



แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ – วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

⇒ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส มาตรฐาน ๗ ส นโยบาย โดยการทำความสะดวกอุปกรณ์ทำงาน และพื้นที่ทำงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชนในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ประจำร้านบิงโก อบจ.สุพรรณบุรี (เวร ๒) ในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ ครั้งที่ ๖๗ ประจำปี ๒๕๖๙ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙

⇒ งานมีส่วนร่วม

๑. เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

⇒ งานประจำ (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)

- ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

๑. ดำเนินการลงรับหนังสือ – ส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จัดส่งภายในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการงานประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ และในระดับจังหวัด
๔. ดำเนินการจัดทำฎีกาผ่านระบบ e-laas
๕. ดำเนินการจัดทำข้อมูลร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๖. ดำเนินการจัดทำข้อมูลการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ

/๗. ดำเนินการ...

๗. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภออุททอง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท้าวอุททอง ชั้น ๓
๘. ดำเนินการสรุปข้อมูลการประชุมคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภออุททอง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙
๙. ดำเนินการโครงการเพิ่มศักยภาพของคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
๑๐. เทศบาลตำบลด่านช้าง อำเภอด่านช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี หรือ เรื่อง การประสานแผนระดับอำเภอ

- ฝ่ายงบประมาณ

๑. ดำเนินการเบิกวัสดุ/จัดทำทะเบียนคุมวัสดุสำนักงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการบันทึกข้อมูลแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงระบบ EvMIS (อปท. - พ.ร.บ.)
๓. ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
๔. ดำเนินการประกาศและแจ้งเวียน เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๕. ดำเนินการลงระบบ New e-LAAS เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓. ดำเนินการลงข้อมูลเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณบนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี www.suphan.go.th
๔. ดำเนินการติดตามตรวจสอบเอกสารรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของ อบจ.สุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการจัดทำ Google Form แบบสอบถามและฟอร์มออนไลน์โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับลงข้อมูลบนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี www.suphan.go.th หัวข้อ “การประเมินความพึงพอใจของการดำเนินงาน อบจ.สุพรรณบุรี”
๖. ดำเนินการประมวลผลโปรแกรม spss โครงการตามข้อบัญญัติที่ลงพื้นที่ประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๗. ดำเนินการแจ้งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
๘. ดำเนินการประสานงานประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ เรื่อง การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

๙. ดำเนินการจัดทำข้อมูลสำหรับการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๐. ดำเนินการบันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศฯ (e-Plan)
๑๑. ดำเนินการจัดทำนำเสนอการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
๑๒. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมหลวงพ่อมุ่ย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๓. ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
๑๔. ดำเนินการจัดทำรูปเล่มการติดตามและประเมินผลโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๑๕. ดำเนินการลงพื้นที่ทอดแบบสอบถามการประเมินโครงการประกวดธิดาดอนเจดีย์ ประจำปี ๒๕๖๙

- ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ

๑. ดำเนินงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์การลงทะเบียนรับ - ส่งหนังสือแจ้งเวียนหนังสือราชการของฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ระหว่างวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือต่างๆ ภายในฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ดังนี้
 - ๒.๑ จัดพิมพ์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์
 - ๒.๒ ลงเว็บไซต์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์ ของส่วนราชการภายใน อบจ.สุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เซิร์ฟเวอร์, โทรศัพท์ ของหน่วยงานภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. ดำเนินการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลาจำนวน ๓,๐๑๓ ตัว ทั้ง ๑๐ อำเภอ ในจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการตรวจเช็คระบบการจองห้องประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙
๖. ดำเนินการตรวจสอบการใช้งานระบบจองยานพาหนะออนไลน์
๗. ดำเนินการลงข้อมูลบนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี www.suphan.go.th
๘. ดำเนินการควบคุมห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๙. ดำเนินการตรวจเช็คลิ้งค์ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV
๑๐. ดำเนินการรายงานผลการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ประจำวัน
๑๑. ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจโครงการจ้างบำรุงรักษาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV (MA) อำเภอหนองหญ้าไซ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี อำเภออู่ทอง และอำเภอสองพี่น้อง

๑๒. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการตรวจรับโครงการเพิ่มศักยภาพในการป้องกันชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน โดยการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ รพ.สต. ร่วมกับบริษัท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ณ ห้องประชุม Conference Room
๑๓. ดำเนินการเข้าอบรมการใช้งานกล้องวงจรปิด โครงการเพิ่มศักยภาพในการป้องกันชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน โดยการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง และเชื่อมโยงบูรณาการระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ในพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี โดยติดตั้งในเขตพื้นที่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลภายในจังหวัดสุพรรณบุรี ณ ห้องประชุมหลวงพ่อมุย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๔. ดำเนินการประมวลผลข้อมูลการประกวดติดตามเจตีย์ ประจำปี ๒๕๖๙ ณ อนุสรณ์ดอนเจตีย์ อำเภอดอนเจตีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี ในวันอังคารที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙
๑๕. กรรมการตรวจรับการติดตั้งกล้อง CCTV ที่ รพ.สต. จำนวน ๔๖ แห่ง ในพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี
๑๖. ดำเนินการสรุปค่าโทรศัพท์ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
๑๗. ดำเนินการจัดทำหนังสือส่งมอบอุปกรณ์โครงการเพิ่มศักยภาพในการป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนโดยการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดอัจฉริยะ (AI CCTV)
๑๘. ดำเนินการขออนุมัติเบิกเงินค่าไฟฟ้ากล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘
๑๙. ดำเนินการขออนุมัติเบิกเงินค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

➡ เรื่องบุคลากร มีบุคลากร จำนวน ๓๕ คน

การลาของบุคลากรในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙

ลาพักผ่อน จำนวน ๕ ราย

- ๑) นายสิทธิพงษ์ โพธิ์นัง/ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙
- ๒) น.ส.ปริญญ์พันธ์ กุลธนารินทร์/ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙
- ๓) น.ส.อินทิรา เสมคำ/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙
- ๔) น.ส.กิริณิศา คณกุล/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙
- ๕) นายพิชัย สว่างศรี/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙

/ลาป่วย...

ลาป่วย จำนวน ๑ ราย

- ๑) น.ส.เจติยา รัตนจันทร์/ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ/ จำนวน ๑ วัน/
วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙



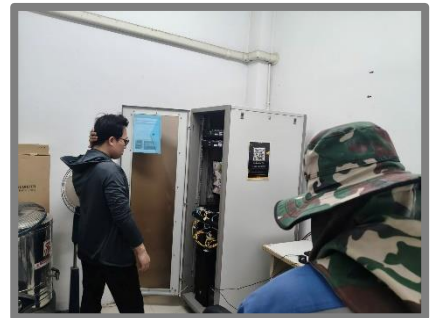
ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมหลวงพ่อมุย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ประจำร้านบิงโก อบจ.สุพรรณบุรี (เวร ๒) ในงานอนุสรณ์ดอนเจดีย์ ครั้งที่ ๖๗ ประจำปี ๒๕๖๙
วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙



เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภออุทอง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท้าวอุทอง ชั้น ๓



ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจโครงการจ้างบำรุงรักษาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV (MA)
อำเภอหนองหญ้าไซ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี อำเภออู่ทอง และอำเภอสองพี่น้อง



ดำเนินการประชุมคณะกรรมการตรวจรับโครงการเพิ่มศักยภาพในการป้องกันชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน
โดยการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
ณ รพ.สต. ร่วมกับบริษัทโทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) และ ณ ห้องประชุม Conference Room



เข้าอบรมการใช้งานกล้องวงจรปิด โครงการเพิ่มศักยภาพในการป้องกันชีวิต และทรัพย์สินของประชาชน
โดยการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง และเชื่อมโยงบูรณาการระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด
ในพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี โดยติดตั้งในเขตพื้นที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลภายในจังหวัดสุพรรณบุรี
ณ ห้องประชุมหลวงพ่อมุย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



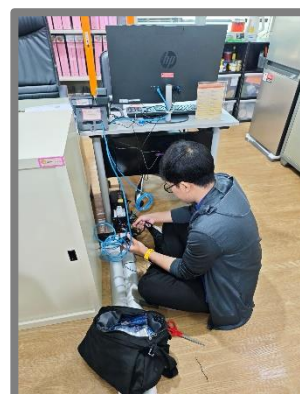
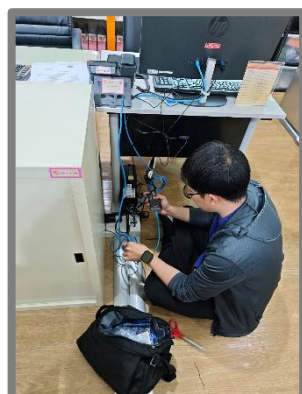
ดำเนินการลงพื้นที่ทดสอบสอบถามการประเมินโครงการประกวดธิดาดอนเจดีย์ ประจำปี ๒๕๖๙ ณ อนุสรณ์ดอนเจดีย์ อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี ในวันอังคารที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙



ดำเนินการประมวลผลข้อมูลการประกวดธิดาดอนเจดีย์ ประจำปี ๒๕๖๙ ณ อนุสรณ์ดอนเจดีย์ อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี ในวันอังคารที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙



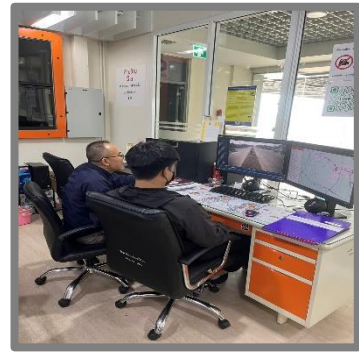
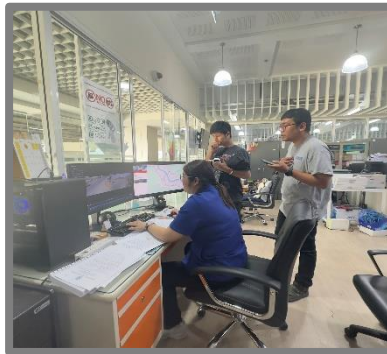
กรรมการตรวจรับการติดตั้งกล้อง CCTV ที่ รพ.สต. จำนวน ๔๖ แห่ง ในพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เชื่อมระบบโทรศัพท์ ของหน่วยงานภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการควบคุมระบบจอห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี