



แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ – วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๘

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

⇒ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส มาตรฐาน ๗ ส นโยบาย โดยการทำความสะดวกอุปกรณ์ทำงาน และพื้นที่ทำงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชนในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. เข้ารับการตรวจกิจกรรม ๕ ส จากคณะกรรมการตรวจประเมินกิจกรรม ๕ ส มาตรฐาน ๗ ส นโยบาย
๔. ดำเนินการตรวจสอบแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของ รพ.สต. /สอ.น. จำนวน ๑๐ อำเภอ ๑๗๔ แห่ง

⇒ งานมีส่วนร่วม

๑. เข้าร่วมการประชุมหัวหน้าส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๒. เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการขอรับจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนประจำจังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมขุนช้าง ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. เข้าร่วมการประชุมสรุปและติดตามผลการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จังหวัดสุพรรณบุรี ณ โรงแรมเลิศธานี อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี
๔. เข้าร่วมการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ณ ห้องประชุม Conference room ชั้น ๑ อบจ.สุพรรณบุรี
๖. เข้าร่วมงานประกาศเกียรติคุณผู้เกษียณอายุราชการของจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๗. เข้าร่วมการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

/งานประจำ...

⇒ **งานประจำ** (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)

- ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

๑. ดำเนินการลงรับหนังสือ – ส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จัดส่งภายในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการวางฎีกาค่าใช้จ่ายของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ผ่านระบบ e-Laas
๔. ดำเนินการจัดทำหนังสือขอรับการสนับสนุนของหน่วยงาน อบท.ในจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการบันทึกเสนอ เรื่อง ขอความร่วมมือลงข้อมูลเกี่ยวกับแผน/โครงการที่จะดำเนินการในเขตเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี
๖. ดำเนินการจัดพิมพ์ร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

- ฝ่ายงบประมาณ

๑. ดำเนินการเบิกวัสดุ/จัดทำทะเบียนคุมวัสดุสำนักงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระบบ new e- laas
๓. ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๔. ดำเนินการจัดพิมพ์สรุปการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๕. ดำเนินการตรวจสอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (BB EvMIS) และระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL)
๖. ดำเนินการบันทึกเสนอ เรื่อง ขอความเห็นชอบในการขอกู้เงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.ส.อ.)

- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓. ดำเนินการลงข้อมูลเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณบนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี www.suphan.go.th
๔. ดำเนินการตรวจเอกสารรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของ อบจ.สุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการประมวลผลโปรแกรม spss โครงการตามข้อบัญญัติที่ลงพื้นที่ประเมินผลโครงการ
๖. ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๗. ดำเนินการจัดพิมพ์บันทึกเสนอการประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลควบคุมภายในของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ และแบบสอบถามการควบคุมภายใน (๑ เม.ย.-๓๐ ก.ย.๖๘)
๘. ดำเนินการประสานส่วนราชการเพื่อขอข้อมูลรายงานผลสัมฤทธิ์ของ อบจ.สุพรรณบุรี งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงในระบบติดตามและประเมินผลฯ (BB-EVACUBE) ของสำนักงานงบประมาณ
๙. ดำเนินการจัดทำเอกสารการประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลควบคุมภายในของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๐. ดำเนินการประสานงานเกี่ยวกับการรายงานผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๑๑. ดำเนินการแจ้งเวียนหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลควบคุมภายในของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๒. ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อมูลเล่ม (ร่าง) คู่มือการปฏิบัติงานการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๓. ดำเนินการบันทึกเสนอรายงานผลการประเมินโครงการฝึกอบรมพัฒนาสัมพันธภาพที่ดีสู่การทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๔. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลควบคุมภายใน ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ

๑. ดำเนินงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์การลงทะเบียนรับ - ส่งหนังสือแจ้งเวียนหนังสือราชการของฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ระหว่างวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือต่างๆ ภายในฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ดังนี้
 - ๒.๑ จัดพิมพ์รายงานความก้าวหน้าประจำปีสภา
 - ๒.๒ ลงเว็บไซต์รายงานความก้าวหน้าประจำปีสภา ของส่วนราชการภายใน อบจ.สุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เชื่อมระบบโทรศัพท์ ของหน่วยงานภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. ดำเนินการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา จำนวน ๓,๐๑๓ ตัว ทั้ง ๑๐ อำเภอ ในจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการตรวจเช็คระบบการจองห้องประชุมประจำปีเดือนกันยายน ๒๕๖๘
๖. ดำเนินการตรวจสอบการใช้งานระบบจองยานพาหนะออนไลน์
๗. ดำเนินการลงข้อมูลบนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี www.suphang.co.th

๘. ดำเนินการควบคุมห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๙. ดำเนินการตรวจเช็คกล้องระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV
๑๐. ดำเนินการรายงานผลการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ประจำวัน
๑๑. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลโครงการค่าเช่าเครื่อง GPS ติดตามยานพาหนะ
เครื่องจักรกลหรือรถยนต์ส่วนบุคคลพร้อมระบบดาวเทียม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๗ คัน และสามารถ
เชื่อมต่อกับแท่งวัดน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ คัน
๑๒. ดำเนินการสำรวจพื้นที่ติดตั้งกล้องฯที่ รพ.สต.อำเภอเมืองสุพรรณบุรี อำเภอศรีประจันต์
อำเภอสามชูก และอำเภอหนองหญ้าไซ
๑๓. คณะกรรมการพิจารณาผลเข้าทดสอบระบบโครงการค่าเช่าเครื่อง GPS ติดตามยานพาหนะ
เครื่องจักรกลหรือรถยนต์ส่วนบุคคลพร้อมระบบดาวเทียม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๗ คัน และสามารถ
เชื่อมต่อกับแท่งวัดน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ คัน ณ หน่วยงานที่โครงการส่งน้ำโพธิ์พระยา
๑๔. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ณ เทศบาลตำบลอุทัย อ.อุทัย จ.สุพรรณบุรี
๑๕. ดำเนินการคณะกรรมการตรวจรับ โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV
กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ที่จะทำการเปลี่ยนกล้องฯใหม่
๑๖. ดำเนินการเชื่อมโยงระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV
๑๗. ดำเนินการอบรม Network Troubleshooting ณ ห้องประชุม Conference Room

➡ **เรื่องบุคลากร มีบุคลากร จำนวน ๓๘ คน**

การลาของบุคลากรในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง
วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๘

ลาพักผ่อน จำนวน ๔ ราย

- ๑) นางมุกฉลิษฐ์ งามเหมือน/ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ/ จำนวน ๑ วัน
วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘
- ๒) น.ส.นริศรา วงศ์ทับแก้ว/ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ/ จำนวน ๑ วัน
วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘
- ๓) นางทัศนวรรณ ย่อมมี/ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ/ จำนวน ๑ วัน
วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘
- ๔) น.ส.ปริญญพัทธ์ กุลธนารินทร์/ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ/
จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘
- ๕) ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัลยา สารข้าว/ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/
จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘

- ๖) นางฉันทนา สุวรรณประทีป/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ จำนวน ๑ วัน
วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘
- ๗) นายพิชัย สว่างศรี/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์/ จำนวน ๒ วัน/ วันที่ ๒๕ กันยายน
๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘
- ๘) นายศุภกิจ สุริวงษ์ /ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘

ลาป่วย จำนวน ๒ ราย

- ๑) นางวาสนา ศรีโปฏก/ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ/จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๘
- ๒) นายกฤตธีช มัจฉา/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ จำนวน ๒ วัน
วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘



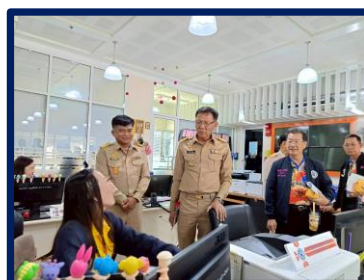
เข้าร่วมการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการพิจารณาการขอจัดสรรเงินกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน
ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมขุนช้าง ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี



เข้าร่วมประชุมสรุปและติดตามผลการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จังหวัดสุพรรณบุรี
ณ โรงแรมเลิศธานี อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี



เข้ารับการตรวจกิจกรรม ๕ ส จากคณะกรรมการตรวจประเมินกิจกรรม ๕ ส มาตรฐาน ๗ ส นโยบาย



ดำเนินการลงพื้นที่สำรวจพื้นที่ติดตั้งกล้องโทรทัศน์ CCTV
รพ.สต.อำเภอด่านช้างและอำเภออุทุมพร



ดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลโครงการค่าเช่าเครื่อง GPS
ติดตามยานพาหนะเครื่องจักรกลหรือรถยนต์ส่วนบุคคลพร้อมระบบดาวเทียม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๗ คัน
และสามารถเชื่อมต่อกับแท่งวัดน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ คัน



ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV
รพ.สต.อำเภอเมืองสุพรรณบุรี อำเภอศรีประจันต์ อำเภอสามชูก และอำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี



เข้าร่วมงานประกาศเกียรติคุณผู้เกษียณอายุราชการของจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ณ หอประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



เข้าร่วมการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘



คณะกรรมการพิจารณาผลเข้าทดสอบระบบโครงการค่าเช่าเครื่อง GPS ติดตามยานพาหนะเครื่องจักรกลหรือรถยนต์ส่วนบุคคล
พร้อมระบบดาวเทียม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๗ คัน และสามารถเชื่อมต่อกับแท่งวัดน้ำมันเชื้อเพลิงได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ คัน
ณ หน่วยงานที่โครงการส่งน้ำโพธิ์พระยา



ดำเนินการประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
ณ เทศบาลตำบลอุทง



ดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ของสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
ณ ห้องประชุม Conference room ชั้น ๑ อบจ.สุพรรณบุรี



ดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ของสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการเข้ารับการอบรม Network Troubleshooting
ณ ห้องประชุม Conference Room



ดำเนินการคณะกรรมการตรวจรับ โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV
ของกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ที่จะทำการเปลี่ยนกล้องใหม่



ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลควบคุมภายใน ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘



ดำเนินการควบคุมห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ที่หน่วยงานมาใช้บริการทั้งภายใน และภายนอก



ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปรี้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เซิร์ฟเวอร์ โทรศัพท์ ของหน่วยงานภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี