



แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ – วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๘

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

⇒ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส มาตรฐาน ๗ ส นโยบาย โดยการทำความสะดวกอุปกรณ์ทำงาน และพื้นที่ทำงาน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

⇒ งานมีส่วนร่วม

๑. เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๒. เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดสุพรรณบุรี (ก.บ.จ.สพ.) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมขุนแผน ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำวัตถุประสงค์และทิศทางการพัฒนาในอนาคตของกลุ่มจังหวัดภาคกลาง ตอนล่าง ๑ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ณ โรงแรมไมด้า รีสอร์ท กาญจนบุรี อ.เมืองกาญจนบุรี จ.กาญจนบุรี
๔. เข้าร่วมการรายงานผลความคืบหน้ากิจกรรม ๕ ส มาตรฐาน ๗ ส นโยบาย ต่อคณะกรรมการตรวจประเมินผลกิจกรรม ๕ ส ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.ส.อ.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ผ่านระบบ Cisco Meeting กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

⇒ งานประจำ (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)

- ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

๑. ดำเนินการลงรับหนังสือ – ส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จัดส่งภายในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการวางฎีกาค่าใช้จ่ายของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ผ่านระบบ e-Laas
๔. ดำเนินการจัดทำหนังสือขอรับการสนับสนุนของหน่วยงาน อปท.ในจังหวัดสุพรรณบุรี

/๕. ดำเนินการ...

๕. ดำเนินการจัดพิมพ์ร่างแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๖. ดำเนินการบันทึกขออนุญาตใช้พื้นที่ราชพัสดุ ติดตั้งโคมไฟส่องสว่างสาธารณะด้วยพลังงานแสงอาทิตย์
๗. ดำเนินการจัดทำรายละเอียดการมาปฏิบัติราชการนอกเวลาทำการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๘. ดำเนินการจัดทำขอบเขตงานค่าจ้างถ่ายเอกสารของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- ฝ่ายงบประมาณ

๑. ดำเนินการเบิกวัสดุ/จัดทำทะเบียนคุมวัสดุสำนักงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระบบ new e- laas
๓. ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๔. ดำเนินการจัดพิมพ์สรุปการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๕. ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และการอนุมัติเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (BB EvMIS) และระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL)

- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓. ดำเนินการลงข้อมูลเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณบนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี www.supphan.go.th
๔. ดำเนินการตรวจเอกสารรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของ อบจ.สุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการจัดทำรายละเอียดร่างเล่มรายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๖. ดำเนินการประมวลผลโปรแกรม spss โครงการตามข้อบัญญัติที่ลงพื้นที่ประเมินผลโครงการ
๗. ดำเนินการจัดทำนำเสนอกิจกรรม ๕ ส มาตรฐาน และ ๗ ส นโยบาย ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๘. ดำเนินการจัดทำข้อมูลการประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลควบคุมภายใน ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๙. ดำเนินการบันทึกเสนอการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในกิจกรรมของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณที่นำมาปรับปรุงแก้ไขจุดอ่อน/ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒)
๑๐. ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๑๑. ดำเนินการแจ้งหนังสือการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในกิจกรรมของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณที่นำมาปรับปรุงแก้ไขจุดอ่อน/ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒) ให้ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ
๑๒. ดำเนินการจัดทำรูปแบบการกิจกรรม ๕ ส มาตรฐาน ๗ ส นโยบาย ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๓. ดำเนินการบันทึกข้อมูลรายงานผลสัมฤทธิ์ของ อบจ.สุพรรณบุรี งบเงินอุดหนุนทั่วไป และงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงในระบบติดตามและประเมินผลฯ (BB-EVACUBE) ของสำนักงบประมาณ
๑๔. ดำเนินการแจ้งเวียนหนังสือ เรื่อง รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยงแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ

๑. ดำเนินงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์การลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือแจ้งเวียนหนังสือราชการของฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือต่างๆ ภายในฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ดังนี้
 - ๒.๑ จัดพิมพ์รายงานความก้าวหน้าประจำปีสัปดาห์
 - ๒.๒ ลงเว็บไซต์รายงานความก้าวหน้าประจำปีสัปดาห์ ของส่วนราชการภายใน อบจ.สุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เซิร์ฟเวอร์, โทรศัพท์ ของหน่วยงานภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. ดำเนินการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา จำนวน ๓,๐๑๓ ตัว ทั้ง ๑๐ อำเภอ ในจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการตรวจเช็คระบบการจองห้องประชุมประจำปีเดือนกันยายน ๒๕๖๘
๖. ดำเนินการตรวจสอบการใช้งานระบบจองยานพาหนะออนไลน์
๗. ดำเนินการลงข้อมูลบนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี www.suphang.co.th
๘. ดำเนินการควบคุมห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๙. ดำเนินการตรวจเช็คคลิงก์ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV
๑๐. ดำเนินการลงพื้นที่สำรวจพื้นที่ติดตั้งกล้องโทรทัศน์ CCTV รพ.สต.บ้านดอนขุนราม, รพ.สต.ดอนโพธิ์ทอง และรพ.สต.รั้วใหญ่
๑๑. ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เดือนกันยายน ๒๕๖๘
๑๒. ดำเนินการออกตรวจโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เดือนกันยายน ๒๕๖๘ อำเภอเดิมบางนางบวช
๑๓. ดำเนินการรายงานผลการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ประจำวัน

๑๔. ดำเนินการลงพื้นที่สำรวจพื้นที่ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV รพ.สต.บางปلام้า, รพ.สต.บ้านแหลม, รพ.สต.บางเลน, รพ.สต.มะขามล้ม, รพ.สต.บางใหญ่ และรพ.สต.บางตาเถร
๑๕. ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV บึงฉวากเฉลิมพระเกียรติฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เดือนกันยายน ๒๕๖๘
๑๖. ดำเนินการจัดทำแบบแจ้งเหตุผลเพิ่มเติม กรณีใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โครงการประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาซ่อมแซมกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) พร้อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์, โทรทัศน์สีแอลอีดี (LED TV), อุปกรณ์เครือข่าย อุปกรณ์กระจายสัญญาณ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบกล้องวงจรปิด ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ภายในเขตพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๑๐ อำเภอ ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๒ บริษัท
๑๗. ดำเนินการจัดทำฎีกาขออนุมัติเบิกเงินโครงการ Smart รพ.สต. (โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี ในพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
๑๘. ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาซ่อมแซมกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV พร้อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โทรทัศน์สีแอลอีดี LED TV อุปกรณ์เครือข่ายอุปกรณ์กระจายสัญญาณ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

➡ **เรื่องบุคลากร มีบุคลากร จำนวน ๓๘ คน**

การลาของบุคลากรในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๘

ลาพักผ่อน จำนวน ๔ ราย

- ๑) นางวาสนา ศรีโปฏก/ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ/จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๘
- ๒) นายเทพทัต ธีญญเจริญ/ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ/ จำนวน ๒ วัน
วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ และวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘
- ๓) นางกมลทิพย์ อนุสรานนท์/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป/ จำนวน ๑ วัน
วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘
- ๔) น.ส.ชมพูนุช ศรีพุทธทอง/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์/ จำนวน ๑ วัน
วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๘

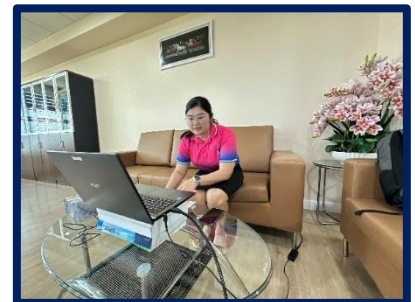
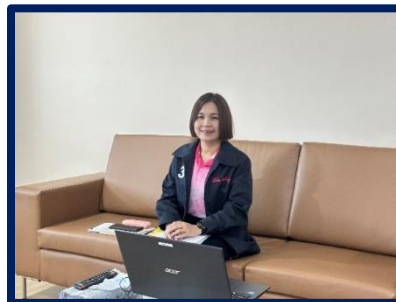
/ลาป่วย...

ลาป่วย จำนวน ๒ ราย

- ๑) นางวิราวรรณ บริสุทธิ์/ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ/ จำนวน ๑ วัน
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘
- ๒) น.ส.อินทิรา เสมคำ/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป/ จำนวน ๑ วัน
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘



เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดสุพรรณบุรี (ก.บ.จ.สพ.) ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมขุนแผน ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี



เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.ส.อ.) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ผ่านระบบ Cisco Meeting สด. ณ ห้องประชุมห้องประชุม ๑ กบท. ชั้น ๒ (ห้องใหญ่) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



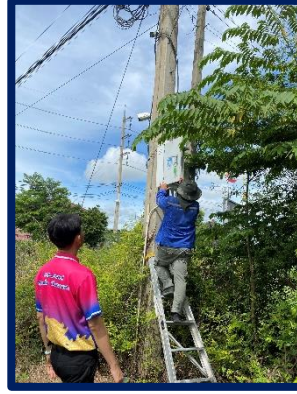
เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำวัตถุประสงค์และทิศทางการพัฒนาในอนาคตของกลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๑ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ณ โรงแรมไมด้า รีสอร์ท กาญจนบุรี อ.เมืองกาญจนบุรี จ.กาญจนบุรี



เข้าร่วมต้อนรับคณะศึกษาดูงาน จากเทศบาลเมืองพนัสนิคม จังหวัดชลบุรี



ดำเนินการลงพื้นที่สำรวจพื้นที่ติดตั้งกล้องโทรทัศน์ CCTV
รพ.สต.บ้านดอนขุนราม, รพ.สต.ดอนโพธิ์ทอง และรพ.สต.ไร่ใหญ่.



ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เดือนกันยายน ๒๕๖๙



ดำเนินการลงพื้นที่สำรวจพื้นที่ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV
รพ.สต.บางปลาม้า, รพ.สต.บ้านแหลม, รพ.สต.บางเลน, รพ.สต.มะขามล้ม, รพ.สต.บางใหญ่ และรพ.สต.บางตาเถร



ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV
บึงฉวากเฉลิมพระเกียรติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เดือนกันยายน ๒๕๖๙



ดำเนินการประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลโครงการเช่าเครื่อง GPS ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ณ ห้องปฏิบัติงานฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ



ดำเนินการควบคุมห้องประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
ที่หน่วยงานมาใช้บริการทั้งภายใน และภายนอก



ดำเนินการอบรมเสริมทักษะความรู้เพิ่มเติมตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อติดตั้งระบบกระจายสัญญาณเครือข่ายภายใน



ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี