



แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ – วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

➡ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส โดยการทำความสะอาดอุปกรณ์ทำงาน และพื้นที่ทำงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

➡ งานมีส่วนร่วม

๑. เข้าร่วมประชุมหัวหน้าส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๒. เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. เข้าร่วมโครงการส่งเสริมประชาสัมพันธ์เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสุพรรณบุรี จัดอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในภาครัฐ ๓ หลักสูตร ณ โรงแรมศรีอุทองแกรนด์ จังหวัดสุพรรณบุรี

➡ งานประจำ (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)

- ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

๑. ดำเนินการลงรับหนังสือ – ส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จัดส่งภายในส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการแจ้งเตือนกิจกรรมนัดหมายของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (Google calendar)
๔. ดำเนินการวางฎีกาค่าใช้จ่ายของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ผ่านระบบ e-Laas

- ฝ่ายงบประมาณ

๑. ดำเนินการเบิกวัสดุ/จัดทำทะเบียนคุมวัสดุสำนักงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์บัญชีสรุบบัญชีเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
๓. ดำเนินการลงระบบ e – laas เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
๔. ดำเนินการจัดพิมพ์ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

/๕. ดำเนินการ...

๕. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ระบบ new e- laas
๖. ดำเนินการจัดทำบัญชีรายละเอียดโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๘

- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓. ดำเนินการลงข้อมูลเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ บนเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี www.suphan.go.th
๔. ดำเนินการจัดพิมพ์ข้อมูลสำหรับการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ
๕. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการติดตามความคืบหน้าโครงการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ไตรมาสที่ ๓ ปี ๒๕๖๘ ลงในระบบสารสนเทศฯ (e-Plan) เชื่อมโยงระบบติดตามประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR)
๖. ดำเนินการบันทึกเสนอ เรื่อง การรายงานผลการลงพื้นที่ติดตามขั้นตอนการก่อสร้างโครงการปรับปรุงเตาเผาศพชนิดน้ำมันดีเซลเป็นเชื้อเพลิง ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑๑ วัด
๗. ดำเนินการบันทึกเสนอ เรื่องการรายงานผลการดำเนินงานสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉวากเฉลิมพระเกียรติฯ
๘. ดำเนินการลงพื้นที่ทอดแบบประเมินโครงการสืบสานศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น (กิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นถิ่น/ชาติพันธุ์อำเภอด่านช้าง) ณ โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๓
๙. ดำเนินการแจ้งรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ปี ๒๕๖๘ ไตรมาสที่ ๓ ให้สำนักงบประมาณทราบ
๑๐. ดำเนินการบันทึกข้อมูลโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ลงในระบบสารสนเทศฯ (e-Plan)
๑๑. ดำเนินการประสานงานกองช่างเกี่ยวกับการลงพื้นที่การติดตามและประเมินโครงการ
๑๒. ดำเนินการบันทึกข้อมูลโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ลงในระบบสารสนเทศฯ (e-Plan)
๑๓. ดำเนินการจัดทำแบบประเมินผลการดำเนินการโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ด้วยพลังงานแสงอาทิตย์บนสายทางที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบจ.สุพรรณบุรี จำนวน ๑๔ สายทาง
๑๔. ดำเนินการจัดทำเล่มการรายงานผลโครงการร่วมจัดการแข่งขันกีฬากับจังหวัด ท้องถิ่นจังหวัด และหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ สมาคม ชมรม อื่นๆ ในจังหวัด (กิจกรรมการแข่งขันกีฬาและนันทนาการผู้สูงอายุแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑๗ ประจำปี ๒๕๖๘ “โคราชเกมส์”)

๑๕. ดำเนินการบันทึกข้อมูลโครงการพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ลงในระบบสารสนเทศฯ (e-Plan)
๑๖. ดำเนินการประมวลผลแบบประเมินการดำเนินการโครงการสืบสานศิลปะ วัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น (กิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นถิ่น/ชาติพันธุ์ อำเภอด่านช้าง)
๑๗. ดำเนินการจัดพิมพ์รูปเล่มการรายงานรายงานผลการติดตามประเมินผลโครงการสืบสานเพลงลูกทุ่งจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๘. ดำเนินการบันทึกข้อมูลโครงการพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ลงในระบบสารสนเทศฯ (e-Plan)

- ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ

๑. ดำเนินงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์การลงทะเบียนรับ - ส่งหนังสือแจ้งเวียนหนังสือราชการของฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ระหว่างวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ถึง ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือต่างๆ ภายในฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ดังนี้
 - ๒.๑ จัดพิมพ์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์
 - ๒.๒ ลงเว็บไซต์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์ ของส่วนราชการภายใน อบจ.สุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เซิร์ฟเวอร์, โทรศัพท์ ของหน่วยงานภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. ดำเนินการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลาจำนวน ๓,๐๑๓ ตัว ทั้ง ๑๐ อำเภอ ในจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการตรวจเช็คระบบการจองห้องประชุมประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘
๖. ดำเนินการตรวจสอบการใช้งานระบบจองยานพาหนะออนไลน์
๗. ดำเนินการขออนุมัติจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๘. ดำเนินการลงพื้นที่สำรวจจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในหมู่บ้าน อ.สองพี่น้อง จ.สุพรรณบุรี
๙. ดำเนินการปิดหมุดตำแหน่งจากการสำรวจจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) อ.สองพี่น้อง จ.สุพรรณบุรี
๑๐. ดำเนินการขออนุมัติจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๑๑. ดำเนินการแจ้งรวบรวบรายชื่อบุคลากรผู้ใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และจัดเก็บข้อมูลลายมือชื่อผู้อำนวยการสอน./รพ.สต. จำนวน ๑๗๔ แห่ง เพิ่มในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
๑๒. ดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี (ชั้น ๓)

/๑๓. ดำเนินการ...

๑๓. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการตรวจรับโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม Conference Room
๑๔. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการตรวจรับโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่ประสบภัยพิบัติ อำเภอสองพี่น้อง ณ ห้องประชุม Conference Room
๑๕. ดำเนินการประชุมร่วมกับผู้นำชุมชนในการเข้าพื้นที่สำรวจจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในหมู่บ้าน (อบต.หนองโพธิ์) อ.สองพี่น้อง จ.สุพรรณบุรี
๑๖. ดำเนินการดำเนินการประชุมร่วมกับผู้นำชุมชนในการเข้าพื้นที่สำรวจจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในหมู่บ้าน (ตำบลเนินพระปรารค์) อ.สองพี่น้อง จ.สุพรรณบุรี
๑๗. ดำเนินการประชุมร่วมกับผู้นำชุมชนในการเข้าพื้นที่สำรวจจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในหมู่บ้าน (ตำบลศรีสำราญ) อ.สองพี่น้อง จ.สุพรรณบุรี
๑๘. ดำเนินการประชุมร่วมกับผู้นำชุมชนในการเข้าพื้นที่สำรวจจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในหมู่บ้าน (ตำบลทุ่งคอก) อ.สองพี่น้อง จ.สุพรรณบุรี
๑๙. ดำเนินการประชุมร่วมกับผู้นำชุมชนในการเข้าพื้นที่สำรวจจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในหมู่บ้าน (ตำบลบ่อสุพรรณ) อ.สองพี่น้อง จ.สุพรรณบุรี
๒๐. ดำเนินการประชุมหารือการทำงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของ สนอ.และรพ.สต. ทั้ง ๑๗๔ แห่ง ผ่านระบบการประชุม Zoom Meeting

➡ เรื่องบุคลากร มีบุคลากร จำนวน ๓๘ คน

การลาของบุคลากรในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ลาพักผ่อน จำนวน ๒ ราย

- ๑) นายปริญญา ศรีบุญข้า/ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน/ จำนวน ๓ วัน
วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘
- ๒) นายสิทธิพงษ์ โพธิ์นัง/ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน ชำนาญการ/ จำนวน ๒ วัน
วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ลาป่วย จำนวน ๕ ราย

- ๑) นายสิทธิพงษ์ โพธิ์นัง/ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ/ จำนวน ๒ วัน
วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
- ๒) นางสาวเจติยา ริดจันทร์/ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ/ จำนวน ๒ วัน
วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
- ๓) นางสาวสุจินดา สว่างศรี/ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ/ จำนวน ๑ วัน/ วันที่ ๑๕
กรกฎาคม ๒๕๖๘

/๔) นางฉันทนา...

- ๔) นางฉันทนา สุวรรณประทีป/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ จำนวน ๑ วัน/
วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
- ๕) นายกฤตธัช มัจฉา/ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ จำนวน ๕ วัน/ วันที่ ๑๖
กรกฎาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘



ดำเนินการประชุมคณะกรรมการตรวจรับโครงการจ้างบำรุงรักษาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่ประสภักย์พิบัติ อำเภอสองพี่น้อง ณ ห้องประชุม Conference Room



ดำเนินการประชุมคณะกรรมการตรวจรับโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม Conference Room



ดำเนินการประชุมร่วมกับผู้นำชุมชนในการเข้าพื้นที่สำรวจจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในหมู่บ้าน อบต.หนองโพธิ์ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการประชุมร่วมกับผู้นำชุมชนในการเข้าพื้นที่สำรวจจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในหมู่บ้าน ตำบลเนินพระปรารค์ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี



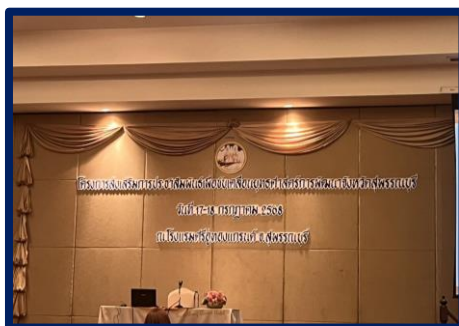
ดำเนินการประชุมร่วมกับผู้นำชุมชนในการเข้าพื้นที่สำรวจจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในหมู่บ้าน
ตำบลศรีสำราญ อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี



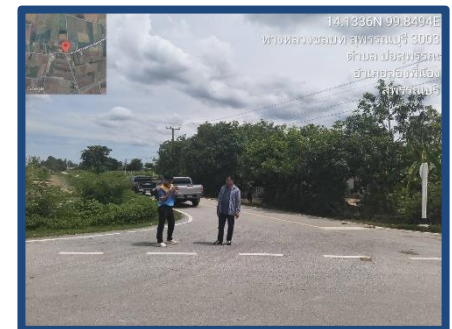
ดำเนินการประชุมร่วมกับผู้นำชุมชนในการเข้าพื้นที่สำรวจจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในหมู่บ้าน
ตำบลทุ่งคอก อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการลงพื้นที่ทอดแบบประเมินโครงการสืบสานศิลปะ วัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
(กิจกรรมการแสดงศิลปวัฒนธรรมพื้นถิ่น/ชาติพันธุ์อำเภอด่านช้าง)
ณ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๓



เข้าร่วมโครงการส่งเสริมประชาสัมพันธ์เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสุพรรณบุรีจัดอบรมเชิงปฏิบัติ
การพัฒนาศักยภาพบุคลากรในภาครัฐ ๓ หลักสูตร ณ โรงแรมศรีอุทองแกรนด์ จังหวัดสุพรรณบุรี



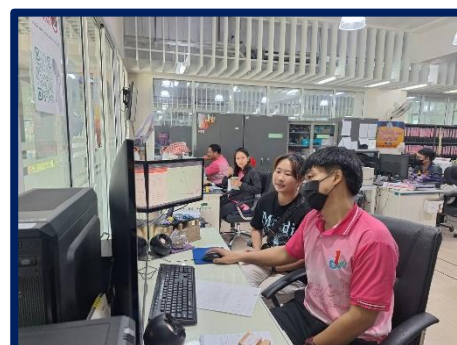
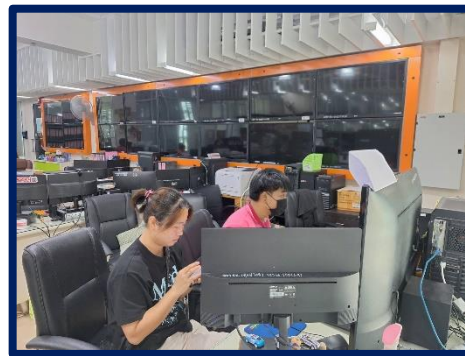
ดำเนินการลงพื้นที่สำรวจจุดติดตั้งโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการเตรียมความพร้อมห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
ชั้น ๓ อบจ.สุพรรณบุรี



ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เชื่อมระบบโทรศัพท์
ของหน่วยงานภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี