



แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

หน่วยตรวจสอบภายใน

วันที่ ๓๐ พ.ย. - ๖ ธ.ค. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. การปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

๑) งานนโยบาย

๑.๑ กิจกรรม ๕ ส ทำความสะอาดพื้นที่บริเวณห้องหน่วยตรวจสอบฯ และพื้นที่โดยรอบ

๑.๒ รายงานผลการตรวจสอบความสะอาดรถยนต์ ประจำสัปดาห์ของ อบจ.สุพรรณบุรี จำนวน ๕๓ คัน

ผ่านหลักเกณฑ์การตรวจสอบ จำนวน ๔๔ คัน ไปราชการ ๑ รถไม่ได้รับการตรวจ จำนวน ๖ คัน

อยู่ระหว่างการซ่อม จำนวน ๑ คัน หน่วยงานรัฐขอยืม จำนวน ๑ คัน

๑.๓ กิจกรรม ๓ม. ร่วมฉลองวันคล้ายวันเกิดบุคลากรในสังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน

๒) งานการมีส่วนร่วม

๒.๑ ช่วยปฏิบัติงานเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จังหวัดสุพรรณบุรี ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๒.๒ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ๑ ชั้น ๓

๒.๓ เข้าร่วมประชุมพิจารณาถ้อยแถลงผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาความดี
ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ๑ ชั้น ๓

๒.๔ เข้าร่วมการฝึกอบรมวิทยากรในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นของ อบจ.
สุพรรณบุรี เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเลิศธานี

๓) งานประจำ

๓.๑ จัดทำบันทึกส่งการปฏิบัติงานประจำวันของบุคลากรในสังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ พ.ย. ๖๓

๓.๒ ประชุมเปิดการตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๔ กองการเจ้าหน้าที่

๓.๓ จัดทำบันทึกส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และจ้างเหมาบริการแรงงาน
ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓.๔ จัดทำบันทึกชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ

๓.๕ จัดทำรายงานผลการสรุปลานะวณของบุคลากรในสังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓.๖ จัดทำรายงานผลการตรวจนับวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์คงเหลือประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓.๗ ขออนุมัติเบิกเงินค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓.๘ ขออนุมัติเบิกเงินค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓.๙ ขออนุมัติเบิกเงินค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๓.๑๐ จัดทำแบบติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ ครั้งที่ ๔๘

๓.๑๑ จัดทำสรุปรายงานผลการติดตามงาน ประจำปี ๒๕๖๔ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๓.๑๒ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ของหน่วยตรวจสอบภายใน (ระหว่างวันที่ ๓๐ พ.ย. - ๖ ธ.ค. ๒๕๖๓)

๓.๑๓ งานเอกสาร การรับ - ส่งโต้ตอบหนังสือ จำนวน ๔๘ เรื่อง

๓.๑๔ ขออนุมัติเบิกค่าเช่ารถยนต์ (ใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ)

๓.๑๕ ตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๓ กองพัฒนาชนบท (ด้านบริการพัสดุ)

๓.๑๖ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง...



แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ หน่วยตรวจสอบภายใน

๑) งานนโยบาย

๑.๑ กิจกรรม ๕ ส ทำความสะอาดพื้นที่บริเวณห้องหน่วยตรวจสอบฯและพื้นที่โดยรอบ



๑.๒ ตรวจสอบความสะอาดรถยนต์ส่วนกลางของ อบจ.สุพรรณบุรี ประจำสัปดาห์



๑.๓ กิจกรรม ๓ม. ร่วมฉลองวันคล้ายวันเกิดบุคลากรในสังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน



๒) งานการมีส่วนร่วม

๒.๑ ช่วยงานเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จังหวัดสุพรรณบุรี ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



๒.๒ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ๑ ชั้น ๓



๒.๓ เข้าร่วมประชุมพิจารณากลับกรองผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาความดี
ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ๑ ชั้น ๓





แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ หน่วยตรวจสอบภายใน

- ๓.๑๖ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)
- ๓.๑๗ จัดพิมพ์กระดาษทำการตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๔ กองแผนฯ
- ๓.๑๘ จัดทำรายงานผลการตรวจติดตามสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉลวยเฉลิมพระเกียรติฯ
- ๓.๑๙ จัดทำรายงานผลการตรวจติดตามการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล จำนวน ๙ งาน
- ๓.๒๐ จัดทำรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจโครงการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ดังนี้
- โครงการแข่งขันเรือยาวประเพณี ซึ่งถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาวชิราวุธ สยามมกุฎราชกุมาร ครั้งที่ ๑๗ ประจำปี ๒๕๖๓
 - โครงการสืบสานประเพณีตักบาตรกลางน้ำประจำปี ๒๕๖๓
 - โครงการกิจกรรมค่ายทักษะความสามารถด้านกีฬาและนันทนาการ Dancercise

๔) เรื่องบุคลากร

หน่วยตรวจสอบภายในมีบุคลากร จำนวน ๘ ราย

- บุคลากรมาปฏิบัติราชการ ณ หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๗ ราย
 - บุคลากรปฏิบัติราชการ ณ หน้าห้องปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๑ ราย
- ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ ๙๖๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางชนิษฐา อุ่นอ่อน)

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ทราบ

(นายเชยรินทร์ ปัทมนรินทร์กุล)

รองปลัด อบจ. รักษาการแทนปลัด อบจ. ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

8 ธ.ค. 2563



แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ หน่วยตรวจสอบภายใน

๒.๔ เข้ารับการฝึกอบรมวิทยากรในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นของ อบจ. สุพรรณบุรี เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเลิศธานี



๓) งานประจำ

๓.๒ ประชุมเปิดการตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๔ กองการเจ้าหน้าที่



๓.๑๕ ตรวจสอบภายใน ประจำปี ๒๕๖๓ กองพัฒนาชนบท (ด้านบริการพัสดุ)

