



แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ – วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๙

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

⇒ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส มาตรฐาน ๗ ส นโยบาย โดยการทำความสะดวกอุปสรรคทำงาน และพื้นที่ทำงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชนในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

⇒ งานมีส่วนร่วม

๑. เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๒. เข้าร่วมแสดงความคิดเห็นการจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสมัยใหม่ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙) ในรูปแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
๓. เข้าร่วมอบรมโครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔. เข้าร่วมกิจกรรม จิตอาสาพัฒนา เนื่องในโอกาสวันสำคัญของชาติ วันพ่อขุนรามคำแหง ณ โรงเรียนวังหัวราษฎร์สามัคคี

⇒ งานประจำ (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)

- ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

๑. ดำเนินการลงรับหนังสือ – ส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จัดส่งภายในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการงานประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ และในระดับจังหวัด
๔. ดำเนินการจัดทำฎีกาผ่านระบบ e-laas
๕. ดำเนินการจัดทำข้อมูลร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

/๖. ดำเนินการ...

๖. ดำเนินการจัดทำข้อมูลการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระดับอำเภอ
๗. ดำเนินการสรุปข้อมูลการประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการระดับอำเภอ (อำเภออุ้มทอง และอำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี
๘. ดำเนินการแจ้งเวียนประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๙. ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ดำรวจภูธรจังหวัดสุพรรณบุรี
หารือการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนโครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๙

- ฝ่ายงบประมาณ

๑. ดำเนินการเบิกวัสดุ/จัดทำทะเบียนคุมวัสดุสำนักงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการบันทึกข้อมูลแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๙
ลงระบบ EvMIS (อปท. - พ.ร.บ.)
๓. ดำเนินการแก้ไขรายละเอียดการขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ของรถยนต์ส่วนกลางกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๔. ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
๕. ดำเนินการประกาศและแจ้งเวียน เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ ของกองยุทธศาสตร์
และงบประมาณ
๓. ดำเนินการลงข้อมูลเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
บนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี www.suphan.go.th
๔. ดำเนินการติดตามตรวจสอบเอกสารรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของ อบจ.สุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการจัดทำ Google Form แบบสอบถามและฟอร์มออนไลน์โครงการตามข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี สำหรับลงข้อมูลบนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี www.suphan.go.th
หัวข้อ “การประเมินความพึงพอใจของการดำเนินงาน อบจ.สุพรรณบุรี”
๖. ดำเนินการประมวลผลโปรแกรม spss โครงการตามข้อบัญญัติที่ลงพื้นที่ประเมินผลโครงการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๗. ดำเนินการจัดพิมพ์ข้อมูลแบบรายงานแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่าย
งบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

๘. ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลรายงานแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)
๙. ดำเนินการจัดทำบันทึกรายงานติดตามการดำเนินการโครงการปรับปรุงเตาเผาศพพลอดมลพิษ ชนิดใช้น้ำมันดีเซลเป็นเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๑๐. ดำเนินการจัดทำบันทึกเสนอ เรื่อง การรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ กลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไตรมาสที่ ๑
๑๑. ดำเนินการจัดพิมพ์รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ
๑๒. ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจติดตามขั้นตอนการก่อสร้างโครงการปรับปรุงเตาเผาศพพลอดมลพิษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี ประกอบด้วยวัดสามัคคีธรรม อ.หนองหญ้าไซ, วัดหนองชุม อ.ดอนเจดีย์, วัดลานคา อ.บางปลาม้า, วัดโพธิ์เขียว อ.อู่ทอง และวัดบวรศิริธรรม อ.สองพี่น้อง
๑๓. ดำเนินการหารือประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ เรื่อง การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
๑๔. ดำเนินการประสานงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เรื่อง การลงพื้นที่ทดสอบแบบสอบถาม การประเมินโครงการ
๑๕. ดำเนินการลงพื้นที่ทดสอบแบบสอบถามการประเมินโครงการเตรียมพร้อมสู่รั้วมหาลัย
๑๖. ดำเนินการลงพื้นที่ทดสอบแบบสอบถามการประเมินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในการปฏิบัติงานของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

- ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ

๑. ดำเนินงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์การลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือแจ้งเวียนหนังสือราชการ ของฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ระหว่างวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือต่างๆ ภายในฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ดังนี้
 - ๒.๑ จัดพิมพ์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์
 - ๒.๒ ลงเว็บไซต์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์ ของส่วนราชการภายใน อบจ.สุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เซิร์ฟเวอร์, โทรศัพท์ ของหน่วยงานภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. ดำเนินการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา จำนวน ๓,๐๑๓ ตัว ทั้ง ๑๐ อำเภอ ในจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการตรวจเช็คระบบการจองห้องประชุมประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙
๖. ดำเนินการตรวจสอบการใช้งานระบบจองยานพาหนะออนไลน์

๗. ดำเนินการลงข้อมูลบนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี www.suphan.go.th
๘. ดำเนินการควบคุมห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๙. ดำเนินการตรวจเช็คกล้องระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV
๑๐. ดำเนินการรายงานผลการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ประจำวัน
๑๑. ดำเนินการตรวจสอบชำรุดบกพร่องก่อนคืนเงินประกันสัญญาคอมพิวเตอร์ของกองคลัง
๑๒. ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจโครงการจ้างบำรุงรักษาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV (MA) ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙ ณ อำเภอด่านช้าง อำเภอเมือง อำเภอบางปลาม้า และอำเภออุทุมพร
๑๓. ดำเนินการลงเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี เรื่อง รายงานผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๔. ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจการดำเนินการแก้ไขสายกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) อำเภอหนองหญ้าไซ อำเภอเดิมบางนางบวช อำเภอสามชูก อำเภอบางปลาม้า และอำเภออุทุมพร
๑๕. ดำเนินการตรวจรับกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคารสำนักงาน โครงการเพิ่มศักยภาพในการป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน โดยการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดอัจฉริยะ (AI CCTV) ณ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๖. ดำเนินการตรวจสอบหน้างานการแก้ไขกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่สนามกีฬาจังหวัดฯ
๑๗. ดำเนินการเข้าร่วมประชุมพิจารณาและให้คำปรึกษาโครงการพัฒนา และเพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยทางถนน โดยใช้ระบบ AI และกล้อง CCTV ในจังหวัดสุพรรณบุรี ณ ห้องประชุมสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสุพรรณบุรี ชั้น ๒ อาคารหอประชุมอาชาสีหมอก ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๘. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตการดำเนินงานและราคากลางโครงการจ้างบำรุงรักษากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV (MA) จำนวนกล้อง ๒๒๔ ตัว ณ ห้องปฏิบัติงานฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ
๑๙. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลรถยนต์ส่วนกลาง ณ ห้องปฏิบัติงานกองช่าง
๒๐. ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์เน็ตเวิร์คที่รับสมัครเลือกตั้ง ส.อบจ. หน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๒๑. ดำเนินการจัดเตรียมระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ที่ห้องประชุมที่ว่าการอำเภอดอนเจดีย์

➡ **เรื่องบุคลากร มีบุคลากร จำนวน ๓๕ คน**

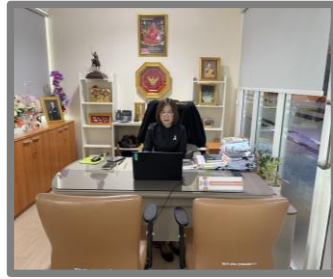
การลาของบุคลากรในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๙

ลาพักผ่อน จำนวน ๗ ราย

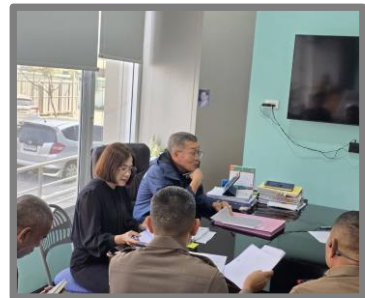
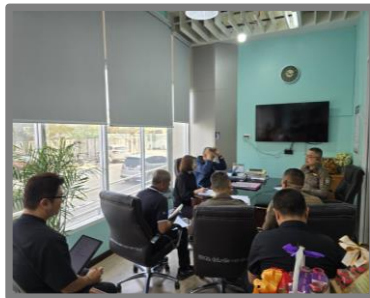
- ๑) นายวิวรรณ หนูเทศ/ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล/ จำนวน ๒ วัน/ วันที่ ๑๒ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙

/๒) ว่าที่ร้อยตรีหญิง...

- ๒) ว่าที่ร้อยตรีหญิง กัลยา สารข้าว/ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙
- ๓) น.ส.พัชรี ทีปะลา/ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙
- ๔) นางทศวรรณ ย่อมมี/ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ/ จำนวน ๓ วัน/ วันที่ ๑๔ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙
- ๕) น.ส.ชมพูนุท ศรีพุทธทอง/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙
- ๖) นางฉันทนา สุวรรณประทีป/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙
- ๗) นายพิชัย สว่างศรี/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙
- ลาป่วย จำนวน ๕ ราย
- ๑) น.ส.ปริญญพัทธ์ กุศลนารินทร์/ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙
- ๒) น.ส.เมธาวี ไกรณรงค์/ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙
- ๓) นางอรวรรณ ทองดี/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙
- ๔) น.ส.ทัศนวิมล ดวงแก้ว/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙
- ๕) นายชิษณุพงศ์ หอมเย็นใจ/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙



ดำเนินการแสดงความคิดเห็นการจัดทำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสมัยใหม่
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



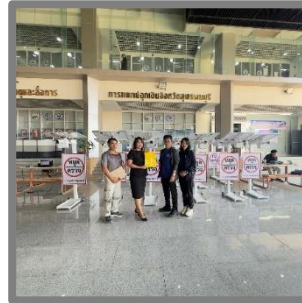
เข้าร่วมศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด ดำรวจภูธรจังหวัดสุพรรณบุรี ทหารหรือการขอรับการสนับสนุน
งบประมาณเงินอุดหนุนโครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๙



ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจโครงการจ้างบำรุงรักษาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV (MA) ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙
ณ อำเภอด่านช้าง อำเภอเมือง อำเภอบางปลาม้า และอำเภออู่ทอง



ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจการดำเนินการแก้ไขสายกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
อำเภอหนองหญ้าไซ อำเภอเดิมบางนางบวช และอำเภอสามชุก อำเภอบางปลาม้า และอำเภออุทุมพร



ดำเนินการตรวจรับกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคารสำนักงาน
โครงการเพิ่มศักยภาพในการป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
โดยการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดอัจฉริยะ (AI CCTV) ณ อาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบหน้างานการแก้ไขกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
ณ สนามกีฬาากลางจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการเข้าร่วมประชุมพิจารณาและให้คำปรึกษาโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านความปลอดภัยทางถนน
โดยใช้ระบบ AI และกล้อง CCTV ในจังหวัดสุพรรณบุรี
ณ ห้องประชุมสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสุพรรณบุรี ชั้น ๒ อาคารหอประชุมอาชาสีหมอก



ดำเนินการประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตการดำเนินงานและราคากลาง
โครงการจ้างบำรุงรักษากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV (MA) จำนวนกล้อง ๒๒๔ ตัว
ณ ห้องปฏิบัติงานฝ่ายสถิติข้อมูล



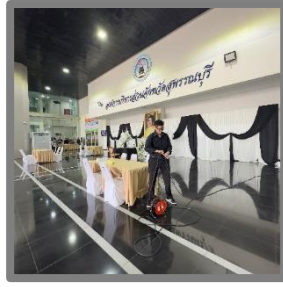
ดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลรถยนต์ส่วนกลาง
ณ ห้องปฏิบัติงานกองช่าง



เข้าร่วมอบรมโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากร
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการลงพื้นที่ทอดแบบประเมินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากร
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์เน็ตเวิร์คที่รับสมัครเลือกตั้ง ส.อบจ. หน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



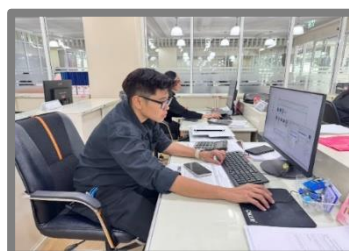
เข้าร่วมกิจกรรม จิตอาสาพัฒนา เนื่องในโอกาสวันสำคัญของชาติ วันพ่อขุนรามคำแหง
ณ โรงเรียนวังห้วยราษฎร์สามัคคี



ดำเนินการลงพื้นที่ทอดแบบประเมินโครงการเตรียมพร้อมสู่ร่วมหาลัย
ณ โรงเรียนกรรณสูตศึกษาลัย



ดำเนินการจัดเตรียมระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV
ณ ห้องประชุมที่ว่าการอำเภอดอนเจดีย์



ดำเนินการดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เซิร์ฟเวอร์
โทรศัพท์ ของหน่วยงานภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

วัดสามัคคีธรรม อ.หนองหญ้าไซ



วัดหนองชุม อ.ดอนเจดีย์



วัดลานคา อ.บางปลาม้า



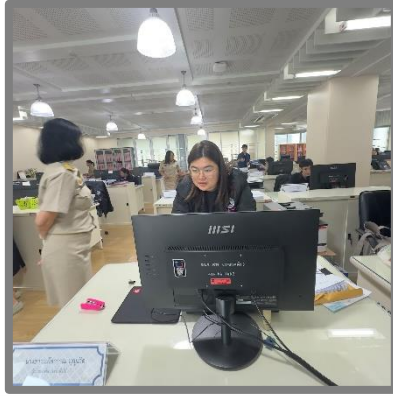
วัดโพธิ์เขียว อ.อุทุมพร



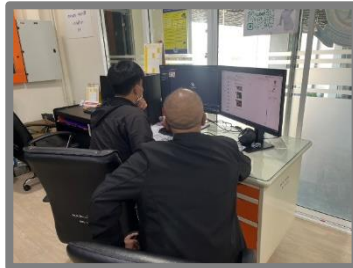
วัดบวรศิริธรรม อ.สองพี่น้อง



ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจติดตามขั้นตอนการก่อสร้างโครงการปรับปรุงเตาเผาศพพลอดมลพิษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี ประกอบด้วยวัดสามัคคีธรรม อ.หนองหญ้าไซ, วัดหนองชุม อ.ดอนเจดีย์, วัดลานคา อ.บางปลาม้า, วัดโพธิ์เขียว อ.อุทุมพร และวัดบวรศิริธรรม อ.สองพี่น้อง



ดำเนินการตรวจสอบชำระค่าบริการก่อนคืนเงินประกันสัญญาคอมพิวเตอร์ของกองคลัง



ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี