



แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ – วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

➡ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส มาตรฐาน ๗ ส นโยบาย โดยการทำความสะดวกอุปกรณ์ทำงาน และพื้นที่ทำงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชนในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการตรวจติดตามผลการดำเนินงานสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉวากเฉลิมพระเกียรติฯ

➡ งานเข้าร่วม

๑. เข้าร่วมประชุมข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙
๒. เข้าร่วมรับการตรวจสอบ การคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

➡ งานประจำ (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)

- ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

๑. ดำเนินการจัดทำเล่มร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๒. ดำเนินการจัดทำกรอบการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับจังหวัด จังหวัดสุพรรณบุรี (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการจัดเตรียมเอกสาร แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ในการเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน จังหวัดสุพรรณบุรี เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
๕. ดำเนินการถอดรายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน จังหวัดสุพรรณบุรี เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
๖. ดำเนินการจัดเตรียมหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สุพรรณบุรี ร่วมกับประชาคมท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
๗. ดำเนินการจัดทำบันทึกเสนอ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น แบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอำเภออู่ทอง

/๘. ดำเนินการ...

๘. ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ร่วมกับประชาคมท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

๙. ดำเนินการจัดทำข้อมูลส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลทั่วไปประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕)

๑๐. ดำเนินการตรวจสอบโครงการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภออุททอง จำนวน ๓ โครงการ

๑๑. ดำเนินการจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับจังหวัด จังหวัดสุพรรณบุรี

๑๒. ดำเนินการจัดทำเล่มร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑๓. เข้าร่วมประชุมประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระดับอำเภออุททอง ณ เทศบาลตำบลท่าวุ้ง อำเภอบางแพะ จังหวัดสุพรรณบุรี

- ฝ่ายงบประมาณ

๑. ดำเนินการลงรับหนังสือ – ส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของ กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ

๒. ดำเนินการแจ้งเวียนหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๓. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป/เงินอุดหนุนตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. ดำเนินการจัดพิมพ์รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป พ.ศ. ๒๕๗๐ (งานบริหารงานคลัง)

๕. ดำเนินการแจ้งเวียนหนังสือแจ้งตรวจสอบงบประมาณเหลือจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้แก่ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๖. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป/ค่าเงินเดือนและค่าจ้างสำหรับข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน/ค่าสิทธิประโยชน์ข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน/เงินอุดหนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานอนามัยถ่ายโอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๗. ดำเนินการจัดพิมพ์รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของสำนักงานเลขานุการ, กองพัสดุและทรัพย์สิน, หน่วยตรวจสอบภายใน, กองการเจ้าหน้าที่ และกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม

๘. ดำเนินการจัดพิมพ์รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของปึงฉวากเฉลิมพระเกียรติ

๙. ดำเนินการตรวจสอบ และแก้ไขระบบข้อมูลการเบิกจ่ายในระบบฐานข้อมูลแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (BB EVMis) และระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) ประเภทเงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู, ค่าจ้างประจำ)

๑๐. ดำเนินการตรวจสอบยอดงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อดำเนินการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณในระบบ New GFMS Thai ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี (เงินเหลือจ่ายจากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)
๑๑. ดำเนินการจัดพิมพ์คำขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าโทรศัพท์ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๙
๑๒. ดำเนินการจัดพิมพ์สรุบบประมาณของหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓. ดำเนินการลงข้อมูลเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ บนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี [www.suphan.go.th](http://www.supphan.go.th)
๔. ดำเนินการติดตามตรวจสอบเอกสารรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการจัดทำ Google Form แบบสอบถามและฟอรมออนไลน์โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำหรับลงข้อมูลบนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี www.suphan.go.th หัวข้อ “การประเมินความพึงพอใจของการดำเนินงาน อบจ.สุพรรณบุรี”
๖. ดำเนินการประมวลผลการประเมินโครงการตามข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยโปรแกรม SPSS
๗. ดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศฯ (e-Plan)
๘. ดำเนินการจัดทำรูปเล่มการติดตามและประเมินผลโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๙. ดำเนินการจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าของแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อประกอบการประชุมคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๐. ดำเนินการจัดทำบันทึกเสนอ เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๑. ดำเนินการจัดทำบันทึกเสนอ เรื่อง เชิญประชุมคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙
๑๒. ดำเนินการลงพื้นที่ติดตามขั้นตอนการดำเนินงานของวัดที่ต้องก่อสร้างเพิ่มเติม ในโครงการปรับปรุงเตาเผาศพลดมลพิษชนิดใช้น้ำมันดีเซลเป็นเชื้อเพลิง ประจำปี ๒๕๖๙ ณ วัดหนองผักนาก และวัดท่าประชาสรรค์ อำเภอสามชุก
๑๓. ดำเนินการจัดทำบันทึกเสนอ เรื่องแจ้งผลการดำเนินงานแผนการปฏิบัติการขับเคลื่อนระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ

๑. ดำเนินงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์การลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือแจ้งเวียนหนังสือราชการของฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือต่างๆ ภายในฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ดังนี้
 - ๒.๑ จัดพิมพ์รายงานความก้าวหน้าประจำปีสัปดาห์
 - ๒.๒ ลงเว็บไซต์รายงานความก้าวหน้าประจำปีสัปดาห์ ของส่วนราชการภายใน อบจ.สุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องพิมพ์/ลงโปรแกรม, เซิร์ฟเวอร์โทรศัพท์, กองพัสดุและทรัพย์สิน, หน่วยตรวจสอบภายใน, ห้องประชาสัมพันธ์, กองสาธารณสุข, สำนักปลัดฯ, สำนักเลขานุการ อบจ., ห้องประชุมสภาฯ, ห้องประชุมหลวงพ่อนิยม, กองพัสดุฯ, กองการศึกษาฯ และห้องกองการเจ้าหน้าที่
๔. ดำเนินการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา จำนวน ๓,๐๑๓ ตัว ทั้ง ๑๐ อำเภอ ในจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการตรวจเช็คระบบการจองห้องประชุมประจำปีเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
๖. ดำเนินการตรวจสอบการใช้งานระบบจองยานพาหนะออนไลน์
๗. ดำเนินการลงข้อมูลบนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี www.suphan.go.th
๘. ดำเนินการรายงานผลการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ประจำวันระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๙. ดำเนินการลงพื้นที่ออกตรวจโครงการจ้างบำรุงรักษากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV (MA) ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี, อำเภอบางปลาม้า, อำเภอสองพี่น้อง, อำเภออู่ทอง, อำเภอดอนเจดีย์ และอำเภอด่านช้าง
๑๐. ดำเนินการควบคุมหอประชุมหลวงพ่อดำ ชั้น ๑ อบจ.สุพรรณบุรี ต้อนรับคณะศึกษาดูงานสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น เข้ารับฟังบรรยายในหัวข้อ Smart City เมืองอัจฉริยะและระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙
๑๑. ดำเนินการคุมห้องประชุมสภาฯ ชั้น ๓ อบจ.สุพรรณบุรี ต้อนรับคณะศึกษาดูงาน จากสภาการสาธารณสุขชุมชน
๑๒. ดำเนินการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับจังหวัด (Provincial Chief Information Officer Committee: PCIO) จังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
๑๓. ดำเนินการเข้าร่วมการอบรม หลักสูตร "ยกระดับเทคนิคการใช้ AI และ Big data สำหรับเมืองอัจฉริยะ รุ่นที่ ๒" ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๑๔. ดำเนินการเข้าร่วมประชุม งานประชาพิจารณ์ ร่างมาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยแนวทางการแบ่งปันข้อมูลภาครัฐ จากสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ผ่านระบบการประชุม Microsoft Team
๑๕. ดำเนินการเข้าร่วมการอบรม ระบบ E-Silp โปรแกรมเงินเดือน อบจ.สุพรรณบุรี
๑๖. ดำเนินการลงพื้นที่กำหนดจุดสาย Fiber Optic ร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอสองพี่น้อง และบริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ
๑๗. ดำเนินการติดตั้งประชุมออนไลน์ ผ่านระบบ Cisco Meeting
๑๘. ดำเนินการควบคุมหอประชุมหลวงพ่อดำ ในการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน จากองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าพระลาน

๑๙. ดำเนินการทดสอบระบบ (Test Case) ตามคุณลักษณะของระบบ ระบบข้อมูลเงินเดือน (E-Slip) และบริหารระบบข้อมูลเงินเดือน (E-Slip) เพื่อพัฒนาระบบสลิปเงินเดือนอิเล็กทรอนิกส์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ร่วมกับกองคลัง

➡ **เรื่องบุคลากร มีบุคลากร จำนวน ๔๕ คน**

การลาของบุคลากรในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ลาพักผ่อน จำนวน ๓ ราย

๑. นางมารีสา วยธนวัฒน์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ขออนุญาตลาพักผ่อน ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม และ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๒ วัน
๒. นางวาสนา ศรีโปฏก ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ ขออนุญาตลาพักผ่อน ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ วัน
๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัลยา ข้าวสาร ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ขออนุญาตลาพักผ่อน ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๒ วัน

ลาป่วย จำนวน ๒ ราย

๑. นางสาวอินทิรา เสมคำ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป ขออนุญาตลาป่วย ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ วัน
๒. นางสาวกัลยรัตน์ ปานวิเชียร ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขออนุญาตลาป่วย ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ วัน



เข้าร่วมประชุมข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙



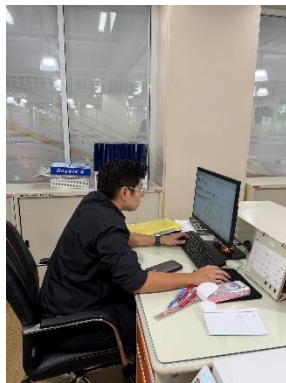
เข้าร่วมรับการตรวจสอบ การคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสุพรรณบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



ดำเนินการลงพื้นที่ติดตามขั้นตอนการดำเนินงานของวัดที่ต้องก่อสร้างเพิ่มเติม ในโครงการปรับปรุงเตาเผาศพ
ปลอดมลพิษชนิดใช้น้ำมันดีเซลเป็นเชื้อเพลิง ประจำปี ๒๕๖๙ ณ วัดหนองผักนาก และวัดท่าประชาสรรค์ อำเภอสามชูก



ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชนในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องพิมพ์/ลงโปรแกรม, เซิร์ฟเวอร์โทรศัพท์ กองพัสดุและทรัพย์สิน หน่วยตรวจสอบภายใน, ห้องประชาสัมพันธ์, กองสาธารณสุข, สำนักปลัดฯ, สำนักเลขานุการ อบจ., ห้องประชุมสภา, ห้องประชุมหลวงพ่อเนียม, กองพัสดุฯ, กองการศึกษาฯ และห้องกองการเจ้าหน้าที่

รายงานสถานะกล้องโทรทัศน์ CCTV				
วันและเวลาอัปเดตล่าสุด		จำนวนกล้องทั้งหมด	ถอดกล้อง	
19/5/2026 8:59		3,013	38	
สถานะ MA	สถานะ WTY	รวมกล้องดับ	จำนวนกล้องที่ใช้งานได้ปกติ	
23	0	23	2952	
ตัว	ตัว	ตัว	ตัว	

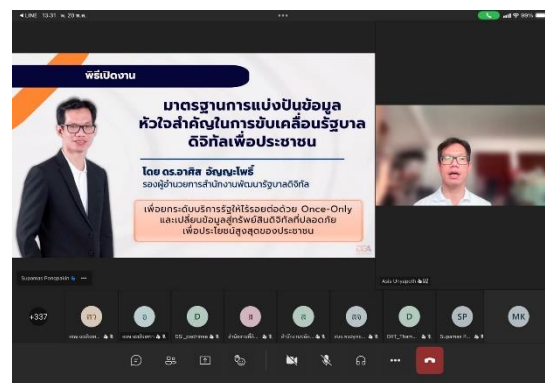
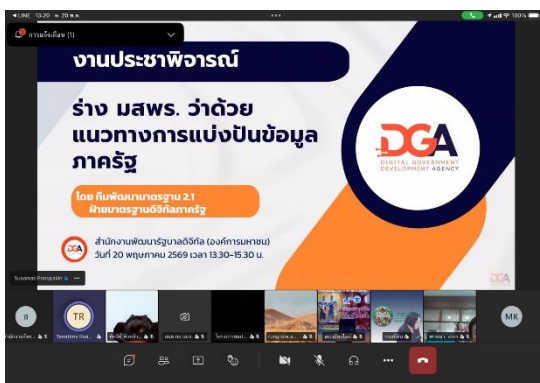
ลำดับ	ประเภท	ยี่ห้อ	Model	IPAddress	รุ่นกล้อง	โครงการ	เลขที่บัญชี	เลขที่สัญญา	อำเภอ	ตำบล	สถานี	หมายเหตุ	วันที่พบ
220	กล้อง CCTV 1	Dahua	DH-IPC-HFW2241T-2JAIS	10.90.14.31	กล้อง 4MP	478 กล้อง 4MP	699-69-159(220-478)	93/2568	เมืองกาญจน์	ลาดบัว	พลา		19/5/2569
221	กล้อง CCTV 1	Dahua	DH-IPC-HFW2241T-2JAIS	10.90.14.32	กล้อง 4MP	478 กล้อง 4MP	699-69-159(221-478)	93/2568	เมืองกาญจน์	ลาดบัว	พลา		19/5/2569
222	กล้อง CCTV 1	Dahua	DH-IPC-HFW2241T-2JAIS	10.90.14.33	กล้อง 4MP	478 กล้อง 4MP	699-69-159(222-478)	93/2568	เมืองกาญจน์	ลาดบัว	พลา		19/5/2569
223	กล้อง CCTV 1	Dahua	DH-IPC-HFW2241T-2JAIS	10.90.14.34	กล้อง 4MP	478 กล้อง 4MP	699-69-159(223-478)	93/2568	เมืองกาญจน์	ลาดบัว	พลา		19/5/2569
224	กล้อง CCTV 1	Dahua	DH-IPC-HFW2241T-2JAIS	10.90.14.35	กล้อง 4MP	478 กล้อง 4MP	699-69-159(224-478)	93/2568	เมืองกาญจน์	ลาดบัว	พลา		19/5/2569
369	กล้อง CCTV 2	Dahua	DH-IPC-HDB15541E-2E	10.90.14.25	กล้อง 4MP	478 กล้อง 4MP	699-69-159(369-478)	93/2568	เมืองกาญจน์	ลาดบัว	พลา		19/5/2569
370	กล้อง CCTV 2	Dahua	DH-IPC-HDB15541E-2E	10.90.14.26	กล้อง 4MP	478 กล้อง 4MP	699-69-159(370-478)	93/2568	เมืองกาญจน์	ลาดบัว	พลา		19/5/2569
371	กล้อง CCTV 2	Dahua	DH-IPC-HDB15541E-2E	10.90.14.27	กล้อง 4MP	478 กล้อง 4MP	699-69-159(371-478)	93/2568	เมืองกาญจน์	ลาดบัว	พลา		19/5/2569
467	กล้อง CCTV 3	Dahua	DH-IPC-HFW5541EP-2E	10.90.14.21	กล้อง 4MP	478 กล้อง 4MP	699-69-159(467-478)	93/2568	เมืองกาญจน์	ลาดบัว	พลา		19/5/2569
468	กล้อง CCTV 3	Dahua	DH-IPC-HFW5541EP-2E	10.90.14.22	กล้อง 4MP	478 กล้อง 4MP	699-69-159(468-478)	93/2568	เมืองกาญจน์	ลาดบัว	พลา		19/5/2569

ประเภท	ยี่ห้อ	IPAddress	รุ่นกล้อง	อำเภอ	สถานี	สถานะ
กล้อง CCTV	LG	172.16.92.26	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	LG	172.16.92.28	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	Tiandy	172.16.92.138	กล้อง 4MP	กาญจน์	WTY	ดับ
กล้อง CCTV	LG	172.16.92.44	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	LG	172.16.92.225	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	LG	172.16.102.131	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	Tiandy	172.16.182.064	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	LG	172.16.60.70	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	LG	172.16.91.27	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	LG	172.16.38.28	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	LG	172.16.63.38	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	LG	172.16.61.22	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	Axis	172.16.69.22	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	Tiandy	172.16.92.115	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	Tiandy	172.16.92.115	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ
กล้อง CCTV	Axis	172.16.134.28	กล้อง 4MP	กาญจน์	MA	ดับ

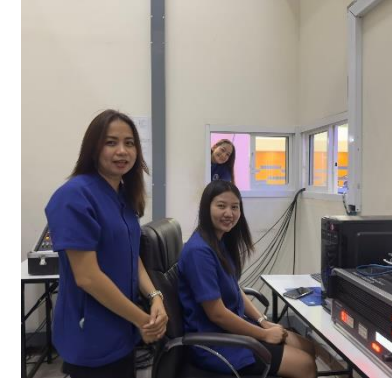
ดำเนินการรายงานผลการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ประจำวันระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙



ดำเนินการลงพื้นที่ออกตรวจโครงการจ้างบำรุงรักษาสื่อโทรทัศน์วงจรปิด CCTV (MA) ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี, อำเภอบางปลาม้า, อำเภอสองพี่น้อง, อำเภออู่ทอง, อำเภอดอนเจดีย์ และอำเภอด่านช้าง



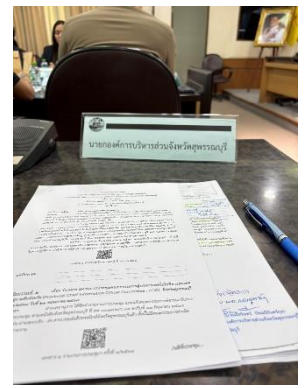
ดำเนินการเข้าร่วมประชุม งานประชาพิจารณ์ ร่างมาตรฐานสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ว่าด้วยแนวทางการแบ่งปันข้อมูลภาครัฐ จากสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ผ่านระบบการประชุม Microsoft



ดำเนินการควบคุมห้องประชุมหลวงพ่โต ชั้น ๑ อบจ.สุพรรณบุรี ต้อนรับคณะศึกษาดูงาน สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
เข้ารับฟังบรรยายในหัวข้อ Smart City เมืองอัจฉริยะและระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙



ดำเนินการคุมห้องประชุมสภาฯ ชั้น ๓ อบจ.สุพรรณบุรี ต้อนรับคณะศึกษาดูงาน จากสภาการสาธารณสุขชุมชน



ดำเนินการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงระดับจังหวัด
(Provincial Chief Information Officer Committee: PCIO) จังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙



ดำเนินการเข้าร่วมการอบรม หลักสูตร "ยกระดับเทคนิคการใช้ AI และ Big data สำหรับเมืองอัจฉริยะ รุ่นที่ ๒"
ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙



ดำเนินการเข้าร่วมการอบรม ระบบ E-Silp โปรแกรมเงินเดือน อบจ.สุพรรณบุรี



ดำเนินการลงพื้นที่กำหนดจุดสาย Fiber Optic ร่วมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอสองพี่น้อง และบริษัทโทรคมนาคมแห่งชาติ



ดำเนินการทดสอบระบบ (Test Case) ตามคุณลักษณะของระบบ ระบบข้อมูลเงินเดือน (E-Slip) และบริหารระบบข้อมูลเงินเดือน (E-Slip) เพื่อพัฒนาระบบสลิปเงินเดือนอิเล็กทรอนิกส์ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ร่วมกับกองคลัง



ดำเนินการตรวจติดตามผลการดำเนินงานสถานพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉวากเฉลิมพระเกียรติฯ