

วันที่ ๑๘ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๑๑ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 - ๓) การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการ อบจ.
 - ๔) รับรองการบรรจุแต่งตั้งการเข้ารับราชการ
 - ๕) ขอส่งหนังสือรับรองการบรรจุแต่งตั้งการเข้ารับราชการ
 - ๖) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
 - ๗) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงาน ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ
 - ๘) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน
 - ๙) บันทึกข้อความแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานฯ
 - ๑๐) แจ้งผลการเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
 - ๑๑) ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างสังกัด อบจ. ชัยภูมิ
 - ๑๒) ผลการรับโอนข้าราชการครู อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการครูประเภทอื่น เพื่อมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง
 - ๑๓) กำหนด วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ครั้งที่ ๑
 - ๑๔) ประกาศรายชื่อผู้การเลือกสรรฯ
 - ๑๕) รับโอนข้าราชการครู ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
 - ๑๖) ประกาศผลสรรหาและเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
 - ๑๗) พนักงานเทศบาลสามัญขอโอน เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๑๘) การประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการ อบจ.
 - ๑๙) ข้อมูลการประเมินผลเพื่อพัฒนาการปฏิบัติราชการ
 - ๒๐) ข้าราชการ อบจ. ขอโอนเพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัดเทศบาลเมืองสองพี่น้อง
 - ๒๑) การรับโอนพนักงานเทศบาลสามัญ เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๒๒) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
 - ๒๓) ผลคดี(ประวัติอาชญากรรม)
 - ๒๔) รับโอนข้าราชการ อบจ. มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
 - ๒๕) อบจ.นราธิวาส สรรหาและเลือกสรรพนักงานของ อบจ.
 - ๒๖) ประชาสัมพันธ์การโอน
 - ๒๗) รับรองการบรรจุแต่งตั้งการเข้ารับราชการ

ฝ่ายส่งเสริม...

- ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

- ๑) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับ ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ของ อบจ.สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๖
- ๒) ขออนุญาตลาไปต่างประเทศในระหว่างการลา
- ๓) รับรองสิทธิการเบิกเงินสวัสดิของบุตร
- ๔) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๕) ส่งบุคลากรเข้ารับ การอบรมหลักสูตร Gender Equality and Women's
- ๖) ขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติหลังตรวจพบติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

- ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

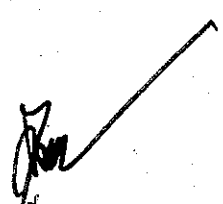
- ๑) รายงานผลการปฏิบัติตามข้อสั่งการของ นายก อบจ.สุพรรณบุรี ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕
- ๒) ขออนุมัติโครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ในการจัดแผนปฏิบัติการป้องกันเพื่อยกระดับ คุณธรรม และความโปร่งใส สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐)
- ๓) การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๕
- ๔) ขอแจ้งการเลิกการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการเขียนสูตร และการงาน Excel สำหรับงานท้องถิ่น รุ่นที่ ๔

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๕ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๑๕ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

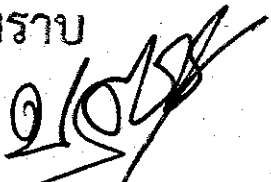
| | |
|--------------|-------------|
| ลาพักผ่อน | จำนวน ๑ ราย |
| ลาป่วย | จำนวน ๑ ราย |
| ลากิจส่วนตัว | จำนวน - ราย |
| ลาคลอด | จำนวน - ราย |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสุชาติพิพย์ บุญแสง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ


(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

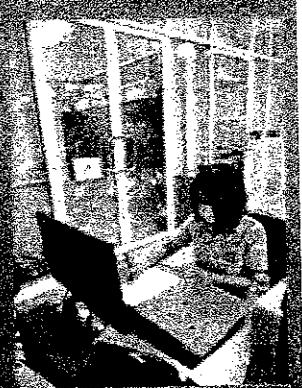
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑๓ ส.ค. ๒๕๖๕

รายงานประจำวันที่ 18 ส.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติงานราชการประจำวันที่ 18 ส.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- ชำราระการ อบจ.ขอโอนเพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด
เทศบาลเมืองสองพี่น้อง
- การรับโอนพนักงานเทศบาลสามัญ เพื่อดำรงตำแหน่ง
ในสังกัด อบจ.
- การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม
ประจำปี 65
- การรับโอนพนักงานพลเรือนสามัญ เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.
- การคัดเลือกข้าราชการ อบจ.เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ในระดับที่สูงขึ้น



รายงานประจำวันที่ 19 ส.ค. 65

กองกรเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที่ 19 ส.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- ขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานหลังตรวจพบติดเชื้อโควิด 2019
- ผลคดี ประวัติอาชญากรรม
- รับโอนข้าราชการ อบจ.มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
- อบจ.นราธิวาส สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
- ประชาสัมพันธ์การรับโอน
- การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี 2565





แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- กิจกรรม ๕ส

๒. งานประจำ

- ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๙๖ เรื่อง
- ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- **ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง**
 - ๑) ขอกลับเข้าปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งตามปกติ
 - ๒) แจ้งมติ ก.จ.จ.สุพรรณบุรี ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕
 - ๓) ข้าราชการพลเรือนสามัญขอโอน เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
 - ๔) ประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเข้ารับราชการและแต่งตั้งให้เป็นข้าราชการครู อบจ. กรณีผู้มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ระดับประกาศให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการตำแหน่งครูผู้ช่วย
 - ๕) แจ้งผลการเข้าตรวจดูข้อมูลส่วนบุคคล
 - ๖) แจ้งผลการตรวจสอบวุฒิการศึกษา
 - ๗) การขึ้นบัญชีกรรมการประเมินผลงานในการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการ อบจ. ไปดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตำแหน่งนิติกร จากระดับชำนาญการ เป็นชำนาญการพิเศษ
 - ๘) แต่งตั้งข้าราชการ อบจ. ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน
 - ๙) การมอบหมายงานในหน้าที่ในตำแหน่ง
 - ๑๐) การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งรายงานผู้บริหาร
 - ๑๑) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น เป็นระดับอาวุโส ตำแหน่งนายช่างโยธา
 - ๑๒) พนักงานส่วนตำบลขอโอน
 - ๑๓) ขอเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการข้าราชการ (ก.จ.จ.)
 - ๑๔) รับโอนข้าราชการ อบจ. พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง
 - ๑๕) ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาลพนักงานส่วนท้องถิ่น
 - ๑๖) ขอให้พนักงานจ้างช่วยปฏิบัติราชการกองสาธารณสุข
 - ๑๗) ข้าราชการ อบจ. ขอโอนไปดำรงตำแหน่งในสังกัดเทศบาลพระนครศรีอยุธยา
 - ๑๘) การรับโอนพนักงานเทศบาลสามัญเพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
 - ๑๙) พนักงานจ้าง อบจ. ลาออกจากราชการ
 - ๒๐) พนักงานจ้างขอเปลี่ยนค่านำหน้าชื่อ ชื่อตัว และชื่อสกุล
 - ๒๑) การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ของ อบจ.สุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๘) และรับโอนบุคลากรสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลมาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
 - ๒๒) การรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ
 - ๒๓) การสรรหาบุคคลเข้าสู่ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
 - ๒๔) รับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

- ๒๕) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างในสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
นนทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) และตำแหน่งภารโรง
- ๒๖) ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือกและระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วน
จังหวัด เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ
- ๒๗) ผลการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
- ๒๘) การย้ายข้าราชการ อบจ.

- ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

- ๑) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๒) รายงานชี้แจงเหตุผลความจำเป็นกรณีไม่มาพิมพ์ลายนิ้วมือ
- ๓) ขอประชาสัมพันธ์การฝึกอบรม The 5th Regional course on VNESCO Global Geopark in Langkawi Malaysia
- ๔) โครงการฝึกอบรมการคุ้มครองข้อมูลข่าวสารบุคคลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
กับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ของหน่วยงานภาครัฐ
- ๕) ขออนุมัติดำเนินการโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
- ๖) ขออนุมัติการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและสารหล่อลื่น
- ๗) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ของ อบจ.สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๕
- ๘) จัดทำแผนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ๙) ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมโครงการหลักสูตรกลางเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการ และบุคลากร
ของรัฐ ประจำปีเดือนตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๖๕
- ๑๐) การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ อบจ. และเก็บค่าจ้างลูกจ้างประจำเพื่อรับบำเหน็จบำนาญปกติ
- ๑๑) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ อบจ. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)
- ๑๒) การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์
ตอบแทนอื่น ประจำปี ๒๕๖๕

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๕ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๒๖-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

| | |
|--------------|-------------|
| ลาพักผ่อน | จำนวน ๔ ราย |
| ลาป่วย | จำนวน ๒ ราย |
| ลากิจส่วนตัว | จำนวน - ราย |
| ลาคลอด | จำนวน - ราย |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวทิพย์ บุญเสมอ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

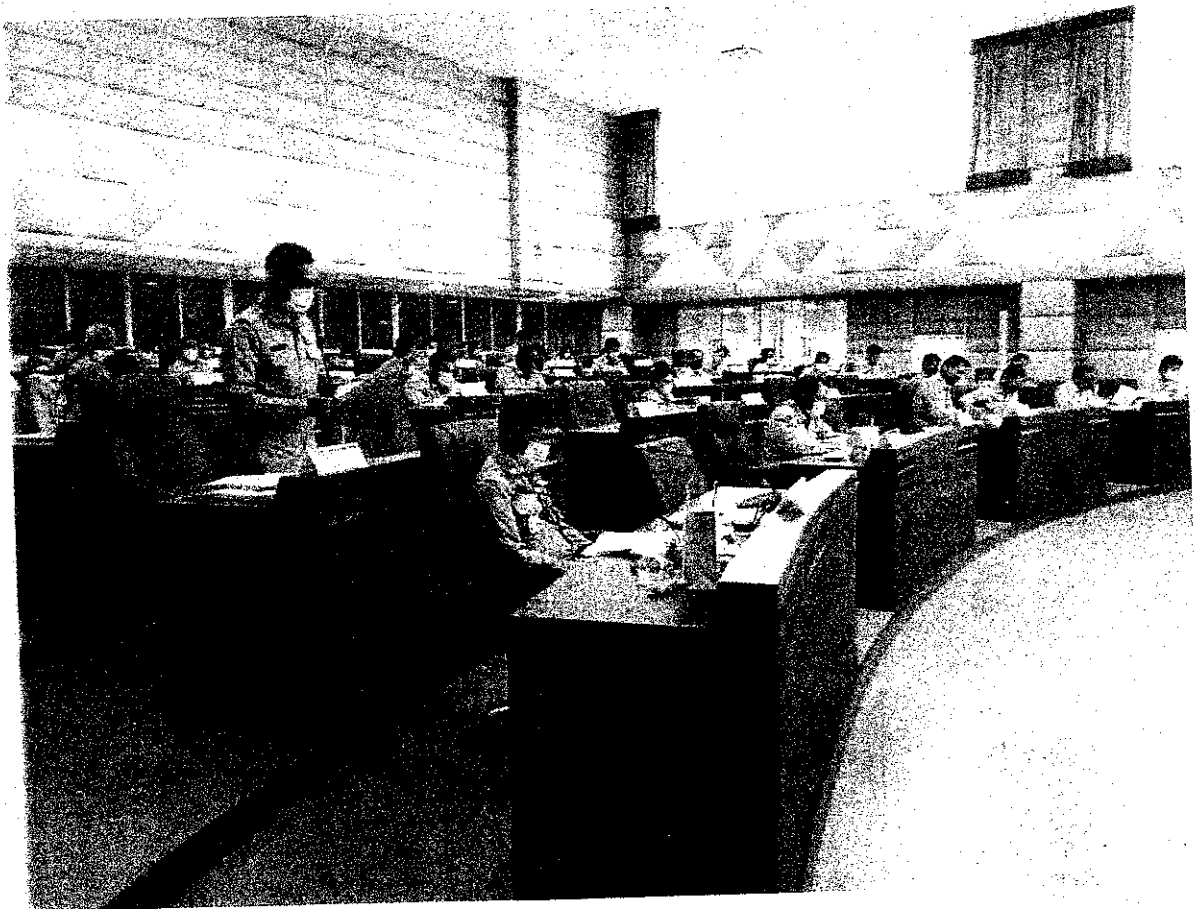
(นายณัฐ จันทร์สุวรรณ)

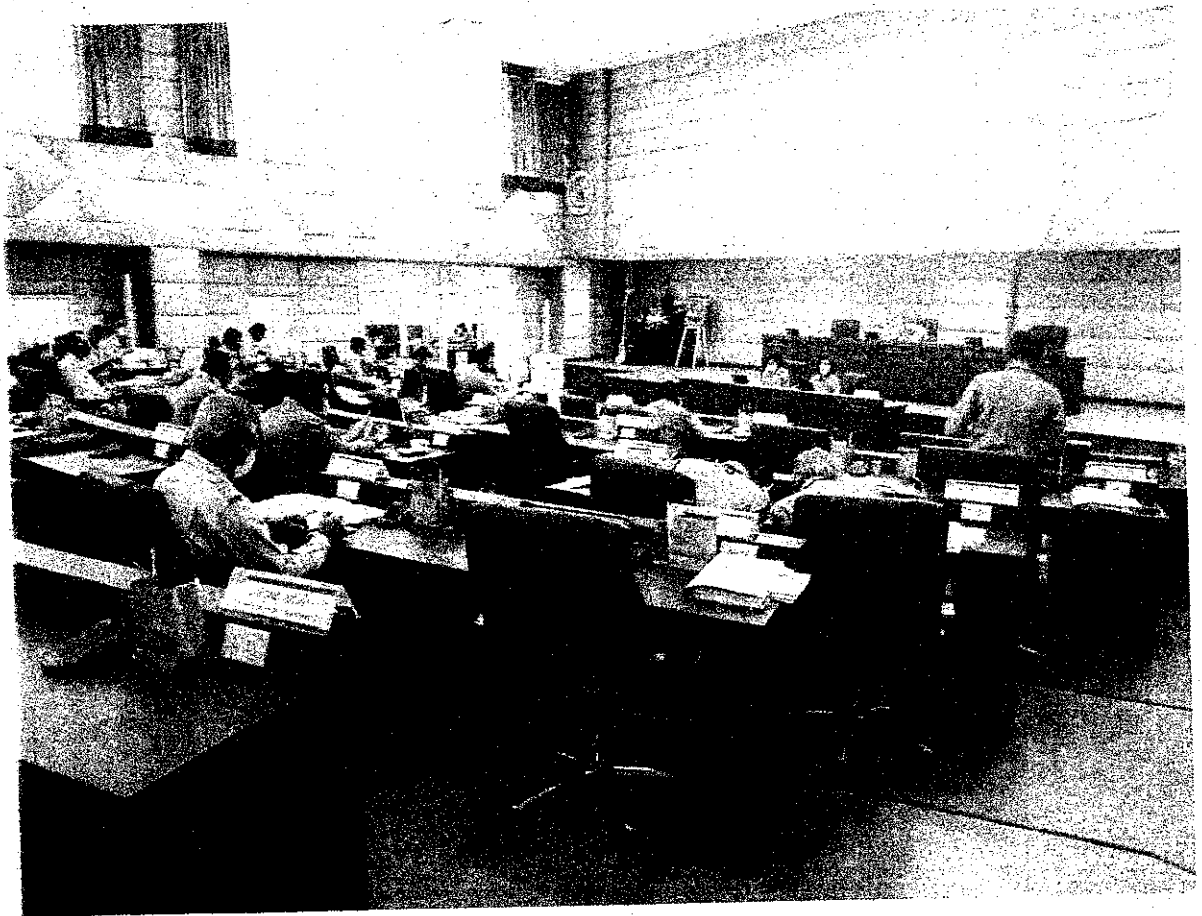
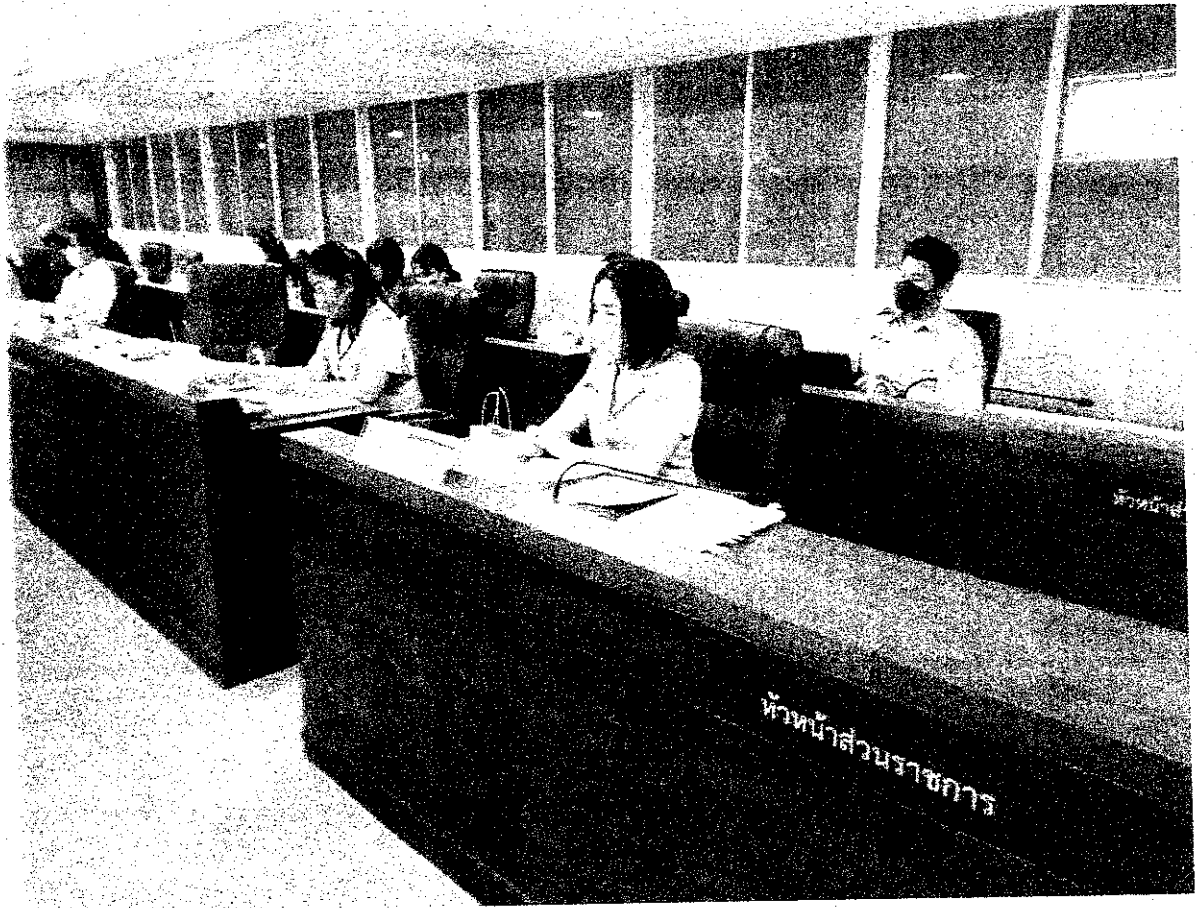
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๕๖ ค.ค. ๒๕๖๕



การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2565 ในวันจันทร์ที่ 26 กันยายน 2565 เวลา 10.00 น. ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี (ชั้น 3)







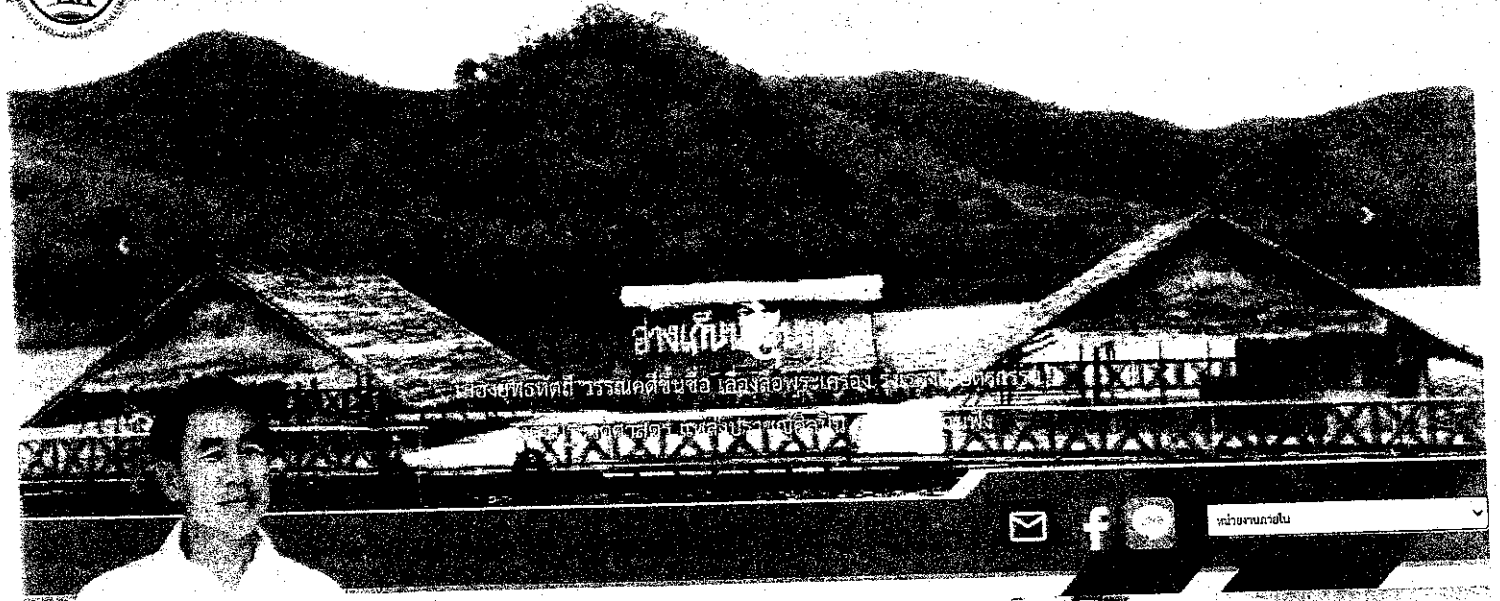
| | | | | |
|---|---|---|---|---|
|  ทบวงศึกษาธิการ |  กระทรวงสาธารณสุข |  Document |  ทบวงศึกษาธิการ |  กระทรวงสาธารณสุข |
|  ทบวงศึกษาธิการ |  ITA ITA |  กระทรวงสาธารณสุข |  กระทรวงสาธารณสุข |  กระทรวงสาธารณสุข |
|  กระทรวงสาธารณสุข |  กระทรวงสาธารณสุข |  กระทรวงสาธารณสุข | | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|---|
|  กระทรวงสาธารณสุข |  INFO |  กระทรวงสาธารณสุข |  1567 สายด่วนสุขภาพ สายด่วนสุขภาพ |  สสส สำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ National Health Security Office (NHSO) |  กระทรวงสาธารณสุข |
|--|---|---|--|--|---|

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
500 ถนนสุพรรณบุรี - บางหว้าอง ตำบลท่าระหัด
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 72000

เบอร์ติดต่อ 0 3522 5500, 0 3543 1777



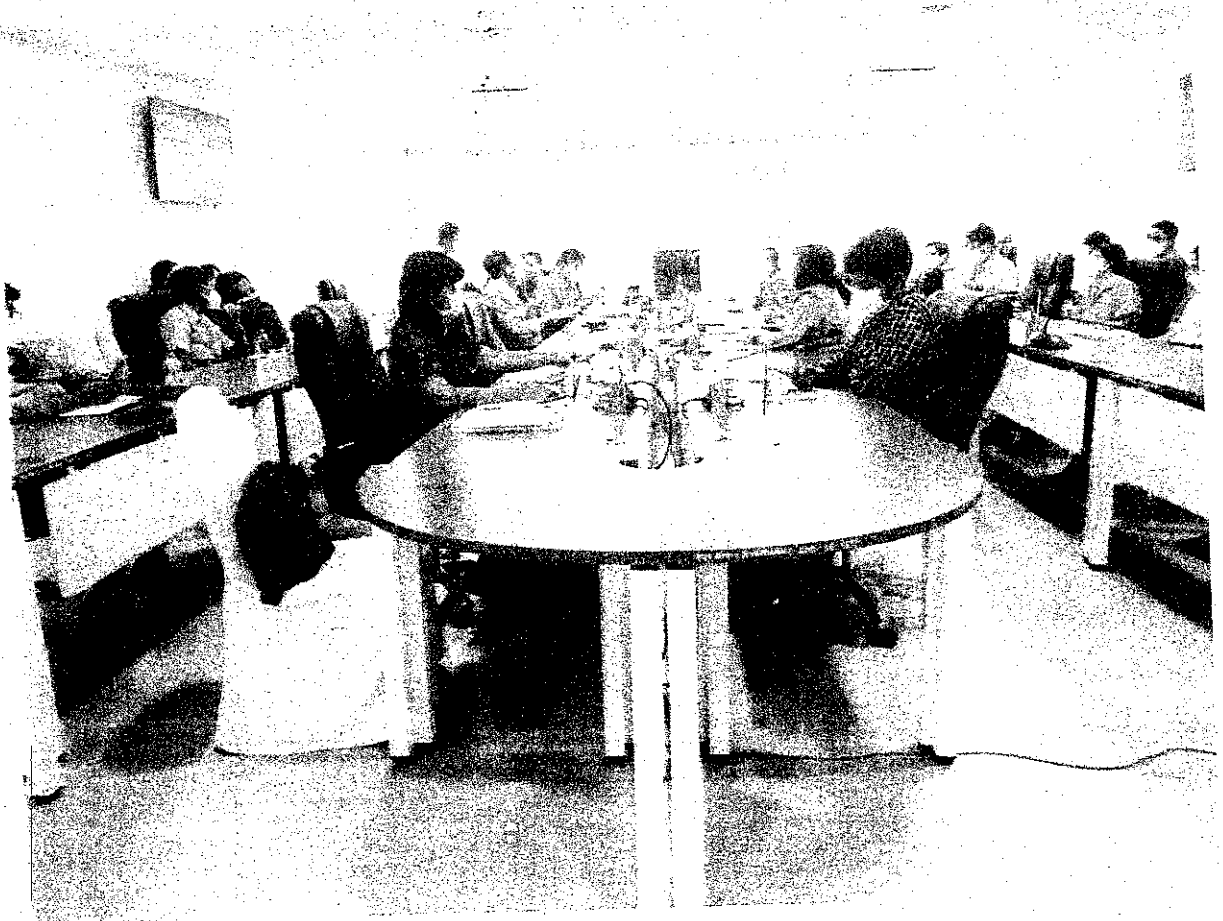
โครงการเจ้าหน้าที่

บุคลากรกองการเจ้าหน้าที่ ร่วมประชุม(ร่าง)แผนขับเคลื่อนและแนวทางการดำเนินงานระยะเปลี่ยนผ่านหลักการถ่ายโอนภารกิจ รพ.สต.ไปองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสุพรรณบุรี

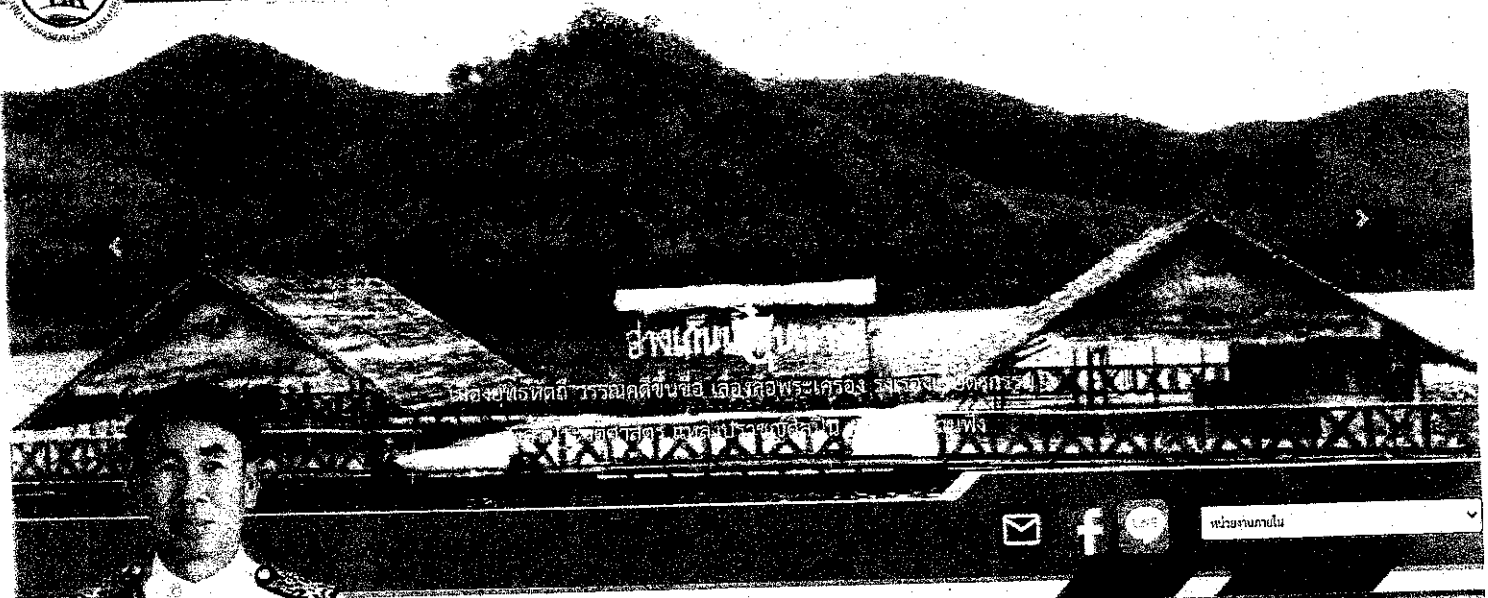
ระบบฐานข้อมูลอาคาร

Document

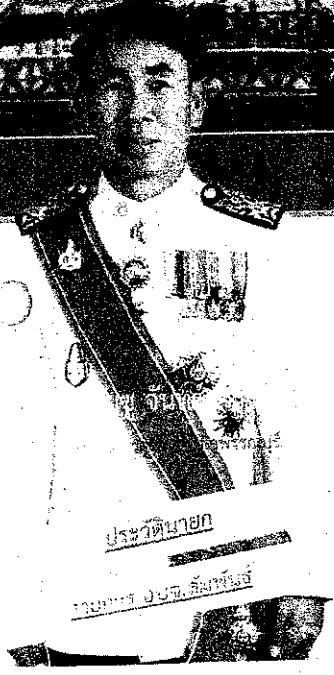
ITX





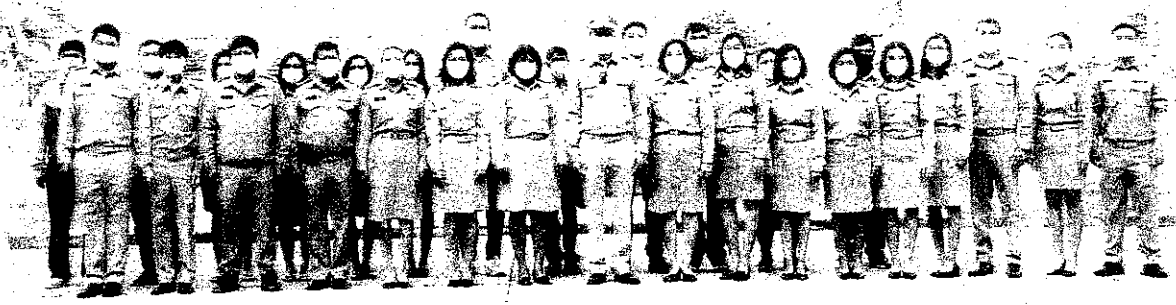


หน่วยงานใน

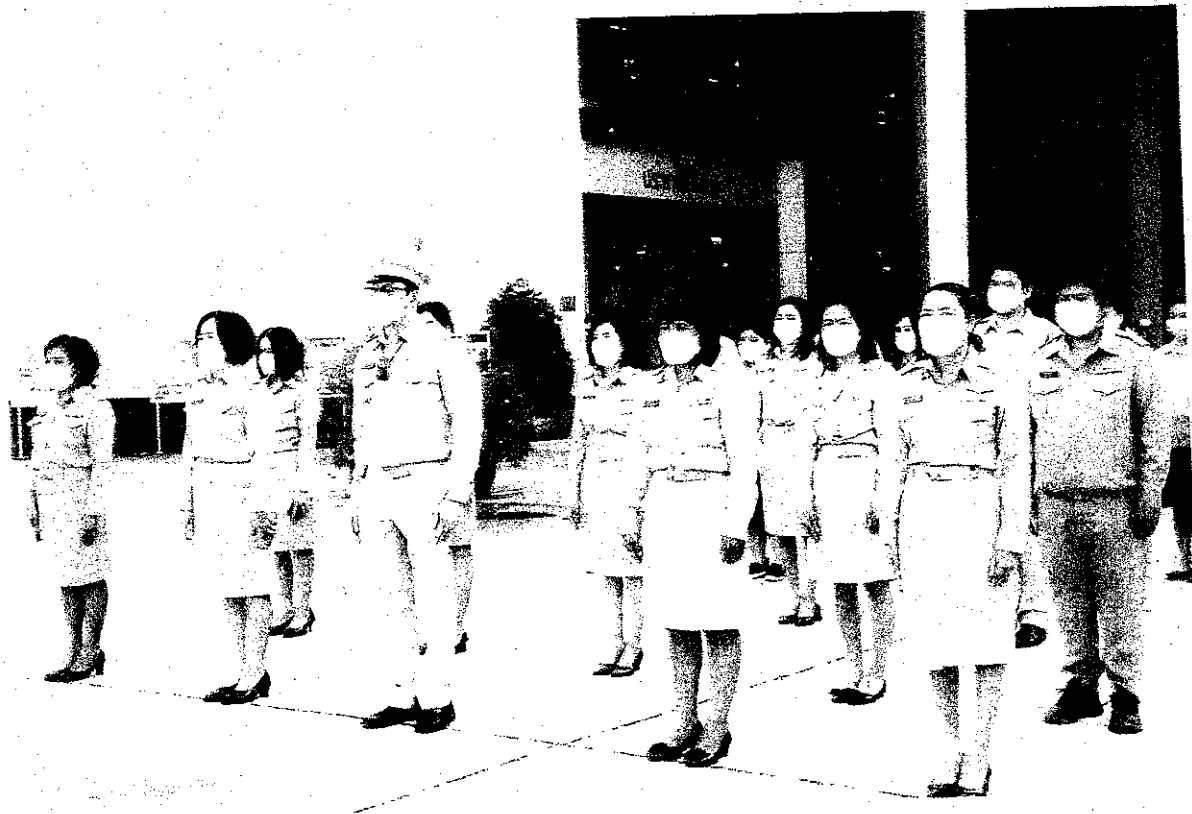


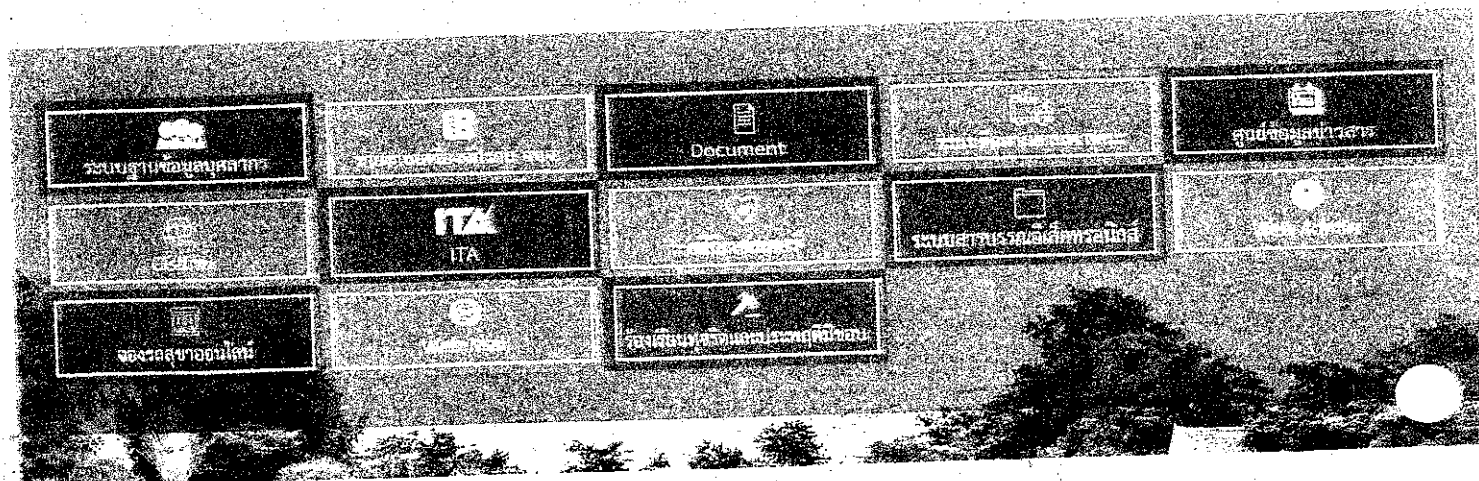
องค์การบริหารส่วนจังหวัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี จัดกิจกรรมเนื่องในวันพระราชทานธงชาติไทย 28 กันยายน (Thai National Flag Day) ประจำปี 2565









สุพรรณบุรี



หน่วยงานภายใน



สื่อออนไลน์ที่น่าสนใจ

การประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานฯ เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ครั้งที่ 2/2565

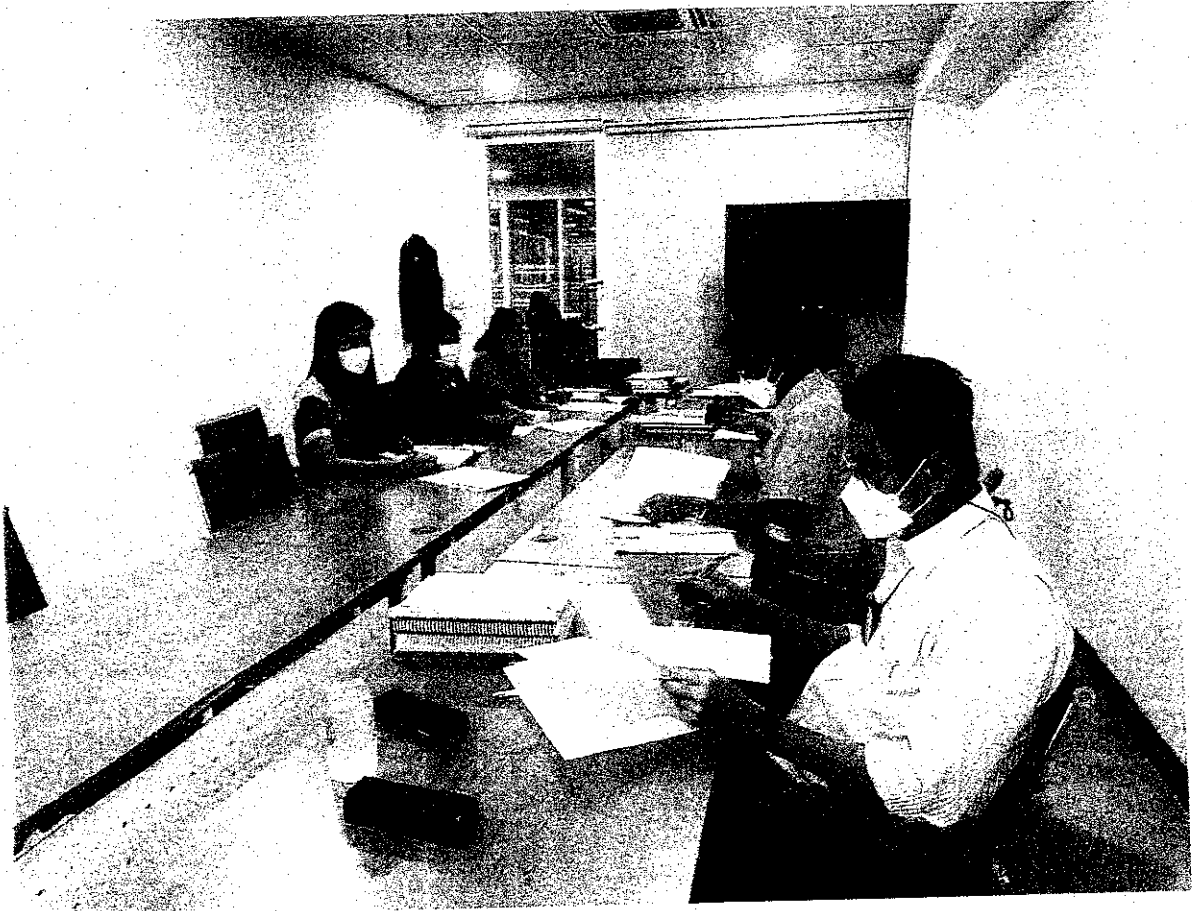




การประชุมคณะกรรมการประเมินผลงานฯ เพื่อเลือกและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2565 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมห้องปฏิบัติการการบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี







| | | | | |
|---|--|--|---|--|
|  กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |  กระทรวงพลังงาน |  Document |  กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |  ศูนย์ข้อมูลพลังงาน |
|  กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |  ITV |  กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |  กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |  กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |
|  กระทรวงพลังงาน |  กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม |  กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | | |





ศูนย์ข้อมูลพลังงาน
www.1111.go.th









องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
500 ถนนสุพรรณบุรี - ขวบน้ําอง ตำบลท่าหวาด
อำเภอมะนิวยสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 72000

เบอร์ติดต่อ 0 3552 5500, 0 3543 1777





วันที่ ๑๒-๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- กิจกรรม ๕ส

๒. งานประจำ

- ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕๐ เรื่อง
- ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- **ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง**
 - ๑) การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ อบจ. และพนักงานจ้าง
 - ๒) ขอเชิญประชุม ก.จ.จ.สุพรรณบุรี
 - ๓) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ระดับชำนาญงาน
 - ๔) ขอความอนุเคราะห์ออกแบบและรับรองแบบงานก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต
 - ๕) การพิจารณาคัดเลือกเพื่อจัดทำบัญชีกรรมการประเมินผลงาน (ตำแหน่งนิติกร ระดับชำนาญการพิเศษ)
 - ๖) การคัดเลือกพนักงาน อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ระดับชำนาญงาน
 - ๗) แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล อบจ.
 - ๘) ข้าราชการ อบจ. ขอโอนเพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัดสองพี่น้อง
 - ๙) การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและการจัดแบ่งส่วนราชการภายในของ อบจ. แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๖๕
 - ๑๐) แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์
 - ๑๑) ตรวจสอบสำเนาหนังสือ แสดงวุฒิการศึกษา
 - ๑๒) ประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานสอบสวนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นๆ เพื่อมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
 - ๑๓) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร กำหนดวัน เวลา สถานที่ ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
 - ๑๔) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ
 - ๑๕) ผลการรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง (กรณีเกษียณอายุราชการ)
 - ๑๖) รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
 - ๑๗) ประกาศรับสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
 - ๑๘) ขอความอนุเคราะห์พิจารณาขอใช้บัญชีบรรจุข้าราชการ ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ ภาคกลาง เขต ๓
 - ๑๙) การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
- **ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร**
 - ๑) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
 - ๒) ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
 - ๓) อบรมหลักสูตรปิดบัญชีด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์(e-lass)
 - ๔) การโอนครุภัณฑ์
 - ๕) ขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

๖)...

๖) ขอเอกสารใบสมัครงาน

๗) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการปรับปรุงการคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมทรัพย์สิน

๘) การประเมินความพึงพอใจของบุคลากรต่อสวัสดิการภายในองค์กร ประจำปี ๒๕๖๕

- ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

๑) รายงานผลการปฏิบัติตามข้อสั่งการของนายก อบจ. จากการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕

๒) การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕

๓) ขอเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และการร้องทุกข์

๔) การดำเนินการทางวินัย

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๕ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๑๒-๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน ๒ ราย

ลาป่วย จำนวน - ราย

ลากิจส่วนตัว จำนวน ๑ ราย

ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรัชฎา บุญเสริม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๒๒ ก.ย. ๒๕๖๕

รายงานประจำวัน ที่ 14 ก.ย. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติงานราชการประจำวัน ที่ 14 ก.ย. 65
- ส่งรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้ง วิชาหนังสือภายในภายนอก
- การพิจารณาคัดเลือกเพื่อจัดทำบัญชีกรรมการประเมินผลงาน
- การโอนครุภัณฑ์
- การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต
- การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. ในตำแหน่งที่สูงขึ้น ระดับชำนาญงาน
- ขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- ขอความอนุเคราะห์วิศวกกรโยธา
- แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล อบจ.
- ข้าราชการ อบจ. ขอถอนเพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.



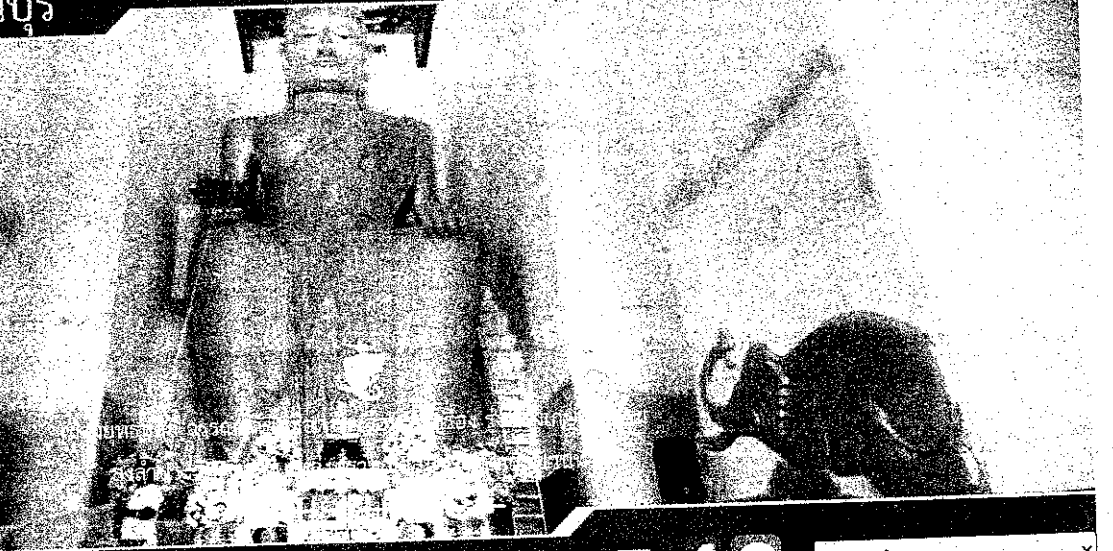
สุพรรณบุรี



นายก อบจ. สุพรรณบุรี

ประวัตินายก

รายการ อบจ.สัมพันธ์



พฤษภาคม 2563



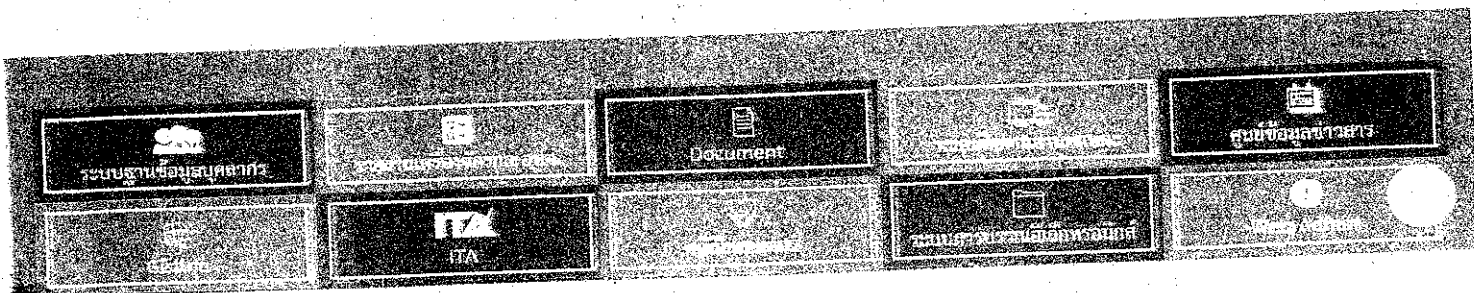
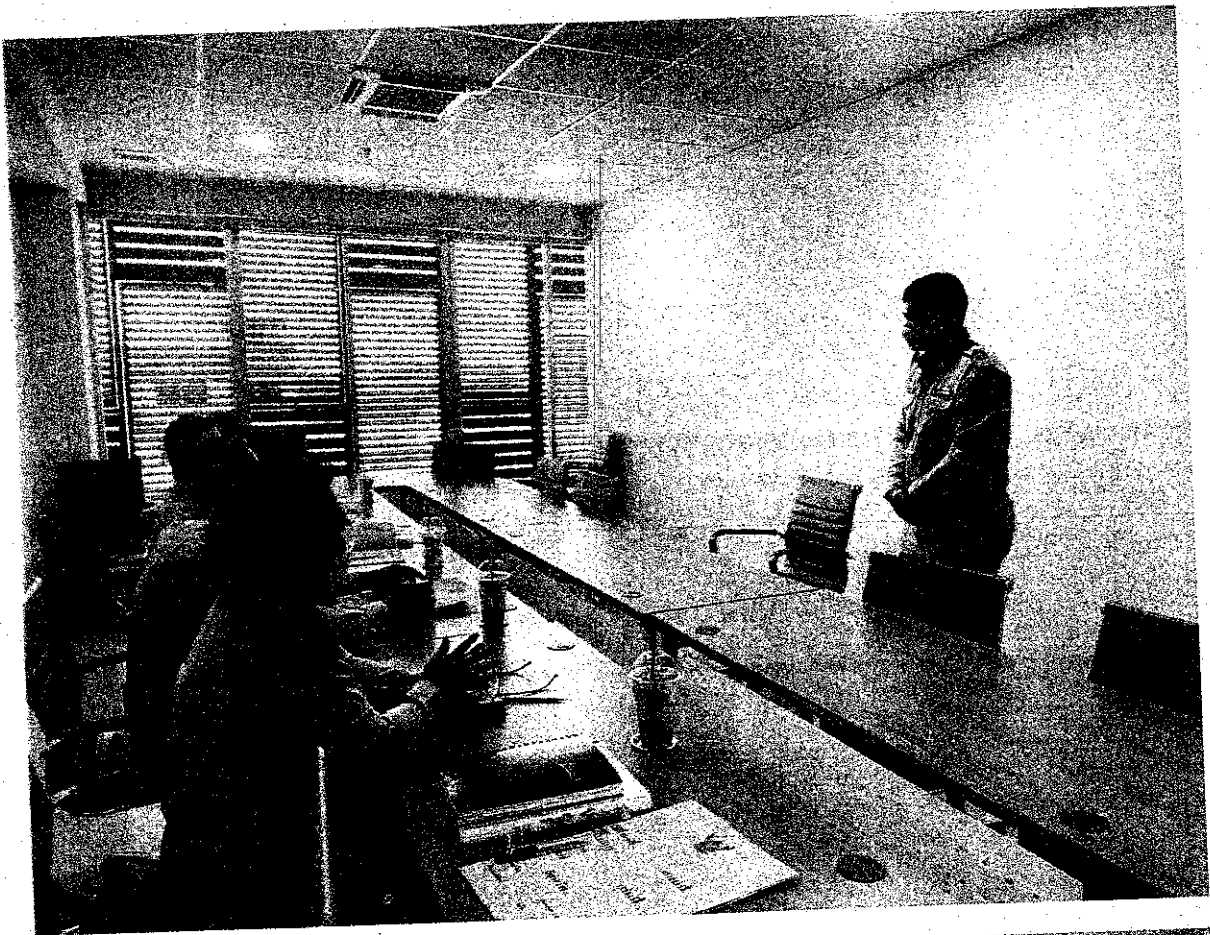
การประชุมสมัชชาองค์กรปกครองส่วนจังหวัด

กองกรเจ้าหน้าที่

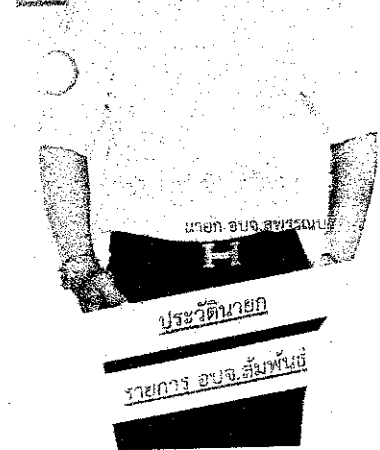
การสัมภาษณ์บุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในการคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ระดับชำนาญงาน







สุพรรณบุรี



กองการเจ้าหน้าที่

การประชุมคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการพิเศษ



การประชุมคณะกรรมการประเมินวิทยุทัศน์ ด้านพนักงานวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการพิเศษ ครั้งที่ 1 วันที่ 14 กันยายน 2565 เวลา 14.00 น. ห้องประชุม
ห้องปลัด อบจ.สุพรรณบุรี











| | | | | |
|--------------------------|---|---------------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| ระบบฐานข้อมูลบุคลากร | วัดพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช | Document | ระบบติดตามการดำเนินงาน | ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร |
| e-Governance | ITA | ระบบติดตามการดำเนินงาน | ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ | e-Procurement |
| จอร์จสุชาออนไลน์ | e-Procurement | ห้องเรียนพหุวัฒนธรรมประจำภาคศึกษา | | |

| | | | | |
|---|---------------------------|--|----------|--|
| กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม www.1111.go.th | Thailand e-Government | e-report.energy.go.th โครงการจัดการข้อมูลพลังงาน (บูรณาการ) | INFC | กรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน กรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน |
|---|---------------------------|--|----------|--|

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
500 ถนนสุพรรณบุรี - บางบัวทอง ตำบลท่าระหัด
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 72000

เบอร์ติดต่อ 0 3552 5500, 0 3543 1777



แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- กิจกรรม ๕ส

๒. งานประจำ

- ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๑๓ เรื่อง
- ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- **ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง**
 - ๑) กรรมการผู้แทนข้าราชการ อบจ. เกษียณอายุราชการ
 - ๒) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ระดับชำนาญงาน
 - ๓) การย้ายข้าราชการ อบจ.
 - ๔) การสำรวจตำแหน่งและอัตราว่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๕) การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
 - ๖) การคัดเลือกข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
 - ๗) ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของสถานศึกษาในสังกัด อบจ.พระนครศรีอยุธยา
 - ๘) ประการับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
 - ๙) ยกเลิกประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
 - ๑๐) แจ้งมติการประชุม ก.จ.จ.สุพรรณบุรี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕
 - ๑๑) ขอความอนุเคราะห์บุคลากรออกแบบและรับรองคนก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายคันคลองระบายน้ำ

- ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

- ๑) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๒) ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ อบจ. ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ปี ๒๕๖๖
- ๓) แบบสำรวจความสามารถพิเศษของเจ้าหน้าที่ อบจ.สุพรรณบุรี
- ๔) ขอมัติประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัด อบจ. จำนวน ๑ ราย
- ๕) สัมภาษณ์บุคคลในตำแหน่งจ้างเหมาบริการ
- ๖) ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น หลักสูตรการบริหารท้องถิ่นยุค New Normal
- ๗) ขอความอนุเคราะห์รับนักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- ๘) เข้าร่วมกิจกรรม Smart City Ambassadors Boot Camp
- ๙) ขอข้อมูลการลงเวลาปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงานจ้าง ของฝ่ายสถิติข้อมูล และสารสนเทศ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๕
- ๑๐) ขออนุมัติเบิกเงินเดือนค่าตอบแทน เงินเพิ่มต่างๆ
- ๑๑) ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและการหล่อลื่น
- ๑๒) รายงานผลสำรวจความต้องการฝึกอบรม ทักษะศึกษา และดูงานบุคลากร อบจ. ประจำปี ๒๕๖๖

- ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

- ๑) รายงานผลการปฏิบัติตามข้อสั่งการของนายก อบจ. จากการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๒) การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕ (องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและเฝ้าระวังการทุจริต

๓. เรืองบุคลากร จำนวน ๑๕ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ วันที่ ๕-๙ กันยายน ๒๕๖๕

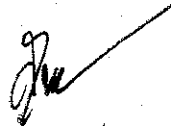
ลาพักผ่อน จำนวน - ราย

ลาป่วย จำนวน - ราย

ลากิจส่วนตัว จำนวน ๒ ราย

ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางศุภาทิพย์ บุญเต็ม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ



(พชายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑๙ ก.ย. ๒๕๖๕

รายงานประจำวันที 6 ก.ย. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที 6 ก.ย. 65
- ลกรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- การย้ายข้าราชการ อบจ.
- สัมภาษณ์บุคคลในตำแหน่งจ้างเหมาบริการ
- ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพ

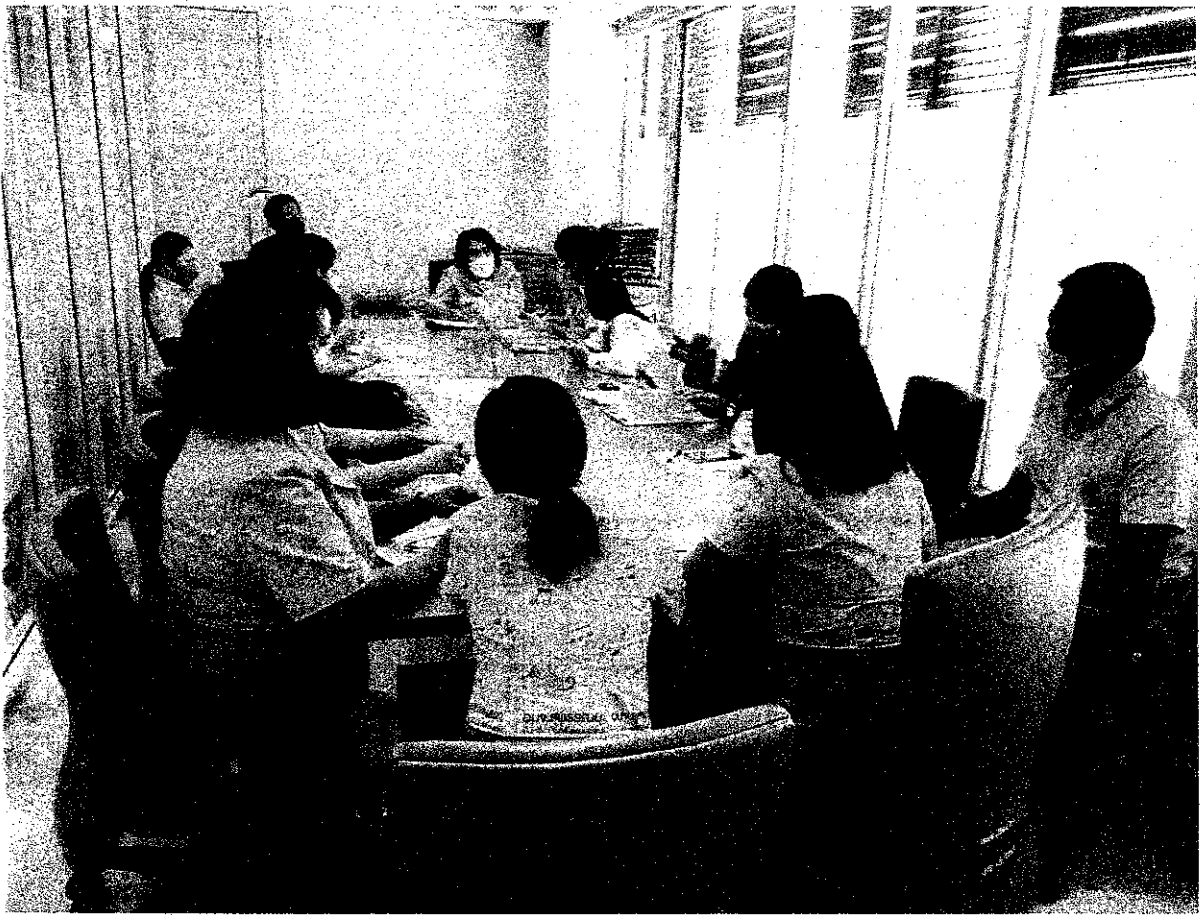
ผู้บริหารท้องถิ่น

- ขอความอนเตรารที่รับนักศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- ประชุมปิดตรวจของหน่วยตรวจสอบภายใน

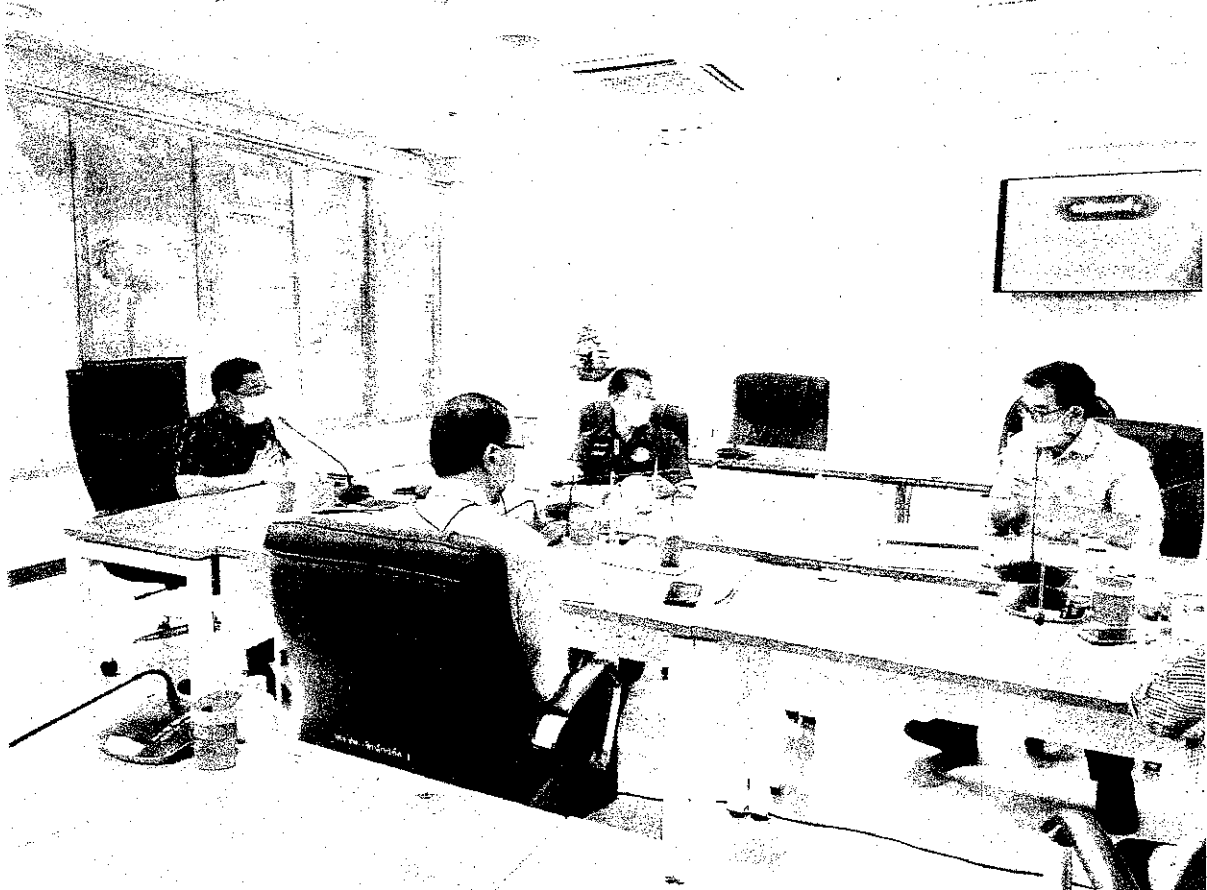


การประชุมปิดการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กองการเจ้าหน้าที่
เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมกองการเจ้าหน้าที่





การประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาอัตราและเรื่องทุกข์ ครั้งที่ ๑
วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมข้างห้องนายก อบจ.







บุคคลที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรีใหม่ รายงานตัวเข้าพบผู้บริหาร







วันที่ ๒๙ สิงหาคม - ๒ กันยายน ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- กิจกรรม ๕๘

๒. งานประจำ

- ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๙๔ เรื่อง
- ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- **ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง**
 - ๑) อบจ.กาญจนบุรี ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
 - ๒) อบจ.ชัยภูมิ รับโอนข้าราชการ อบจ. ดำรงตำแหน่งรายงานผู้บริหารที่ว่าง
 - ๓) ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้าง อบจ.เชียงใหม่
 - ๔) ข้าราชการ อบจ. ขอโอนเพื่อไปดำรงตำแหน่งในสังกัดเทศบาลเมืองสองพี่น้อง
 - ๕) แจ้งมติ ก.จ.จ.สุพรรณบุรี ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕
 - ๖) การรับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร(กรณีเกษียณอายุราชการ)
 - อบจ.สมุทรปราการ
 - ๗) รับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ว่าง(เกษียณอายุราชการ)
 - ๘) ขอความอนุเคราะห์ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าสองส่วาง
 - ๙) สิทธิค่าตอบแทนระหว่างการลาคลอดบุตร
 - ๑๐) การกำหนดตำแหน่งรองปลัด อบจ. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
 - ๑๑) การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง
 - ๑๒) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งวิศวกรโยธา)
 - ๑๓) การประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๑๔) กรรมการผู้แทนข้าราชการ อบจ. เกษียณอายุราชการ
 - ๑๕) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. ให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้น ระดับชำนาญงาน
- **ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร**
 - ๑) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
 - ๒) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ อบจ. ครั้งที่ ๒ ปี ๒๕๖๕ (๑ เม.ย.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๕)
 - ๓) ขอมิบัติประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี จำนวน ๒ ราย
 - ๔) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินประสิทธิภาพเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของ อบจ.สุพรรณบุรี ปี ๒๕๖๕
 - ๕) แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรของ อปท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
 - ๖) ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
 - ๗) แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำตัวชี้วัดและกลั่นกรองการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ปี ๒๕๖๖
 - ๘) ขอส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับต้นสังกัด
 - ๙) รับนักเรียนเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ฝ่ายวินัย...

- ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

- ๑) การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕
- ๒) ให้สถาบันการศึกษาเสนอราคาการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๕ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ วันที่ ๒๘ สิงหาคม - ๒ กันยายน ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน ๑ ราย

ลาป่วย จำนวน - ราย

ลากิจส่วนตัว จำนวน - ราย

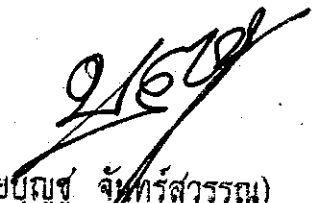
ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางศุภชาติพะยูน้อย บุนนาศรี)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ


(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

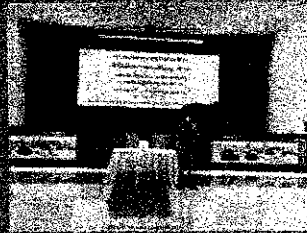
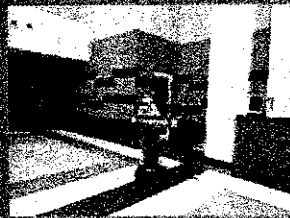
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

- ๙ ก.ย. ๒๕๖๕

รายงานประจำวัน ที่ 29 ส.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

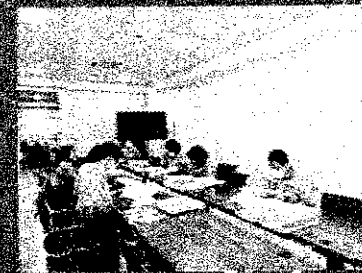
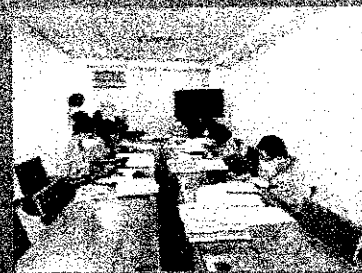
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 29 ส.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- ประชุม ก.จ.จ.สุพรรณบุรี ครั้งที่ 8/2565
- พนักงานจ้างรับฟังนโยบายจากผู้บริหารเพื่อรับการคัดเลือกผู้จ้าง



รายงานประจำวัน ที่ 31 ส.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

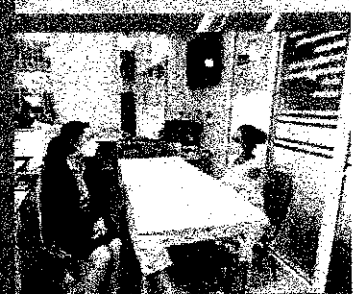
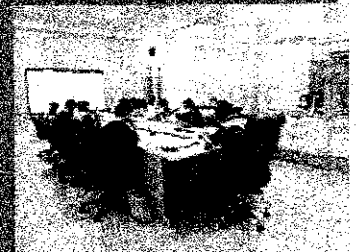
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 31 ส.ค. 65
- สกรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการ อบจ. ครั้งที่ 2 ปี 65
- อบจ.กาญจนบุรี ประกาศรายชื่อผู้ผ่านทวาระเลือกสรร
- อบจ.ชัยภูมิ รับโอนข้าราชการ อบจ. ดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง
- ขอมัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ข้าราชการ อบจ. ขอโอนไปดำรงตำแหน่งในสังกัด
เทศบาลเมืองสองพี่น้อง
- แจ้งมติ ก.จ.จ.สุพรรณบุรี ครั้งที่ 8/2565
- การรับโอนข้าราชการ อบจ. กรณีเกษียณอายุราชการ อบจ.สมุทรปราการ
- ประชุมคณะกรรมการประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
- ประชุมประจำเดือน สิงหาคม 2565



รายงานประจำวันที 1 ก.ย. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- ดำรงสมวารปฏิบัติราชการประจำวันที 1 ก.ย. 65
 - ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
 - แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดประโยชน์ตอบแทนสมาชิกปี 65
 - การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต ปี 65
 - สิทธิคำตอบแทนระหว่างการคลอดบุตร
 - ให้สถาบันการศึกษาเสนอราคาการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ
 - แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากร อปท. ประจำปีงบประมาณ 2566
 - ขอส่งตัวผู้เข้ารับการฝึกอบรมกลับคืนสังกัด
 - การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง
 - การกำหนดตำแหน่งรองปลัด อบจ.
 - การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
- ระดับชำนาญการพิเศษ
- การประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล
 - บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการใหม่ จำนวน 2 ราย



รายงานประจำวันที่ 2 ก.ย. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที่ 2 ก.ย. 65

- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก

- สัมภาษณ์พนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อพิจารณาปรับโอน

จำนวน 3 ราย

- รายงานตัวข้าราชการบรรจุใหม่ ตำแหน่งนายช่างเครื่อง

ปฏิบัติงาน จำนวน 2 ราย

- กรรมการผู้แทนข้าราชการ อบจ. เกษียณอายุราชการ

- การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ระดับ

ชำนาญงาน





วันที่ ๒๒ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- กิจกรรม ๕ส
- รายงานการตรวจติดตามงานบริหารจัดการสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉวากเฉลิมพระเกียรติ

๒. งานประจำ

- ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๙๒ เรื่อง
- ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 - ๑) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งที่ระดับที่สูงขึ้น
 - ๒) ขอรอบอนุเคราะห์ข้าราชการร่วมเป็นคณะกรรมการประเมินผลงานตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ
 - ๓) รับโอนข้าราชการ อบจ. เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง ตำแหน่งรองปลัด อบจ. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
 - ๔) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
 - ๕) แก้ไขคำสั่งรับโอนข้าราชการ อบจ. (เฉพาะช่องอัตราเงินเดือน)
 - ๖) ขอความอนุเคราะห์ยืมตัวบุคลากรร่วมเป็นคณะกรรมการร่างขอบเขตงาน TOR
 - ๗) ประกาศผลการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง อบจ. ร้อยเอ็ด
 - ๘) รับโอนข้าราชการ อบจ. พนักงานส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างกรณีเกษียณ
 - ๙) ประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ. เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง อบจ. นครปฐม
 - ๑๐) การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารกิจการของ อบจ. สุพรรณบุรี
 - ๑๑) การปรับปรุงโครงสร้างเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยให้แก่ อบจ. สุพรรณบุรี
 - ๑๒) ประชาสัมพันธ์การรับโอนข้าราชการ อบจ. มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างลงกรณีเกษียณอายุราชการของ อบจ. อุบลราชธานี
 - ๑๓) การรับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร
 - ๑๔) รับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (สายงานผู้บริหาร) อบจ. จันทบุรี
 - ๑๕) ข้าราชการ อบจ. เพื่อวุฒิการศึกษา (นายศรายุทธ นกใหญ่)
 - ๑๖) การพิจารณาคัดเลือกประธานคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ ตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับอาวุโส
 - ๑๗) การขอใช้บัญชีสอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคลากรเป็นข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
 - ๑๘) การกำหนดตำแหน่งรองปลัด อบจ. (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
 - ๑๙) ผลคดี (ประวัติอาชญากรรม)
 - ๒๐) ข้าราชการ อบจ. ขอเพิ่มวุฒิการศึกษา
- ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 - ๑) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
 - ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕
 - ๓) ขอปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิก
 - ๔) ขอความอนุเคราะห์วิทยากรฝึกอบรมหลักสูตรการปฐมพยาบาลและการช่วยปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน
 - ๕) ขออนุมัติให้ข้าราชการและพนักงานจ้างอยู่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ

๖) โครงการ....

- ๗) โครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดหาพัสดุ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖
- ๘) ส่งรายชื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรเตรียมความพร้อมเชิงเชิดชูของหน่วยงาน
- ๘) การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕ (องค์ความรู้ด้านการเฝ้าระวังการทุจริตเกี่ยวกับกระบวนการในการร้องเรียนและข้อพึงระวังในการร้องเรียน
- ๑๐) ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการใช้งานระบบการขอรับเงินสนับสนุนโครงการกองทุนส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- ๑๑) ขอความร่วมมือตอบแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม
- ๑๒) ขออนุญาตให้บุคลากรสังกัดกองช่างเข้ารักษาตัว กรณีปฏิบัติตามการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของของโควิด ๑๙
- ๑๓) ขอรายงานกลับเข้าปฏิบัติงานหลักแยกกักตัวเพื่อเฝ้าระวังโรคโควิด ๑๙
- ๑๔) ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างศักยภาพด้านการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดหาพัสดุสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รุ่นที่ ๑
- ๑๕) รายงานชี้แจงเหตุผลความจำเป็นกรณีไม่มาพิมพ์ลายมือปฏิบัติราชการ

ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

- ๑) ขอเชิญประชุมคณะกรรมการพิจารณาการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๕ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ วันที่ ๒๒ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕

| | |
|--------------|-------------|
| ลาพักผ่อน | จำนวน ๑ ราย |
| ลาป่วย | จำนวน - ราย |
| ลากิจส่วนตัว | จำนวน - ราย |
| ลาคลอด | จำนวน - ราย |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางศุภาทิพย์ บุญแสง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

- ๑ ก.ย. ๒๕๖๕

รายงานประจำวัน ที่ 22 ส.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- ตรวจสอบเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 22 ส.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขหนังสือเวียนหนังสือภายในภายนอก
- การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนระดับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
- แก้ไขคำสั่งรับโอนข้าราชการ อบจ. (เฉพาะของอัตราเงินคงอยู่)
- ขอความอนุเคราะห์ร่วมเป็นคณะกรรมการวิเทศนศึกษา
- ขอปรับการใช้รายจ่ายของหน่วยงานผู้เบิก
- ประกาศผลการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง อบจ. วัยวุฒิ
- รับโอน ขรก.อบจ. พนักงานส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ว่างกรณีเกษียณอายุราชการ
- การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารกิจการของ อบจ.
- การปรับปรุงโครงสร้างเพื่อขอรับการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนมัยให้แก่ อบจ.



รายงานประจำวันที่ 24 ส.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที่ 24 ส.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต ประจำปี 2565
- ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เพิ่มประสิทธิภาพด้านการใช้งานระบบขอรับเงินสนับสนุนโครงการ

- การพิจารณาคัดเลือกประธานคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์
ตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับอาวุโส
- ขอความอนุเคราะห์ยืมตัวบุคลากรร่วมเป็นคณะกรรมการ

ร่างขอบเขตงาน

- เข้าร่วมประชุมกับ รพ.สต. อ.สองพี่น้อง และอำเภอศรีประจันต์
- เจ้าหน้าที่ดำเนินการรับสมัคร รับโอนข้าราชการ อบจ





วันที่ ๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

๒. งานประจำ

- ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖๕ เรื่อง
- ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- **ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง**
 - ๑) การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๒) รายงานผลการติดตามการบริหารจัดการสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉวาก
 - ๓) ข้าราชการ อบจ. ขอเพิ่มวุฒิการศึกษา
 - ๔) ข้าราชการ อบจ.ขอโอนเพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัดเทศบาลเมืองสองพี่น้อง
 - ๕) การจัดทำประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗)
 - ๖) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
 - ๗) การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ อบจ.สุพรรณบุรี ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่๗)
 - ๘) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ.เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นตำแหน่งวิศวกรโยธา
- **ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร**
 - ๙) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
 - ๑๐) ขอเชิญเข้าร่วมอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการการแพทย์ฉุกเฉินใน อบท.
 - ๑๑) การกำหนดหลักสูตรการอบรมสำหรับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภททั่วไป
 - ๑๒) สัมภาษณ์บุคคลในตำแหน่งจ้างเหมาบริหาร
 - ๑๓) การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕
 - ๑๔) การตรวจสอบพิมพ์ลายนิ้วมือ

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๕ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

| | |
|--------------|-------------|
| ลาพักผ่อน | จำนวน ๑ ราย |
| ลาป่วย | จำนวน - ราย |
| ลากิจส่วนตัว | จำนวน - ราย |
| ลาคลอด | จำนวน - ราย |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางลลิตาทิพย์ บุญแสง)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

(นายอนุชิต วัฒนศิริ)

นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๒๕๖๕

รายงานประจำวันที่ 27 ก.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

การลบกาศาณูปการประจำวันที่ 27 ก.ค. 65
ลงบันทึกชื่อโหวตงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
ออกเลขจริงด้วยหนังสือว่าเป็นฉบับออก
การคัดเลือกข้าราชการ ออจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของส่วนราชการในปี
งบประมาณ 2564 - 2566
- การเสริมสร้างองค์ความรู้ให้แก่การต่อต้านการทุจริต
ประจำปี 2565
- การตรวจสอบพัฒนาผลสัมฤทธิ์
- การคัดเลือกข้าราชการ ออจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตำแหน่งนักวิชาการโอบจ. ชำนาญการ





วันที่ ๒๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๙๗ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าเพิ่มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 - ๓) พนักงานจ้าง อบจ. ขอลาออกจากราชการ
 - ๔) ผลการตรวจสุขภาพเพื่อประกอบการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง
 - ๕) การรับโอนพนักงานเทศบาลสามัญ เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
 - ๖) แจ้งผลการตรวจสอบหนังสือสำคัญแสดงคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๒ ราย
 - ๗) ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาลสำนักงานเทศบาลนครนนทบุรี
 - ๘) อบจ.สุพรรณบุรี ประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ. ในตำแหน่งประเภทสายงานเดียวกันเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
 - ๙) ให้ไปรายงานตัวและแสดงความสมัครใจในการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๑๐) การมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้แก่ข้าราชการ
 - ๑๑) การพิจารณาคัดเลือกประธานคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ตำแหน่งวิศวกรโยธา
 - ๑๒) ขอความอนุเคราะห์บุคลากรออกแบบและรับรองแบบงานก่อสร้าง
 - ๑๓) รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง และประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
 - ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 - ๑) สัมภาษณ์บุคคลในตำแหน่งจ้างเหมา
 - ๒) สรุปวันลามาปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕
 - ๓) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
 - ๔) ขอมัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๕) การขับเคลื่อนกิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ การส่งเสริมความรู้ทางการเมืองในระบบประชาธิปไตย
 - ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
 - ๑) การดำเนินการทางวินัยข้าราชการ
 - ๒) ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และการรับความคิดเห็นร่างข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม

๓. เรืองบุคฉากร จำนวน ๑๐ คน

การลาของบุคฉากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๒๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

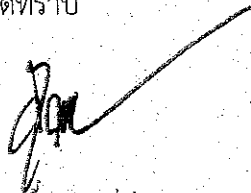
ลาพักผ่อน จำนวน - ราย

ลาป่วย จำนวน - ราย

ลากิจส่วนตัว จำนวน ๑ ราย

ลาคลอด จำนวน - ราย

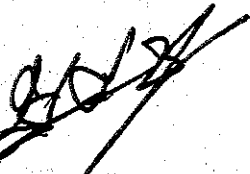
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางศรัทพิบ บุญเต็ม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ



(นางบุญชู จันทร์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๕ มิ.ย. ๒๕๖๕

รายงานประจำวันที่ 22 มิ.ย.65

กองการเจ้าหน้าที่

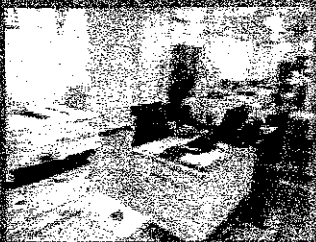
- การลงนามปฏิบัติราชการประจำวันที่ 22 มิ.ย. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขหนังสือภายในกอง
- พนักงานจ้าง อบจ. ขอลาออกจากราชการ จำนวน 2 ราย
- ผลการตรวจสอบภาพเพื่อประกอบสำเนาการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง
- การรับโอนพนักงานเทศบาลเมือง เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.
- แจ้งผลการตรวจสอบหนังสือสำคัญแสดงคุณวุฒิการศึกษา จำนวน 2 ราย
- ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาล
- อบจ. ลกอนคร ประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ. ในตำแหน่งประเภทงานเดียวกัน

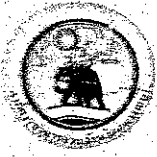


รายงานประจำวันที่ 23 มิ.ย.65

กองการเจ้าหน้าที่

การมอบหมายปฏิบัติราชการประจำวันที่ 23 มิ.ย. 65
เสร็จหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
ของงานที่จะโอนหนังสือภายในกองกลาง
ให้ไปรายงานตัวและแสดงความสมัครใจในการจัดสร้างใหม่พนักงานจ้าง ออกร
การมอบหมายหน้าที่และค่าจ้างมีคชช. ให้แก่กรรมการ
ศาลเจ้าแม่ลิ้มกอเหนี่ยวข้าราชการ
สัมมนาอบรมบุคลากรในตำแหน่งเจ้าพนักงานบริการแรงงาน
การพิจารณาคุณสมบัติความเหมาะสมเบื้องต้นของพนักงานจ้างสมัครใจ
สรุปใบลาการนำปฏิบัติราชการของบุคลากร อบจ. ประจำเดือนพ.ค. 65
ขอใบตรวจประจำสำนักงานเจ้าแม่ลิ้มกอเหนี่ยว อบจ.
ขอความอนุเคราะห์ยืมศาลากลางอำเภอแม่เปินและรับรองพนักงานก่อสร้าง





วันที่ ๒๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๘๗ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) พนักงานจ้าง อบจ. ขอลาออกจากราชการ
- ๔) ผลการตรวจสุขภาพเพื่อประกอบการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง
- ๕) การรับโอนพนักงานเทศบาลสามัญ เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๖) แจ้งผลการตรวจสอบหนังสือสำคัญแสดงคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๒ ราย
- ๗) ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาลสำนักงานเทศบาลนครนนทบุรี
- ๘) อบจ. สกลนคร ประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ. ในตำแหน่งประเภทสายงานเดียวกันเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
- ๙) ใ้ไปรายงานตัวและแสดงความสมัครใจในการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง อบจ. สุพรรณบุรี
- ๑๐) การมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้แก่ข้าราชการ
- ๑๑) การพิจารณาคัดเลือกประธานคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ตำแหน่งวิศวกรโยธา
- ๑๒) ขอความอนุเคราะห์บุคลากรออกแบบและรับรองแบบงานก่อสร้าง
- ๑๓) รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง และประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
 - ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
- ๑) สัมภาษณ์บุคคลในตำแหน่งจ้างเหมา
- ๒) สรุปวันลามาปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕
- ๓) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๔) ขอมิบัติประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัด อบจ. สุพรรณบุรี
- ๕) การขับเคลื่อนกิจกรรมปฏิรูปที่ ๑ การส่งเสริมความรู้ทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตย
 - ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
- ๑) การดำเนินการทางวินัยข้าราชการ
- ๒) ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และการรับความคิดเห็นร่างข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม

๓. เรื่องบุคลากร ...

๓. เรืองบุคลากร จำนวน ๑๐ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๒๐ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน - ราย

ลาป่วย จำนวน - ราย

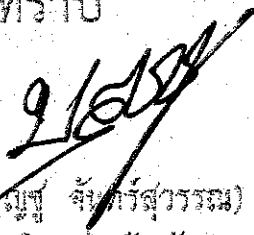
ลาปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ราย

ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวไชยทิพย์ บุญรัมย์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
1 พ.ค. ๖๕
ทราบ


(นายจตุภูมิ จันทิ์สุวรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๕๕ ก.ค. ๒๕๖๕

รายงานประจำวันที่ 22 มิ.ย.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงนามรับใบพิจารณาปฏิบัติงานประจำวันที่ 22 มิ.ย. 65
 - ลงนามหนังสือในระบบสารบรรณคัดเลือกหนังสือ
 - ออกเลขหนังสือรับหนังสือจากกรมการปกครอง
 - ทดสอบงานพิมพ์ ออบจ. โดยส่งมอบงานพิมพ์จำนวน 2 งาน
 - ผลการตรวจลงนามภาพ เพื่อประมวลการพิจารณาการต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง
- จึง
- การรับโอนพนักงานเทศบาลสามัญ เพื่อดำรงตำแหน่งเป็นสังกัด ออบจ.
 - แจ้งผลการตรวจสอบหนังสือสำคัญแสดงคุณสมบัติการรับราชการ จำนวน 2 งาน
 - ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาล
 - ออบจ. ลกลนคร ประกาศรับโอนข้าราชการ ออบจ. ไปตำแหน่งประเภทสาขางานเดียวกัน



รายงานประจำวันที่ 23 มี.ย.65

กองการเจ้าหน้าที่

ตรวจสอบสภาพปฏิบัติงานประจำวันที่ 23 มี.ย. 65

สรุปหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ขอตลาดแจ้งมติของบอร์ดในเขตภาค

ให้ที่ปรึกษาทางตัวและบรรณาธิการในเขตจังหวัดกับพนักงานจ้าง อบจ.

ความชอบหน้าพื้นที่และความสำเร็จผลสัมฤทธิ์ในการทำการ

การดำเนินงานราชการด้วยวิธีการ

อันประกอบด้วยบุคคลในตำแหน่งที่งานบริหารงาน

การพิจารณาถึงเลือกกรรมการประมุขวิสัยทัศน์ ดำเนินการในส่วน

สรุปวันราชการ ปฏิบัติราชการของบุคลากร อบจ. ประจำเดือนพ.ย. 65

ขอมีมติประจำส่วนหน้างานจ้าง อบจ.

ขอความอนุเคราะห์ที่บุคลากรนอกงบประมาณและรับรองงบประมาณต่อส่ว





วันที่ ๖ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

๒. งานประจำ

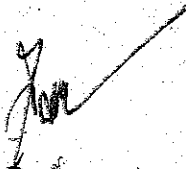
- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐๙ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าเพิ่มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) ขอส่งตัวพันจ่าเอกสมศักดิ์ เพ็งหาจิตต์ ไปรับราชการที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๔) พนักงานจ้าง อบจ. ลาออกจากราชการ จำนวน ๒ ราย
- ๕) แจ้งมติการประชุม ก.จ.จ.สุพรรณบุรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕
- ๖) ขอข้าราชการ อบจ. ช่วยปฏิบัติหน้าที่ราชการบึงฉวาก
 - ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
- ๑) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๒) แจ้งผลการตรวจสอบการพิมพ์ลายนิ้วมือ จำนวน ๑๐ ราย
- ๓) ไม่แจ้งสาเหตุการลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน ๕ ราย
- ๔) ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ อบจ. ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๕)
- ๕) ขอข้อมูลการลงเวลาปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงาน ของฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕
- ๖) สัมภาษณ์บุคคลในตำแหน่งจ้างเหมาบริการ (พัชรภา อู่วิเชียร)
- ๗) ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าจ้างถ่ายเอกสาร
- ๘) ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
- ๙) โครงการฝึกอบรม นักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๗๑
- ๑๐) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเตรียมความพร้อมรองรับการถ่ายโอนภารกิจสถานีนอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล ให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด
- ๑๑) ขออนุมัติจัดซื้อบัตรประจำตัวข้าราชการ อบจ.
- ๑๒) ขอมัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๓ ราย
- ๑๓) สรุบบวันมาปฏิบัติราชการของบุคลากร อบจ. เดือนเมษายน ๒๕๖๕
- ๑๔) ขออนุมัติเบิกเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มต่างๆ เงินประจำตำแหน่ง
- ๑๕) เลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ อบจ. ประจำปี ๒๕๖๕
- ๑๖) สัมภาษณ์บุคคลในตำแหน่งจ้างเหมาบริการ
- ๑๗) รับรองสิทธิการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๐ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๖-๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

| | |
|--------------|-------------|
| ลาพักผ่อน | จำนวน ๑ ราย |
| ลาป่วย | จำนวน - ราย |
| ลากิจส่วนตัว | จำนวน - ราย |
| ลาคลอด | จำนวน - ราย |

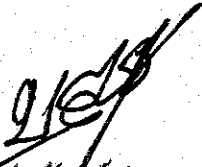
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวศุภกัญญา บุญเสริม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
14 มิ.ย. ๖๕

ทราบ



(นายนุชชู จันทร์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

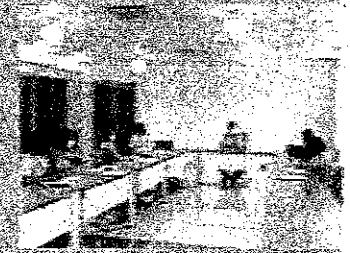
๑๗ มิ.ย. ๒๕๖๕

รายงานประจำวันที่ 6 มี.ย.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติงานการประจำวันที่ 6 มี.ย. 65
- ออกรับหนังสือใบระดมยาสารยวณอโศกพรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือการโยกย้ายคน
- แจ้งผลการตรวจสอบการพิมพ์สำเนาบัตร จำนวน 10 ราย
- ไปแจ้งสาเหตุการระงับเวลาปฏิบัติงานการ จำนวน 5 ราย
- ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการ ร.ร. อ.ม.จ.

ประจำปี 2565 ครั้งที่ 1



รายงานประจำวันที่ 7 มี.ย. 65

กองการเจ้าหน้าที่

ศึกษารายงานปฏิบัติการกองการเจ้าหน้าที่ 7 มี.ย. 65

สรุปหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

- ขอเสนอแจ้งเวียนหนังสือภายในกอง

- ไม่มีส่วนเหลือการลงเวลาปฏิบัติงานราชการ จำนวน 3 ราย

- ขอส่งสำเนาจาก ส.ม.ต.ค. ๕ ถึง พ.ร.ก.ส. เข้ารับราชการ อบจ. ๕๗ พร้อมบัตร

- ขอทูลเกล้าฯ ถวายรายงานผลการปฏิบัติงานราชการ ของ ฝ่ายสวัสดิการข้อมูลและสารสนเทศ ประจำเดือน พ.ค. 65



รายงานประจำวันที่ 8 มิ.ย. 65

กองการเจ้าหน้าที่

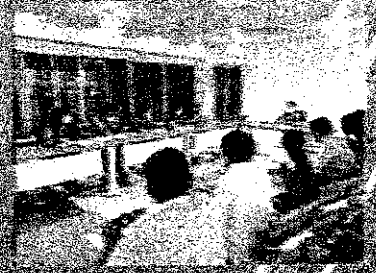
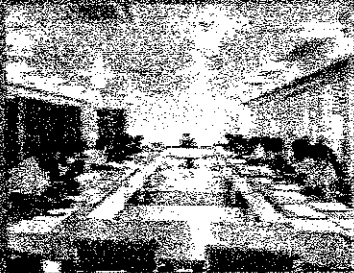
- การลงเวลาปฏิบัติงานประจำวันที่ 8 มิ.ย. 65
- ลงเรียนหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ลอกเลขหนังสือเวียนหนังสือภายในกรมกก
- สัมภาษณ์บุคคลในตำแหน่งจ้างเหมาบริการ จำนวน 2 ราย
- ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าจ้างรายเดือน
- ขอเชิญเข้าร่วมพิธีการบรรจุพนักงาน
- ประชุมประเมินวิสัยทัศน์ ด้านพลังงานการพิเศษ



รายงานประจำวันที่ 9 มี. 8. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- มีเวลาปฏิบัติงานราชการประจำวันที่ 9 มี. 8. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขหนังสือเวียนส่งสภ. ข. โอนภายในภาค
- ประชุมแผนอัตรากำลัง 3 ปี
- ขอมติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน 3 ราย
- สรุปใบลาการมาปฏิบัติงานราชการของบุคลากร อ.บ. ประจำเดือน เม.ย. 65
- ขออนุมัติเบิกเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มต่างๆ เงินประจำตำแหน่ง
- เลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ อ.บ. ประจำปี 2565
- พนักงานส่วนตำบลขอโอน





แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๑๔ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - **ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง**
 - ๓) ขอความอนุเคราะห์ข้าราชการพลเรือนสามัญในการประเมินวิสัยทัศน์ตำแหน่งวิศวกรโยธา ระดับชำนาญการพิเศษ
 - ๔) รับโอนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ (นางสาวพรพรรณ ภูมาลา)
 - ๕) การแต่งตั้งข้าราชการ อบจ. ให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น
 - ๖) ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี อบจ.สุพรรณบุรี ครั้งที่ ๒
 - ๗) ให้พนักงานจ้าง อบจ. ลาออกจากราชการ จำนวน ๖ ราย
 - ๘) รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ (นางสาวสิริรัตน์ แสงหิรัญ)
 - ๙) แจ้งมติ ก.จ.จ.สุพรรณบุรี ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕
 - ๑๐) รับโอนพนักงานส่วนตำบล(นางสาวพันธิภา วิไลคำ)
 - ๑๑) การบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
 - ๑๒) การจ้างบุคคลผู้ผ่านการสรรหาบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๑๓) แต่งตั้ง(ย้าย)ข้าราชการ อบจ. ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร(นางสาวปิยชนก สุตมข)
 - ๑๔) การรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร(๑๐ เรื่อง)

ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

- ๑) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๒) โครงการเสริมสร้างศักยภาพการสรรหาบุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
- ๓) แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากร อบท. ประจำปี ๒๕๖๕ เดือนมิถุนายน - กันยายน ๒๕๖๕
- ๔) ส่งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อม อบจ. ด้านการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ การจัดทำข้อปฏิบัติงบประมาณด้านสาธารณสุข
- ๕) โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะการพัฒนากสิกรรมสู่ระบบเศรษฐกิจพอเพียงรูปแบบโคกหนองนา ปี ๖๕
- ๖) ขอเชิญเข้าร่วมอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรด้านช่างสู่การเป็นนักพัฒนามืออาชีพ
- ๗) โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๕
- ๘) ประชาสัมพันธ์และเปิดรับสมัครโครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

- ๑) สรุปประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ อบจ. ไตรมาสที่ ๑, ไตรมาสที่ ๒
- ๒) ขอความร่วมมือในการไต่สวนข้อเท็จจริง

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๙ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

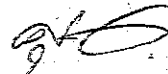
ลาพักผ่อน จำนวน ๓ ราย

ลาป่วย จำนวน - ราย

ลากิจส่วนตัว จำนวน - ราย

ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

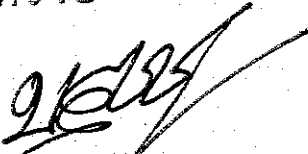


(นางศุภรัตน์ เทพทอง)

หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาการกรรณ

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ



(นายบุษย์ จันทร์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

- ๘ มิ.ย. ๒๕๖๕

รายงานประจำวัน ที่ 31 พ.ค.65

กองการเจ้าหน้าที่

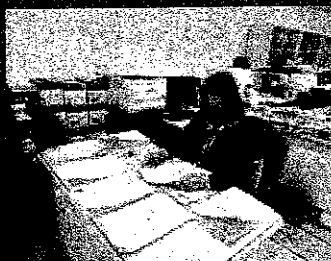
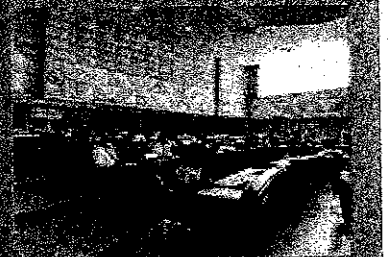
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 31 พ.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขหนังสือเวียนหนังสือภายในภายนอก
- ประชุม ก.จ.จ. สุพรรณบุรี ครั้งที่ 5/2565
- โครงการเสริมสร้างศักยภาพการสรรหาบุคลากรท้องถิ่น ประจำปี 2565
- ขอความอนุเคราะห์ข้าราชการพลเรือนในการประเมินวิสัยทัศน์
- แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากร อปท. ประจำปี 2565
- รับโอนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ
- การแต่งตั้งข้าราชการ อบจ. ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
- โครงการฝึกอบรมเพิ่มทักษะพัฒนากิจการกรมสู่ระบบเศรษฐกิจ



รายงานประจำวันที่ 2 มิ.ย.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติงานราชการประจำวันที่ 2 มิ.ย. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- แต่งตั้ง (ย้าย) ข้าราชการ อศจ.สาขารวมผู้บริหาร
- ขอความร่วมมือได้สวนซื้อเท็จจริง
- การรับโอนข้าราชการ อศจ.หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ครบตำแหน่งบริหารที่ว่าง จำนวน 10 เรื่อง
- การรับโอนข้าราชการกรุงเทพมหานครมาสมัครสามัญ
- ขอเชิญอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านช่าง
- การปฐมนิเทศ ข้าราชการ และพนักงานจ้างบรรจุใหม่





แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองต์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐๕ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) อบต.สระกระโจมส่งประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง อบต.สระกระโจม
- ๔) อบจ.เพชรบูรณ์ประกาศรับสมัครเลือกสรรหาและเลือกสรรคนพิการเป็นพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด อบจ.เพชรบูรณ์
- ๕) อบจ.พระนครศรีอยุธยารับสมัครข้าราชการ อบจ.อื่น เพื่อรับโอนมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
- ๖) รับโอนข้าราชการ อบจ. ผู้ผ่านการสรรหาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
- ๗) การรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.
- ๘) การให้โอน(ย้าย)ข้าราชการ อบจ.
- ๙) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ.เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งจากระดับชำนาญการเป็นชำนาญการพิเศษ
- ๑๐) แจงรายงานตัวเพื่อปฏิบัติราชการสังกัด อบจ.แพร่
- ๑๑) ยกเลิกประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ๑๒) อบจ.สกลนคร ประกาศรับโอนข้าราชการ
- ๑๓) อบจ.อุบลราชธานี ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
- ๑๔) อบจ.ระยอง รับสมัครคัดเลือกกรณีไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการสังกัด
- ๑๕) พนักงานจ้าง อบจ. ขอลาออกจากราชการ จำนวน ๕ ราย
- ๑๖) การตรวจสุขภาพเพื่อประกอบการพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง จำนวน ๑๘๑ ราย
- ๑๗) รับโอนข้าราชการ อบจ.เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา (รองปลัด อบจ., หน.ฝ่ายป้องกัน)
- ๑๘) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นเป็นระดับชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)
- ๑๙) การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ อบจ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ แก้ไข(เพิ่มเติม) ฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๖๕

- ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

- ๑) ขอเชิญสมัครเข้าศึกษาอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรกฎหมายท้องถิ่น รุ่นที่ ๑๑
- ๒) โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้กับปลัด อบจ. หรือผู้แทน ประจำปี ๒๕๖๕
- ๓) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๔) การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลาเนื่องในวโรกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๖๕
- ๕) โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
- ๖) ขอส่งตัวนักเรียนนักศึกษาเข้ารับการฝึกงาน
- ๗) สรุปวันลาการมาปฏิบัติราชการของบุคลากร อบจ. ประจำเดือน มี.ค.๖๕
- ๘) ขอเชิญเข้าร่วมการอบรม “เครือข่ายผู้ตรวจการแผ่นดินเพื่อความเป็นธรรมในสังคม รุ่นที่ ๑

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๙ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๑๗ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน - ราย

ลาป่วย จำนวน - ราย

ลากิจส่วนตัว จำนวน ๑ ราย

ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางศุภรัตน์ เทพทอง)

หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

(นายบุญชู จันทรสารรณ์)

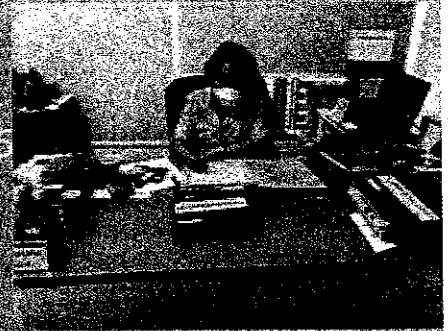
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๓๐ พ.ค. ๒๕๖๕

รายงานประจำวันที่ 18 พ.ค.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที่ 11 พ.ค. 65
- ตงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- การรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อดำรงตำแหน่งใบสั่งกวด อบจ.
- การให้โอน (ย้าย) ข้าราชการ อบจ.
- การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิเมืองในวโรกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี 2565
- การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นจากระดับชำนาญการ เป็นระดับชำนาญการพิเศษ



รายงานประจำวันที่ 20 พ.ค.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติงานการประจำวันที่ 20 พ.ค. 65
 - ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ออกเลขหนังสือเวียนหนังสือภายในภายนอก
 - พนักงานจ้าง อบจ. ขอสาออกจากราชการ จำนวน 5 ราย
 - การตรวจสอบภาพเพื่อประกอบการพิจารณาการต่อสัญญาจ้าง จำนวน 181 ราย
 - รับโอนข้าราชการ อบจ. เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น 2 ตำแหน่ง รวม 2 อัตรา
 - การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)
 - ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรม เครื่องช่วยผู้ตรวจแม่บ้านดินที่ให้ความเป็นธรรมในสังคม รุ่นที่ 1
 - การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบจ. ปีงบประมาณ 2564 - 2566
- แก้ไข(เพิ่มเติม)ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2565





วันที่ ๙ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวัน ที่ ๙ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจสอบส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงานฯ

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๗๗ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) การจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗)
- ๔) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการ
- ๕) การต่อสัญญาพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๖) การบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการ อบจ.
- ๗) การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
- ๘) ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง อบจ.สุรินทร์
- ๙) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง อบจ.นครศรีธรรมราช
- ๑๐) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง อบจ.ชัยภูมิ
 - ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
- ๑) ขอมัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๒) ขอเชิญบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม
- ๓) ส่งตัวนักเรียนกลับต้นสังกัด
- ๔) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๕) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานในการพิจารณาความดีความชอบของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑
- ๖) ข้อมูลการลา และการมาทำงานสาย
- ๗) การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ อบจ. และค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๕ (๑ เม.ย.๖๕)
- ๘) ขอเปลี่ยน/ย้ายสถานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๙ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๙ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน - ราย
ลาป่วย จำนวน ๑ ราย
ลากิจส่วนตัว จำนวน - ราย
ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิชญ์ บุญเสริม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

๑/๑๐/๒๕๖๕

(นางชนกพร จันทระสุวรรณ)

นางกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑ : ๒๕๖๕

รายงานประจำวันที่ 10 พ.ค.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติงานราชการประจำวันที่ 10 พ.ค. 65
- ลงจับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกและแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการ
- การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง สังกัด อบจ. สุพรรณบุรี
- ส่งพิจารณาเรื่องกลับพันสังกัด
- การบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้เป็นข้าราชการ อบจ. สุพรรณบุรี
- การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานโดยการพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร อบจ. ปี 2565 ครั้งที่ 1
- ขอข้อมูลการลา และการมาทำงานสาย
- ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของบุคลากร อบจ. ปี 65 ครั้งที่ 1



รายงานประจำปี 11 พ.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงนามปฏิบัติราชการประจำปี 11 พ.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- ขอสเปลี่ยนย้ายสถานที่ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา
- การแต่งตั้งผู้แทนการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งส่วนงานปฏิบัติการ
- ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง อบจ. สุรินทร์
- รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง อบจ. ชัยภูมิ
- เข้าร่วมประชุมการตรวจประเมินโครงการไกลเชิงลึกสำหรับพรรคเลือก อบต. ที่มีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี





วันที่ ๒๕ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวันที ๒๕ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจเยี่ยมส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงานฯ

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐๖ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) การรับสมัครคัดเลือกกรณีที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรเข้ารับราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ และประเภทปฏิบัติงาน
 - ๔) ประกาศกำหนดวันเวลา สถานที่ ระเบียบ และข้อปฏิบัติในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง อบจ.ร้อยเอ็ด
 - ๕) การรับโอนข้าราชการ อบจ. เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรายงานผู้บริหารว่าง
 - ๖) ประกาศรับสมัครพนักงานจ้าง อบจ.กาญจนบุรี
 - ๗) รับสมัครคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการแต่งตั้งเป็นข้าราชการ อบจ.
 - ๘) การมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการแทนปลัด อบจ. และหัวหน้าส่วนราชการ
 - ๙) ประกาศ ก.จ.จ. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ๑๐) การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
 - ๑๑) การรับโอนข้าราชการทหาร เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๑๒) ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๑๓) พนักงานจ้างขอลาออกจากราชการ (นายอาทิตย์ ทาเหล็ก)
 - ๑๔) ประกาศ ก.จ.จ.สุพรรณบุรี
 - ๑๕) ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาล
 - ๑๖) ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย)พนักงานเทศบาล
 - ๑๗) แจ้งมติการประชุม ก.จ.จ.สุพรรณบุรี ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕
 - ๑๘) ประกาศ ก.จ.จ. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับสิทธิการอุทธรณ์การพิจารณาการร้องทุกข์ (ฉบับที่ ๒)
 - ๑๙) การรับโอนข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ เพื่อดำรงตำแหน่งในการสังกัด อบจ.
 - ๒๐) ตรวจสอบภาระหนี้สินของพนักงานตัวกับทางราชการ
 - ๒๑) พนักงานเทศบาลสามัญขอโอนเพื่อตพรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.
 - ๒๒) การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔
 - ๒๓) ขอความอนุเคราะห์สำรวจออกแบบโครงการก่อสร้างอาคาร สะพาน ถนน แหล่งน้ำ
 - ๒๔) รับสมัครสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด อบจ.ตาก
 - ๒๕) รับโอนพนักงานส่วนตำบล เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
 - ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 - ๑) ชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ
 - ๒) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
 - ๓) การใช้ค่าน้ำหนักนามสตรีผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์จุลจอมเกล้า
 - ๔) แจ้งเปลี่ยนแปลงรายชื่อเจ้าหน้าที่การเงินเพื่อกำหนด username
 - ๕) การฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๓๔
 - ๖) ขอมัติรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๗) การนำเข้าข้อมูลกำลังพลผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 - ๘) สรุปปีนลาการมาปฏิบัติราชการของบุคลากร อบจ. ประจำเดือน ก.พ.๒๕๖๕
 - ๙) ขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง
 - ๑๐) แผนดำเนินการฝึกอบรมสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

๓. เรืองบุคลากร จำนวน ๙ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๒๕ - ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน - ราย

ลาป่วย จำนวน ๒ ราย

ลากิจส่วนตัว จำนวน - ราย

ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางศุภาทิพย์ บุญเสมอ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

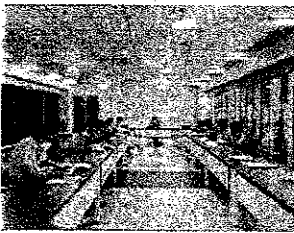
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๕ ๗ พ.ค. ๒๕๖๕

รายงานประจำวัน ที่ 26 เม.ย.65

กองการเจ้าหน้าที่

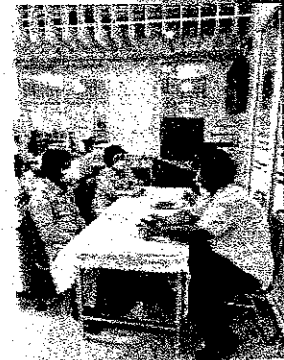
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 26 เม.ย. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง สังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
- การนำเข้าข้อมูลกำลังพลผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
- การรับโอนข้าราชการทหาร เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
- ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น
- การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
- ประชุมคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ครั้งที่ 6/2565
- ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินตรวจสอบเชิงลึก การคัดเลือก อปท. ที่มีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี



รายงานประจำวันที่ 25 เม.ย.65

กองการเจ้าหน้าที่

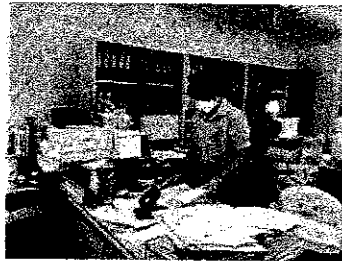
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 25 เม.ย. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- การใช้ค่านำหน้านามสตรีผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์จุลจอมเกล้า
- แจ้งเปลี่ยนแปลงรายชื่อเจ้าหน้าที่การเงิน
- การมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการแทน ปลัด อบจ. และหัวหน้าส่วนราชการ
- การฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ 34
- ประกาศคณะกรรมการข้าราชการ อบจ. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา
- ขอมิบัติประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



รายงานประจำวัน ที่ 27 เม.ย.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 27 เม.ย. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- ประกาศคณะกรรมการข้าราชการ อบจ. จังหวัดสุพรรณบุรี
- ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาล
- ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล
- ประกาศคณะกรรมการข้าราชการ อบจ. หลักเกณฑ์ละเอียดเงื่อนไขเกี่ยวกับสิทธิอุทธรณ์ การพิจารณาการร้องทุกข์ (ฉบับที่ 2)
- สรุปวันลาการมาปฏิบัติราชการ ขอลบลูกลากร อบจ. ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2565



รายงานประจำวันที่ 28 เม.ย. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติงานประจำวันที่ 28 เม.ย. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเอกสารแจ้งเวียนคำสั่งภายในภายนอก
- การรับโอนข้าราชการกรุงเทพมหานครมาอยู่
เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.
- ตรวจสอบภาระหนี้สินของพนักงานจ้างดับเพลิงราชการ
- พนักงานเทศบาลสามัญขอโอน เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.
- การใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคล
เป็นข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- ขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรเข้าเป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง
โครงการพัฒนาหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง





วันที่ ๑๑ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวันที่ ๑๑ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจเยี่ยมส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงาน

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕๔ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

- ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

- ๓) รับโอนพนักงานส่วนตำบลเพื่อให้ดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
- ๔) การเตรียมความพร้อมการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๖
- ๕) การปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)
- ๖) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการ
- ๗) การรับโอนข้าราชการทหาร เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
- ๘) ขอตัวนักกีฬาและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬายาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๗ จังหวัดราชบุรี

- ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

- ๑) ชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๒) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๓) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาและยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- ๔) ส่งตัวนักเรียนนักศึกษาจากกลับต้นสังกัด
- ๕) ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
- ๖) ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดทำงบประมาณด้านการศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ๗) ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากร อบท. เข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร เตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ปี ๒๕๖๖
- ๘) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรบริหารท้องถิ่นมืออาชีพในยุค New Normal
- ๙) ขอข้อมูลการลงเวลาปฏิบัติราชการบุคลากร อบจ. เดือนมีนาคม ๒๕๖๕

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๙ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๑๑ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน ๒ ราย

ลาป่วย จำนวน - ราย

ลากิจส่วนตัว จำนวน - ราย

ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวทิพย์ บุญเต็ม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

๑/๑๐๐

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

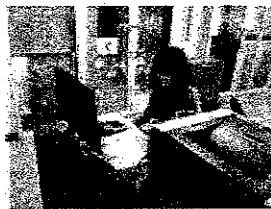
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

รายงานประจำวัน ที่ 11 เม.ย.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 11 เม.ย. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาและยกระดับคะแนนการประเมิน
ระดมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- รับโอนพนักงานส่วนตำบลเพื่อให้ดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.
- การเตรียมความพร้อมการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี 2566
- การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน
ระดับที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการ
- การโอนข้าราชการทหาร เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.
- การประกวดการจัดทำ VTR ของแต่ละกอง



รายงานประจำวัน ที่ 12 เม.ย.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 12 เม.ย. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- ขอตัวนักกีฬาและเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมโครงการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ จังหวัดราชบุรี
- ส่งตัวนักเรียน นักศึกษากลับต้นสังกัด
- ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร การจัดทำงบประมาณด้านการศึกษา
- ขอเชิญเข้ารับการอบรมหลักสูตร การจัดทำแผนพัฒนาทางการศึกษา
- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร บริหารท้องถิ่นมืออาชีพในยุค NEW Normal





วันที่ ๔ - ๘ เมษายน ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวันี่ ๔ - ๘ เมษายน ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจเยี่ยมส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงานฯ

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑๐๑ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าเพิ่มหนังสือรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) ขอเชิญคณะกรรมการเลือกสรรพนักงานจ้าง ร่วมสังเกตการณ์ในการสอบสัมภาษณ์เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง อบจ.สุพรรณบุรี
- ๔) ประกาศคณะกรรมการข้าราชการ อบจ.จังหวัดสุพรรณบุรี
- ๕) ขอความอนุเคราะห์ที่ยืมตัวบุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
- ๖) การปรับปรุงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)
- ๗) ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างสังกัด อบจ.ชัยภูมิ
- ๘) ประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
- ๙) รับโอนข้าราชการ อบจ.
- ๑๐) รับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร อบจ.ตาก
- ๑๑) ขอเชิญประชุมคณะกรรมการข้าราชการ อบจ.สุพรรณบุรี
- ๑๒) ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง อบจ.ปัตตานี
- ๑๓) ผลการรับโอนข้าราชการ อบจ. เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารของ อบจ.ยโสธร
- ๑๔) รับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ อบจ.นนทบุรี
- ๑๕) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นจากระดับชำนาญการเป็นระดับชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งนิติกร)
- ๑๖) การรับโอนข้าราชการทหาร เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
- ๑๗) แจกมติการประชุม ก.จ.จ.สุพรรณบุรี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
- ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
- ๑) ขี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๒) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๓) สรุปรวันลาการมาปฏิบัติราชการของบุคลากร อบจ. เดือนธันวาคม - มกราคม
- ๔) การประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ อบจ. ไตรมาสที่ ๒
- ๕) ขอส่งตัวนิสิตเข้ารับการฝึกงาน

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๔ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๔ - ๘ เมษายน ๒๕๖๕

- ลาพักผ่อน จำนวน - ราย
- ลาป่วย จำนวน ๑ ราย
- ลากิจส่วนตัว จำนวน - ราย
- ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(Handwritten signature)

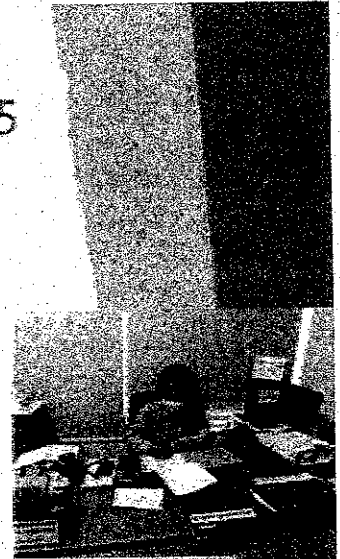
(นางศุภรัตน์ เกษทอง)
หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ
(Handwritten signature)

(นายบุญชู) *(Handwritten signature)*

รายงานประจำวันที 4 เม.ย.65 กองการเจ้าหน้าที่

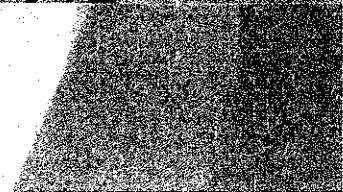
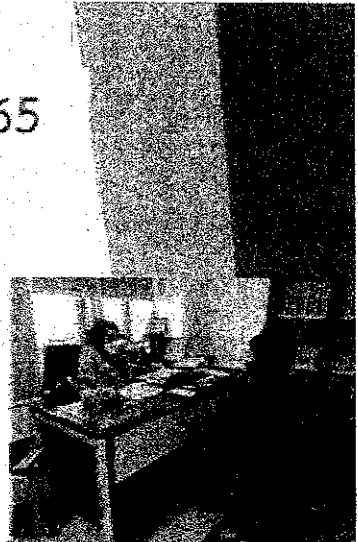
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที 4 เม.ย. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- ขอเชิญคณะกรรมการสรรหาเลือกสรรพนักงานจ้าง
ร่วมสังเกตการณ์ในการสอบสัมภาษณ์เพื่อสรรหา
และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง อบจ.
- สรุปวันลาการมาปฏิบัติราชการของข้าราชการลูกจ้าง
และพนักงานจ้าง ประจำเดือน ธันวาคม 2564
และเดือน มกราคม 2565
- ไม่แจ้งเหตุการณ์ลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน 10 ราย



รายงานประจำวันที 5 เม.ย.65

กองการเจ้าหน้าที่

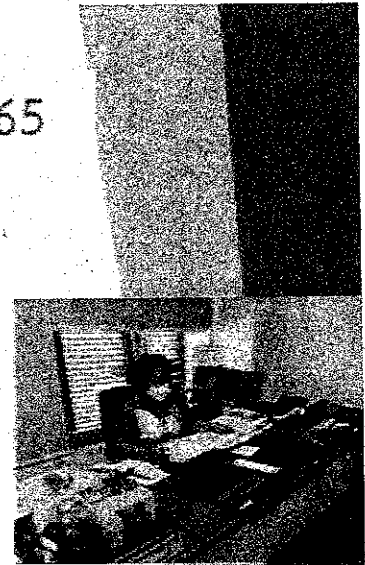
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที 5 เม.ย.. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- ประกาศคณะกรรมการข้าราชการ อบจ จังหวัดสุพรรณบุรี
- ขอความอนุเคราะห์ยืมตัวบุคลากรเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- การปรับปรุงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)
- ติดต่อสอบถามการโอนย้าย จำนวน 1 ราย
- ประชุมคณะกรรมการสอบสวน



รายงานประจำวัน ที่ 7 เม.ย. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 7 เม.ย. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- การประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ อบจ. ไตรมาส 2



- ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง สังกัด อบจ. ชัยภูมิ

- ประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร



- รับโอนข้าราชการ อบจ.
- รับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร อบจ. ตาก

- ขอเชิญประชุมคณะกรรมการข้าราชการ อบจ. จังหวัดสุพรรณบุรี





แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองจัดการบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวันที่ ๗ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจสอบส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงานฯ

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๘๔ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) ให้นำพนักงานจ้างช่วยราชการ จำนวน ๕ คน
- ๔) ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับคุณวุฒิ
- ๕) ส่งประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
- ๖) ยกเลิกการรับโอนข้าราชการ อบจ. พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น
- ๗) รับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหารที่ว่าง
- ๘) ประกาศผลการพิจารณาสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง อบจ. นครปฐม
- ๙) ขอตัวนักกีฬาและเจ้าหน้าที่เตรียมการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๗ ศรีสะเกษเกมส์
- ๑๐) หนังสือรับรองความประพฤติ
- ๑๑) แก้ไขประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
- ๑๒) ประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ. ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง อบจ. นราธิวาส
- ๑๓) ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ อบจ. เพชรบูรณ์
- ๑๔) การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
- ๑๕) ข้าราชการพลเรือนสามัญขอโอน เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ. สุพรรณบุรี
- ๑๖) พนักงานจ้าง อบจ. ขอลาออกจากราชการ
- ๑๗) การปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับชำนาญการพิเศษ(ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)
- ๑๘) ประกาศรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น ที่ไม่ใช่ข้าราชการการเมืองในตำแหน่งประเภทระดับเดียวกัน
- ๑๙) การรับโอนข้าราชการครู อบจ. ข้าราชการครูประเภทอื่น หรือพนักงานครูส่วนท้องถิ่นอื่น
- ๒๐) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานทั่วไป สังกัด อบจ. นนทบุรี
- ๒๑) รับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
- ๒๒) ประกาศผลการพิจารณาสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
- ๒๓) ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ พร้อมหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง อบจ. สุพรรณบุรี
 - ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
- ๑) ชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๒) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๓) ขอยกเว้นสแกนลายนิ้วมือ
- ๔) แบบสำรวจความเห็นต่อการปรับปรุงการเสนอขอรับการประเมินเพื่อขอรับเงินรางวัล ประจำปีของ อบท.
- ๕) เข้าร่วมอบรมหลักสูตรการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ของ อบจ. และแผนพัฒนาสาธารณสุขของ อบท.
- ๖) อุทธรณ์คำสั่งการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส) ปี ๒๕๖๔ (เกศสิริ หนูเทศ)
- ๗) จัดส่งบันทึกกลายนิ้วมือของบุคลากรฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- ๘) ขออนุญาตกักตัวตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ จำนวน ๔ ราย
- ๙) ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัด อบจ. สุพรรณบุรี
- ๑๐) ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรปฏิบัติการที่ ๒
- ๑๑) ประชาสัมพันธ์การอบรมหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางสาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว

- ๑๒) ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและขอเชิญร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนหนังสือราชการ และหนังสือโต้ตอบอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ๑๓) รายงานผลการเข้าร่วมอบรมโครงการส่งเสริมให้รัฐและเอกชนตามกฎหมายจ้างคนพิการในสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐ
 - ๑๔) หนังสือรับรองการจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้าย
 - ๑๕) โครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารราชการท้องถิ่น ปะ ๒๕๖๕
 - ๑๖) ขอความอนุเคราะห์รับนักเรียน นักศึกษา ฝึกอาชีพ/ฝึกงาน
 - ๑๗) แผนดำเนินการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างเดือนพฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๕
 - ๑๘) การให้โควตาเข้าเรียนแพทย์ไทย STAM ๒๐๐๒ แก่บุตรหลานของเจ้าหน้าที่ อบจ.
 - ๒๐) ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตรหลักพื้นฐานของการผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำประปา(สัญญา) รุ่นที่ ๑/๒๕๖๕
ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
- ๑) ขอใช้สำนวนการสอบสวน
 - ๒) การประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ อบจ. ไตรมาสที่ ๑

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๙ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๗ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน ๑ ราย

ลาป่วย จำนวน - ราย

ลากิจส่วนตัว จำนวน - ราย

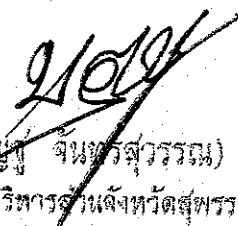
ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสัทธาพงษ์ บุญเสมอ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ


(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

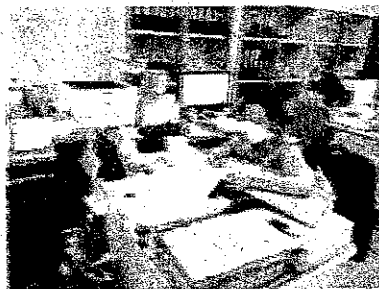
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๗ มี.ย. ๒๕๖๕

รายงานประจำวัน ที่ 7 มี.ค.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 7 มี.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 7 มี.ค. 65
- บันทึกคำอุณพภูมิตตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 7 มี.ค. 65
- แบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปรับปรุงการเสนอขอรับการประเมินเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปี ขอว อปท.
- เข้าร่วมอบรม หลักสูตร การจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ของ อบจ และแผนพัฒนาสาธารณสุขของ อปท
- อุทธรณ์คำสั่งการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส) ปี 64



รายงานประจำวันที่ 8 มี.ค.65

กองการเจ้าหน้าที่

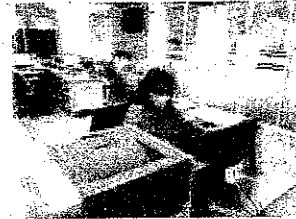
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 8 มี.ค.. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รักษาการแทน.ผอ.กอง
- ขอใช้สำนวนการสอบสวน
- ไม่แจ้งเหตุการณ์ลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน 5 ราย



รายงานประจำวันที่ 9 มี.ค.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที่ 9 มี.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- ให้พนักงานจ้างช่วยราชการ
- ประกาศกำหนดวันเวลาสถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบเพื่อเลือกสรรพนักงานจ้าง
- ส่งประกาศรับสมัครการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
- ยกเลิกการรับโอนข้าราชการ อบจ. พนักงานส่วนท้องถิ่น
- รับโอนข้าราชการ อบจ. สายงานผู้บริหารที่ว่าง
- ประกาศผลการพิจารณาสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง อบจ. นครปฐม
- ไม่แจ้งเหตุการณ์ลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน 10 ราย
- ขอมัติประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ สังกัด อบจ.
- ขอด่วนกีฬาและเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ศรีสะเกษเกมส์
- หนังสือรับรองความประพฤติ
- ประชาสัมพันธ์การอบรมหลักสูตร การพยาบาล เฉพาะทางสาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติครอบครัว
- แก้ไขการรับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
- การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง อบจ. เพชรบูรณ์
- หนังสือรับรองการจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้าย
- ข้าราชการพลเรือนสามัญขอโอน เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.

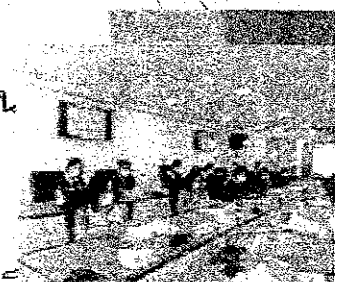
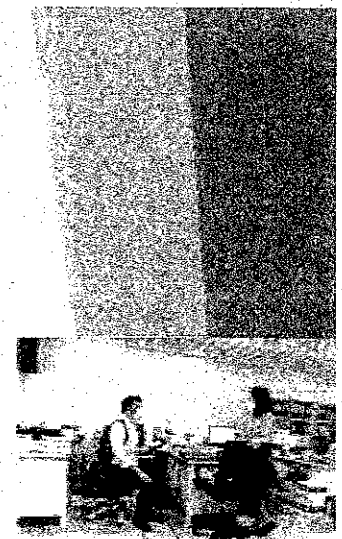


รายงานประจำวันที่ 10 มี.ค.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 10 มี.ค.. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- ไม่แจ้งเหตุการณ์ลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน 1 ราย
- โครงการยกระดับประสิทธิภาพการบริหารราชการท้องถิ่น ปี 2565
- ขอความอนุเคราะห์รับนักเรียน นักศึกษา ฝึกอาชีพ
- แผนดำเนินการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ประจำปี 2565
- การให้โควตาเข้าเรียนแพทย์ไทย แก่บุตรหลานของเจ้าหน้าที่ อบจ.
- พนักงานจ้างขอลาออกจากราชการ

ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง ของ อบจ.



รายงานประจำวัน ที่ 11 มี.ค.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 11 มี.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- ไม่แจ้งเหตุการณ์ลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน 3 ราย
- การประเมินคุณลักษณะที่ดีตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ อบจ. ไตรมาสที่ 1
- การปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
- ขอยกเว้นการสแกนนิ้วมือ จำนวน 3 ราย
- ประกาศรับโอนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งประเภทระดับเดียวกัน
- การรับโอนข้าราชการ อบจ. ข้าราชการประเภทอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
- รับโอนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง สายงานผู้บริหารที่ว่าง
- ประกาศผลการพิจารณาสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็น พจ้าง อบจ.สุพรรณบุรี





แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจเยี่ยมส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงานฯ

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๘๖ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) รายงานตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)
- ๔) พนักงานจ้าง อบจ. ขอลาออกจากราชการ
- ๕) ประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
- ๖) รับโอนข้าราชการ อบจ. พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.ระนอง
- ๗) รับโอนข้าราชการครู อบจ. หรือพนักงานครูส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการครูประเภทอื่น และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสังกัด อบจ.ระนอง
- ๘) การประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านพนักงานสิ่งแวดล้อม
- ๙) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
- ๑๐) ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง อบจ. นครสวรรค์
- ๑๑) ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครงาน
- ๑๒) การประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล อบจ.สุพรรณบุรี
- ๑๓) แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกรณีการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีผลงานประจักษ์ ตำแหน่งครูผู้ช่วย
- ๑๔) ให้ข้าราชการ อบจ. ได้รับเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทน
- ๑๕) การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จากระดับชำนาญการ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
- ๑๖) ขอส่งตัวข้าราชการราย นางอรอนันต์ แสงมณี
- ๑๗) ขอข้าราชการ อบจ. ร่วมปฏิบัติหน้าที่สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉลวก
- ๑๘) การรับโอนพนักงานส่วนตำบล
- ๑๙) ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างในสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
- ๒๐) การปรับปรุงตำแหน่งเป็นระดับชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งวิศวกรโยธา)
- ๒๑) ขอความอนุเคราะห์บุคลากรเพื่อเป็นคณะกรรมการตรวจความมั่นคงของกักกันโรคผู้ต้องขังใหม่ภายในเรือนจำจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๒๒) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น ระดับชำนาญการ
- ๒๓) ขอความอนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดร่วมเป็นคณะกรรมการปรับปรุง ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

- ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

- ๑) ชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๒) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๓) ขอยกเงินสแกนลายนิ้วมือ
- ๔) รายงานผลเข้าร่วมโครงการสัมมนา เรื่อง เปิดใจไขปัญหาท้องถิ่นถ้ามมา สดง.ตอบไป
- ๕) ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ผู้นำท้องถิ่นยุคใหม่กับการขับเคลื่อนการบริการสาธารณะอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืน
- ๖) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ อบจ. ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
- ๗) ขอความอนุเคราะห์รับนักเรียนเข้าฝึกงาน
- ๘) ส่งใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
- ๙) สัมภาษณ์บุคคลในตำแหน่งจ้างเหมาบริการ

- ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

๑) การเลือกผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ ชุดที่ ๙

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๙ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน - ราย

ลาป่วย จำนวน - ราย

ลากิจส่วนตัว จำนวน - ราย

ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุภัทรี เตททอง)

หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

(นายบุญชู จันทรสวรรค์)

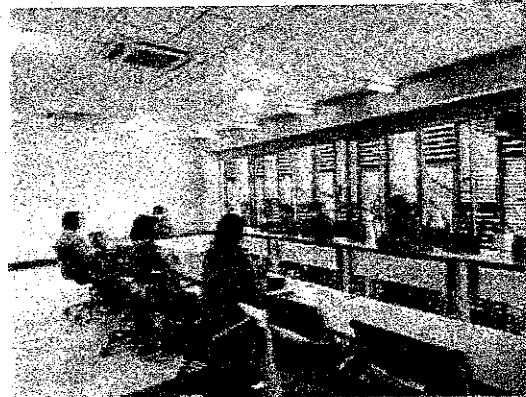
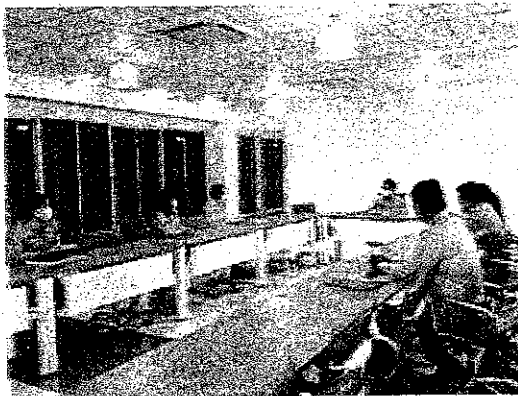
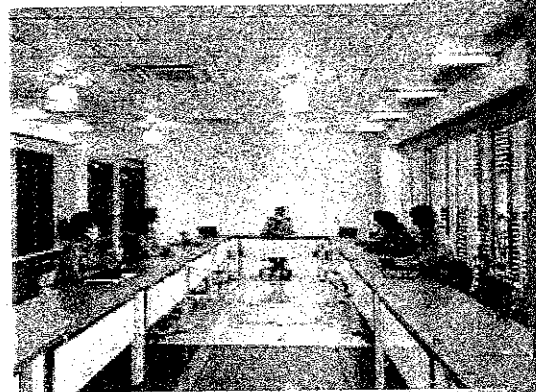
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑๔ มี.ค. ๒๕๖๕

รายงานประจำวันที 1 มี.ค.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที 1 มี.ค.. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 1 มี.ค. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19ประจำวันที 1 มี.ค. 65
- ข้าราชการโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 ราย
- รายงานตัวข้าราชการ สายงานผู้บริหาร จำนวน 6 ราย

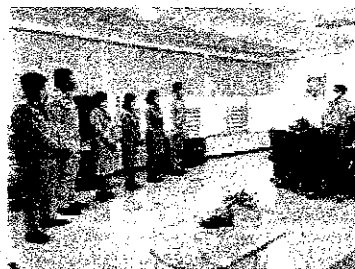
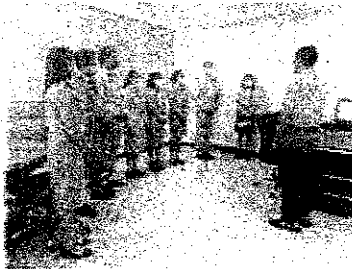


รายงานประจำวัน ที่ 2 มี.ค.65

กองการเจ้าหน้าที่



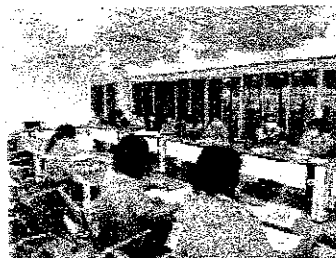
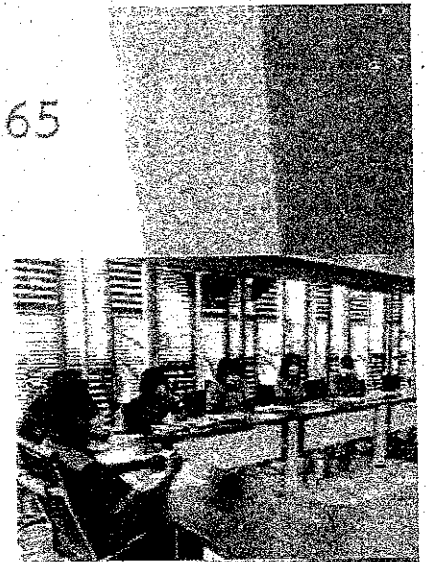
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 2 มี.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 2 มี.ค. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 2 มี.ค. 65
- ประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ.มาดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.ระนอง
- การประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้านพลังงานสิ่งแวดล้อม
- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
- ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง อบรมนครสวรรค์
- ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครงาน
- การประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล อบจ.สุพรรณบุรี
- การเลือกผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ขอยกเว้นการสแกนลายนิ้วมือ
- รายงานผลเข้าร่วมโครงการ เรื่อง เปิดใจ ไขปัญหา ท้องถิ่นถามมา สดง.ตอบไป
- ข้าราชการผู้ผ่านการสรรหา ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน 6 ราย พบผู้คณะบริหาร อบจ.



รายงานประจำวัน ที่ 3 มี.ค.65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 3 มี.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 3 มี.ค. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 3 มี.ค. 65
- การประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ อบจ. ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565
- ให้ข้าราชการ อบจ. ได้รับเงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าตอบแทน
- การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
- ขอส่งตัวข้าราชการ อบจ. จำนวน 1 ราย
- ขอข้าราชการ อบจ. ช่วยปฏิบัติหน้าที่สถานแสดงพันธุ์น้ำบึงฉวาก
- ขอความอนุเคราะห์รับนักเรียนเข้าฝึกงาน





แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองจัดการบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวันที่ ๒๑ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจสอบส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงานฯ

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖๙ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) รับโอนข้าราชการ อบจ. (อรอานันท์ แสงมณี)
- ๔) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและประกาศเลื่อนกำหนดในวันเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ
- ๕) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร กำหนดวัน เวลา สถานที่ การสรรหาและเลือกสรรพนักงาน อบจ.ปัตตานี
- ๖) ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาล
- ๗) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
- ๘) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง อบจ.นครปฐม
- ๙) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
- ๑๐) ประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการ อบจ. ตำแหน่งทันตแพทย์ผู้ปฏิบัติการ
- ๑๑) แจ้งมติ ก.จ.จ.สุพรรณบุรี ๒/๒๕๖๕
- ๑๒) การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
- ๑๓) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการ
- ๑๔) แต่งตั้งข้าราชการ อบจ.รักษาราชการแทน ผอ.กองช่าง
- ๑๕) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
 - ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
- ๑) รอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
- ๒) ส่งตัวนักศึกษากลับต้นสังกัด
- ๓) ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม
- ๔) ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เรื่อง การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบ ถอดแบบ
- ๕) เชิญประชุมชี้แจงการใช้งานโปรแกรมระบบทะเบียนบุคลากร อบท.
- ๖) เลื่อนกำหนดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๓๔

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๐ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๒๑ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน - ราย
ลาป่วย จำนวน ๑ ราย
ลากิจส่วนตัว จำนวน - ราย
ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางศุภาชญา บุญเสริม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

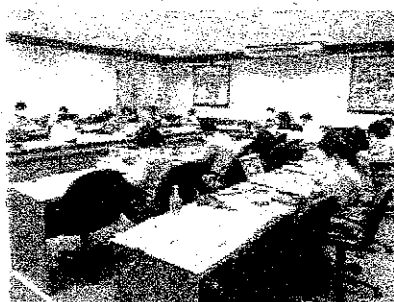
(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

นายกองจัดการบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

รายงานประจำวันที่ 21 ก.พ. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที่ 21 ก.พ. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 21 ก.พ. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 21 ก.พ. 65
- รับโอนข้าราชการ อบจ. จำนวน 1 ราย
- ขอมัติประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ส่งตัวนักศึกษากลับต้นสังกัด
- ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนพนักงานเทศบาล
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
- รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ
ทักษะ สมรรถนะ ครั้งที่ 1
- ประชุม ก.จ.จ. สุพรรณบุรี ครั้งที่ 2/2565



รายงานประจำวัน ที่ 22 ก.พ. 65

กองการเจ้าหน้าที่

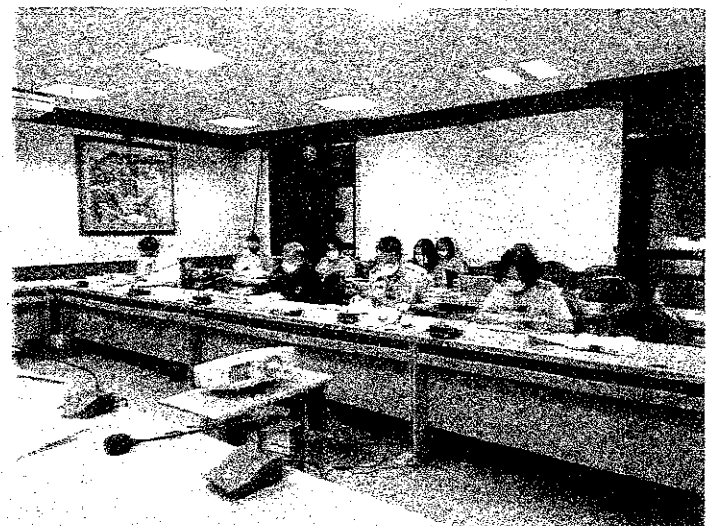
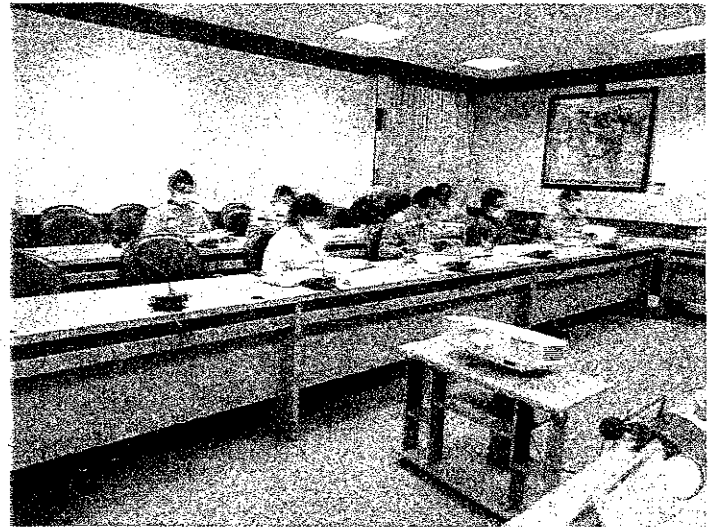
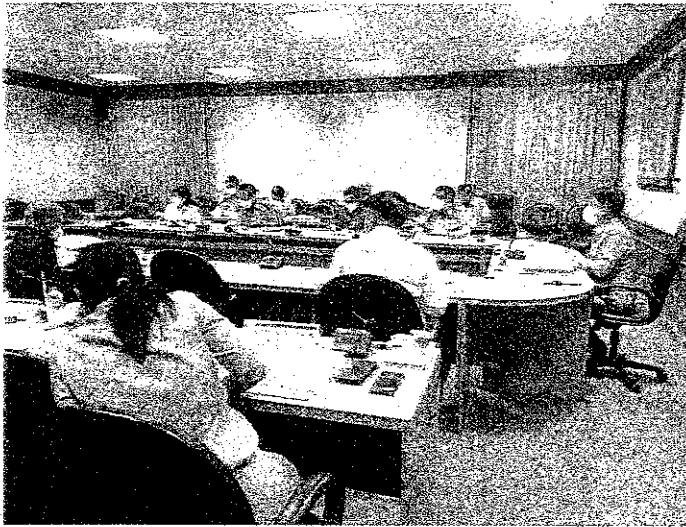
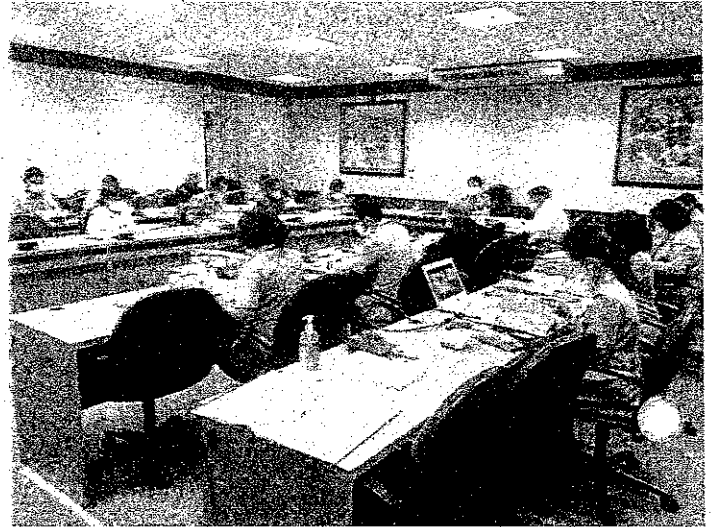
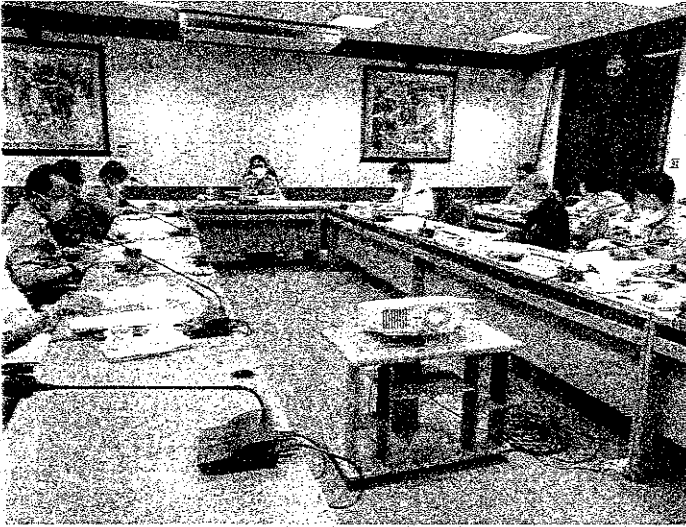
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 22 ก.พ. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 22 ก.พ. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 22 ก.พ. 65
- ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม
- ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม เรื่อง การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบ ถอดแบบ
- เชิญประชุมชี้แจงการใช้งานโปรแกรมระบบทะเบียนบุคลากรของ อปท
- เลือุกำหนดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ 34



การประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสุพรรณบุรี (ก.จ.จ.สุพรรณบุรี)

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมหลวงทรงพล (ชั้น ๓) ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี





แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองดีการบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวันที ๑๔ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจสอบส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงานฯ

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕๖ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) พนักงานส่วนตำบลขอโอน(ย้าย)มารับราชการในสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
- ๔) พนักงานเทศบาลขอโอน(ย้าย)มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง
- ๕) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการ
- ๖) ประกาศ ก.จ.จ.สุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรสาธารณสุขผู้ปฏิบัติงานในสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
- ๗) ข้าราชการ กทม. สามัญขอโอนเพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
- ๘) แก้ไขประกาศ อบจ.สุพรรณบุรี เรื่องให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากราชการ กรณีขาดคุณสมบัติอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์
- ๙) ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงาน อบจ.ชัยภูมิ
 - ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
- ๑) ขี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๒) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๓) ขอข้อมูลการลงเวลาการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงาน ของฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕
- ๔) ขอเชิญร่วมโครงการฝึกอบรม
- ๕) การรับสมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรฝึกอบรมผู้บริหารการสาธารณสุข ระดับกลาง รุ่นที่ ๓๕
- ๖) ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- ๗) สัมภาษณ์บุคคลในตำแหน่งจ้างเหมาบริการ
- ๘) ขอมัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
- ๙) อบรมโครงการส่งเสริมให้รัฐและเอกชนปฏิบัติตามกฎหมาย การจ้างคนพิการในสถานประกอบการและพนักงานภาครัฐ จังหวัดสุพรรณบุรี
- ๑๐) การขอพระราชทานเพลิงศพ
 - ๑๑) อบรมหลักสูตรวุฒิบัตรการพัฒนาความสามารถผู้บริหาร อบท. ประจำปี ๒๕๖๕
 - ๑๒) อบรมโครงการส่งเสริมให้รัฐและเอกชนปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างคนงานสถานประกอบการ
 - ๑๓) ชักซ้อมแนวทางการพิมพ์ลายนิ้วมือลงเวลาปฏิบัติราชการ

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๐ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๗ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน - ราย
 ลาป่วย จำนวน ๑ ราย
 ลากิจส่วนตัว จำนวน - ราย
 ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางศุภมาสวี บัญเต็ม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

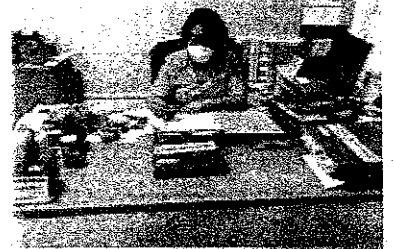
ทราบ

(นายสมชาย จันทร์สุวรรณ)

รายงานประจำวัน ที่ 15 ก.พ. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 15 ก.พ. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 15 ก.พ. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 15 ก.พ. 65
- พนักงานส่วนตำบลขอโอน (ย้าย) มารับราชการในสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
- ขอข้อมูลการลงเวลาปฏิบัติราชการ ของบุคลากรกองยุทธศาสตร์
- ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม
- การรับสมัครเข้ารับการอบรม หลักสูตร ฝึกอบรมผู้บริหารสาธารณสุข ระดับกลาง รุ่นที่ 35
- ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
- การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใน ระดับที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการ



รายงานประจำวัน ที่ 17 ก.พ. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 17 ก.พ. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 17 ก.พ. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 17 ก.พ. 65
- ประกาศคณะกรรมการข้าราชการ อบจ.
- ประกาศคณะกรรมการข้าราชการ อบจ. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรสาธารณสุขปฏิบัติงาน
- ข้าราชการ กทม. สามัญขอโอนเพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ. สุพรรณบุรี
- สัมภาษณ์บุคคลในตำแหน่งจ้างเหมาบริการแรงงาน
- ขอมัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ
- อบรมตครงการส่งเสริมให้รับและเอกชนปฏิบัติตามกฎหมายการจ้างคนพิการ



รายงานประจำวัน ที่ 18 ก.พ. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 18 ก.พ. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 18 ก.พ. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 18 ก.พ. 65
- แก้ไขประกาศ อบจ.สุพรรณบุรี เรื่องให้พนักงานจ้างพ้นจากราชการกรณีขาดคุณสมบัติ
- ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
- ชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน 10 ราย
- การขอพระราชทานแบบพระราชทานเพลิงศพ
- อบรมหลักสูตร วุฒิบัตรการพัฒนาความสามารถผู้บริหาร อปท.
- ชักซ้อมแนวทางการพิมพ์ลายนิ้วมือลงเวลาปฏิบัติราชการ





แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวันที ๗ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจเยี่ยมส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงานฯ

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖๘ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 - ๓) ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของสถานศึกษา อบจ.พระนครศรีอยุธยา
 - ๔) ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง อบจ.สุระบุรี
 - ๕) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันเป็นข้าราชการ อบจ. ตำแหน่งทันตแพทย์ ปฏิบัติการ
 - ๖) ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 - ๗) รับโอนข้าราชการ อบจ. พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
 - ๘) แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย
 - ๙) สำรองแบบความต้องการนักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญา เข้าปฏิบัติงานชุดใช้ทุนระยะ ๕ ปี
 - ๑๐) สำรองแผนความต้องการแพทย์คู่สัญญา ระยะ ๑๐ ปี
 - ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 - ๑) ชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ
 - ๒) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
 - ๓) ขอความอนุเคราะห์รับนักเรียน/นักศึกษาเข้าฝึกอาชีพ
 - ๔) การเปิดรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ หลักสูตรพื้นฐาน ภาค ๑
 - ๕) รายงานผลการตรวจติดตามการบริหารจัดการสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉวาก
 - ๖) ขอมัติประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๗) สรุปวันลาการมาปฏิบัติราชการของบุคลากร อบจ. ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔
 - ๘) การจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยระบบคอมพิวเตอร์
 - ๙) การเผยแพร่ข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อออนไลน์ของข้าราชการและบุคลากร อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๑๐) ทารือเกี่ยวกับการพิจารณาคุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ
 - ๑๑) รายงานตามข้อสั่งการจากการประเมินผลการปฏิบัติการตามหลักแผนและวิธีการบริหารการจัการบ้านเมืองที่ดี เดือนมกราคม ๒๕๖๕

- ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

- ๑) การเลือกผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๐ คน

- การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๗ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- ลาพักผ่อน จำนวน - ราย
- ลาป่วย จำนวน - ราย
- ลากิจส่วนตัว จำนวน ๒ ราย
- ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางศุภาทิพย์ บุญเต็ม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

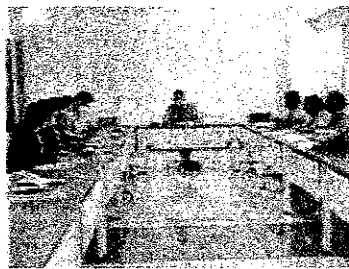
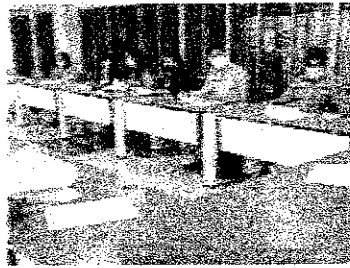
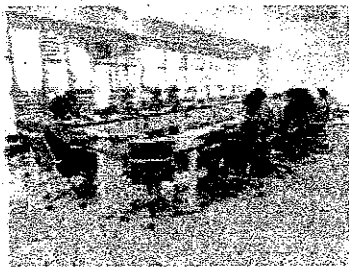
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑๕ ก.พ. ๒๕๖๕

รายงานประจำวัน ที่ 7 ก.พ. 65

กองการเจ้าหน้าที่

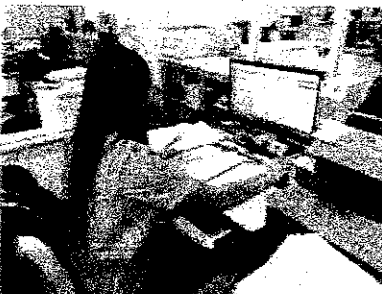
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 7 ก.พ. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 7 ก.พ. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 7 ก.พ. 65
- ประชุมการสรรหาพนักงาน อบจ. ครั้งที่ 4



รายงานประจำวันที่ 8 ก.พ. 65

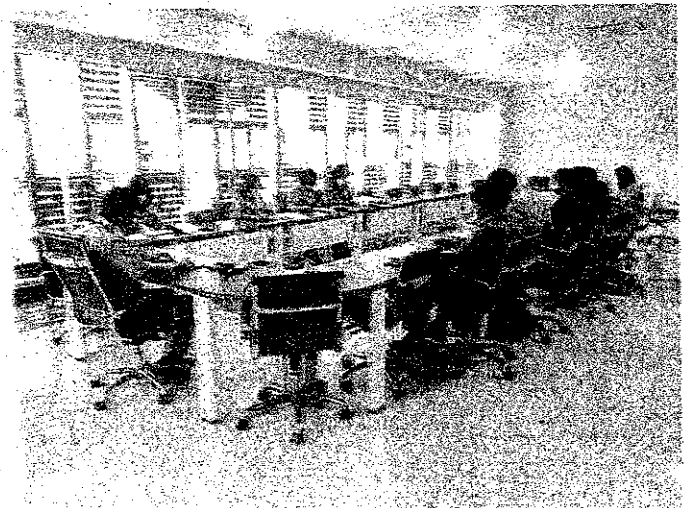
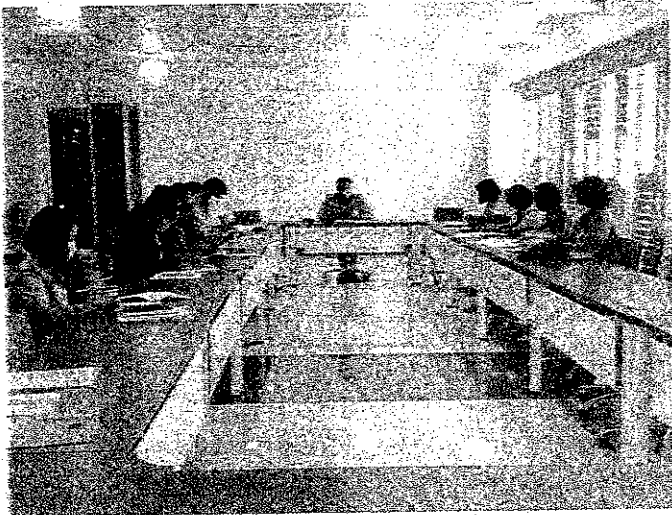
กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที่ 8 ก.พ. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 8 ก.พ. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 8 ก.พ. 65
- การเปิดรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรจิตอาสา
- การรายงานผลการตรวจติดตามงานบึงฉวากฯ
- ไม่แจ้งเหตุการลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน 8 ราย
- ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าฝึกงาน
- การเลือกแก้มूंทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ขอมิบัติประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



การประชุมคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

เมื่อวันจันทร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมข้างห้องรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี





แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวัน ๗ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจสอบส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงานฯ

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖๘ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 - ๓) ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของสถานศึกษา อบจ.พระนครศรีอยุธยา
 - ๔) ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๕) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันเป็นข้าราชการ อบจ. ตำแหน่งทันตแพทย์ ปฏิบัติการ
 - ๖) ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
 - ๗) รับโอนข้าราชการ อบจ. พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
 - ๘) แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้ารับราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครู ตำแหน่งครูผู้ช่วย
 - ๙) สำรองแบบความต้องการนักศึกษาทันตแพทย์ผู้ทำสัญญา เข้าปฏิบัติงานชดใช้ทุนระยะ ๕ ปี
 - ๑๐) สำรองแผนความต้องการแพทย์คู่สัญญา ระยะ ๑๐ ปี
 - ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 - ๑) ชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ
 - ๒) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
 - ๓) ขอความอนุเคราะห์รับนักเรียน/นักศึกษาเข้าฝึกอาชีพ
 - ๔) การเปิดรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรจิตอาสา ๙๐๔ หลักสูตรพื้นฐาน ภาค ๑
 - ๕) รายงานผลการตรวจติดตามการบริหารจัดการสถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉวาก
 - ๖) ขอมัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๗) สรุปรวันลาการมาปฏิบัติราชการของบุคลากร อบจ. ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔
 - ๘) การจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยระบบคอมพิวเตอร์
 - ๙) การเผยแพร่ข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อออนไลน์ของข้าราชการและบุคลากร อบจ.สุพรรณบุรี
 - ๑๐) ทาหรือเกี่ยวกับการพิจารณาคุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนเป็นกรณีพิเศษ
 - ๑๑) รายงานตามข้อสั่งการจากการประเมินผลการปฏิบัติการตามหลักแผนและวิธีการบริหารการจัดการบ้านเมืองที่ดี เดือนมกราคม ๒๕๖๕
 - ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
 - ๑) การเลือกผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๐ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๗ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

| | | | |
|--------------|-------|---|-----|
| ลาพักผ่อน | จำนวน | - | ราย |
| ลาป่วย | จำนวน | - | ราย |
| ลากิจส่วนตัว | จำนวน | ๒ | ราย |
| ลาคลอด | จำนวน | - | ราย |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางศุภาทิพย์ บุญเต็ม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

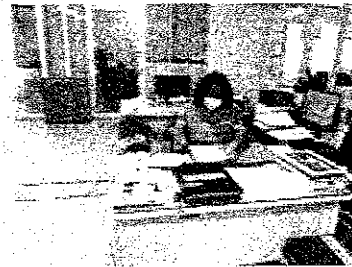
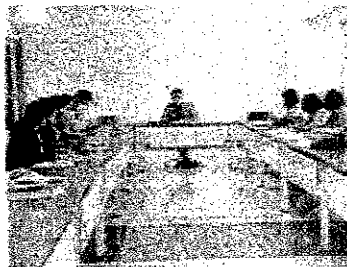
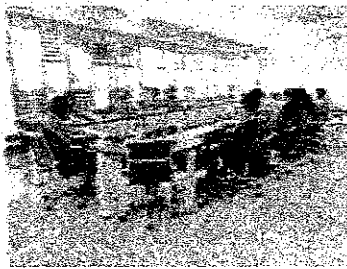
ทราบ

นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๗ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

รายงานประจำวันที 7 ก.พ. 65

กองการเจ้าหน้าที่

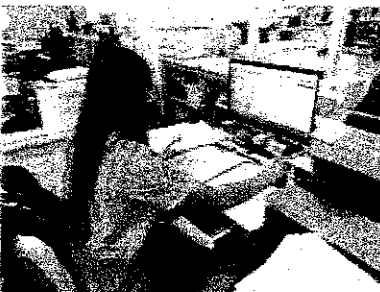
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที 7 ก.พ. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 7 ก.พ. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19ประจำวันที 7 ก.พ. 65
- ประชุมการสรรหาพนักงาน อบจ. ครั้งที่ 4



รายงานประจำวันที่ 8 ก.พ. 65

กองการเจ้าหน้าที่

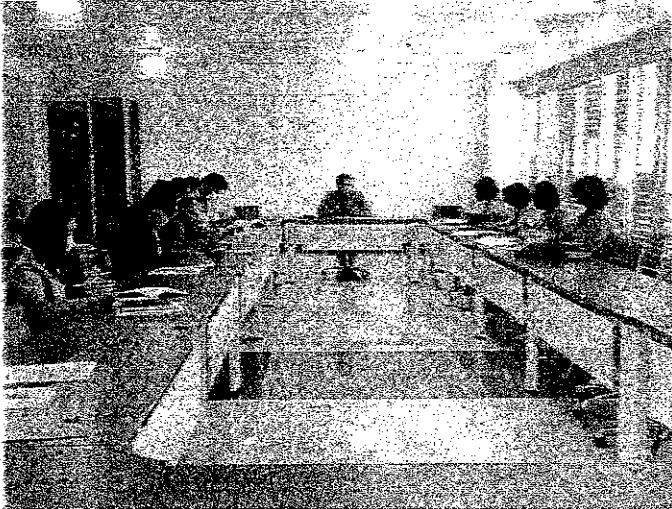
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที่ 8 ก.พ. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 8 ก.พ. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 8 ก.พ. 65
- การเปิดรับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรจิตอาสา
- การรายงานผลการตรวจติดตามงานบึงฉวากฯ
- ไม่แจ้งเหตุการลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน 8 ราย.
- ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าฝึกงาน
- การเลือกแก้มผู้แทนเครือข่ายคณะกรรมการสอบสวนวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ขอมิบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



การประชุมคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

เมื่อวันจันทร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมข้างห้องรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี





วันที่ ๓๑ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวันที่ ๓๑ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจสอบส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงานฯ

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๘๕ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าเพิ่มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกสรร วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรร
- ๔) แจ้งประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
- ๕) การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ และพนักงานจ้างเพิ่มเติม
- ๖) ประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ. พนักงานส่วนถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างในสังกัด อบจ.ปัตตานี
- ๗) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ และประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ ระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรฯ
- ๘) ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกข้าราชการ อบจ. ให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานในสายงานผู้ปฏิบัติ จากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ
- ๙) ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของ อบจ.สงขลา
- ๑๐) ประกาศผลการเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ และพนักงานจ้างทั่วไป
- ๑๑) ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สังกัด อบจ.ยะลา
- ๑๒) ให้พนักงานจ้างทั่วไปพ้นจากราชการ กรณีขาดคุณสมบัติ(อายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์)
- ๑๓) การรับโอนพนักงานเทศบาลสามัญและพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ ราย

- ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

- ๑) ชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๒) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๓) ขอความอนุเคราะห์รับนักเรียน/นักศึกษาเข้าฝึกอาชีพ

- ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

- ๑) ขอลาออกจากคณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัย และการให้ออกจากราชการ
- ๒) บันทึกแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหา(สว.๒)
- ๓) บันทึก ปค.๑๔

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๐ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๓๑ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน ๑ ราย
ลาป่วย จำนวน - ราย
ลากิจส่วนตัว จำนวน ๑ ราย
ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางชฎาพร บัญเต็ม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

(นายบุญ จันทร์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

รายงานประจำวันที่ 3 ก.พ. 65

กองการเจ้าหน้าที่

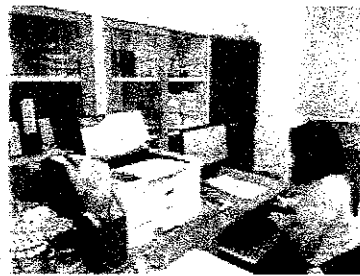
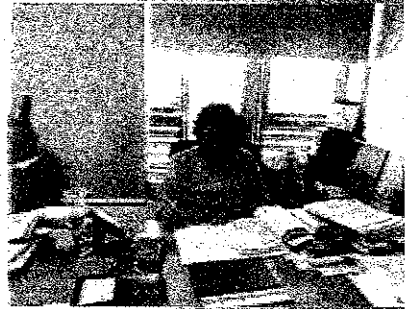
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที่ 3 ก.พ. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 3 ก.พ. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 3 ก.พ. 65
- ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษา เข้าฝึกปฏิบัติงาน
- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับเลือกสรรเป็น พ.จ้าง วัน เวลา และสถานที่สอบ
- แจ้งประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็น พ.จ้าง



รายงานประจำวันที 4 ก.พ. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที 4 ก.พ. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 4 ก.พ. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19ประจำวันที 4 ก.พ. 65
- การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการและพนักงานจ้าง เพิ่มเติม
- รับโอนพนักงานเทศบาลสามัญ
- ชี้แจ้งการลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน 6 ราย





วันที่ ๒๔ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

53

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองคํการบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวันที่ ๒๔ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจเยี่ยมส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงานฯ

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖๓ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) การโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล
- ๔) รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- ๕) ประกาศคณะกรรมการข้าราชการ อบจ. จังหวัดสุพรรณบุรี
- ๖) แจ้งมติการประชุม ก.จ.จ.สุพรรณบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
 - ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
- ๑) ชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๒) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๓) ขอความอนุเคราะห์รับนักเรียน/นักศึกษาเข้าฝึกอาชีพ
- ๔) ขอเชิญสมัครเข้าอบรมหลักสูตรวุฒิบัตรการพัฒนาความสามารถผู้บริหาร อบท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
- ๕) ขอประชาสัมพันธ์และเรียนเชิญเข้าร่วมโครงการการพัฒนาศักยภาพพบปะหาพื้นที่ความรับผิดชอบ สิทธิประโยชน์ สวัสดิการ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามกฎหมาย ป.ป.ช. คำพ้อพิพากษาศาลที่เกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ประธานสภา และสมาชิกสภา อบท. รุ่น ๑ - ๔
- ๖) โครงการร่วมมือระหว่างประเทศในการส่งผู้เชี่ยวชาญให้ อบท. ประจำปี ๒๕๖๕
- ๗) โครงการสัมมนา เรื่อง "เปิดใจไขปัญหาท้องถิ่นถ้ามมา สดง.ตอบไป" วิทยากรเงินการคลังภาครัฐ
- ๘) รายงานผลการปฏิบัติตามข้อสั่งการนายก อบจ. จากการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๔
 - ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม
- ๑) ขอลาออกจากคณะกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัย และการให้ออกจากราชการ

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๐ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๒๔ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

- | | |
|--------------|-------------|
| ลาพักผ่อน | จำนวน ๑ ราย |
| ลาป่วย | จำนวน ๒ ราย |
| ลากิจส่วนตัว | จำนวน ๑ ราย |
| ลาคลอด | จำนวน - ราย |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางศุภาวิทย์ บุญเต็ม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

นายบุญชู จันทร์สุวรรณ

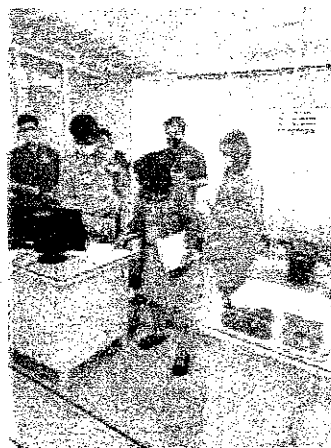
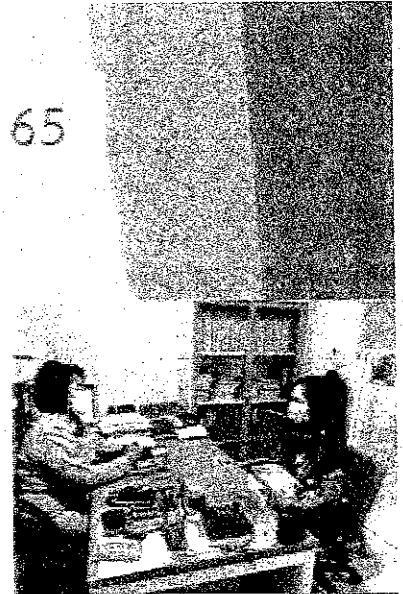
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

รายงานประจำวัน ที่ 24 ม.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 24 ม.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 24 ม.ค. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 24 ม.ค. 65
- จัดทำประกาศ ก.จ.จ.เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มพิเศษ สำหรับบุคลากรสาธารณสุข
- มีผู้มาติดต่อราชการ จำนวน 1 ราย
- ตรวจรับวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์



รายงานประจำวัน ที่ 25 ม.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 25 ม.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 25 ม.ค. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 25 ม.ค. 65
- รายงานผลตามข้อสั่งการนายก อบจ. จากการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์ ประจำเดือน ธ.ค.64
- การโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล





วันที่ ๑๗ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

10/32

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวันที่ ๑๗ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจสอบส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงานฯ

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖๓ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง อบจ.นครปฐม
- ๔) รับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน
- ๕) ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
- ๖) ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการลาออกรายการของข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
- ๗) การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
- ๘) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง อบจ.สุพรรณบุรี
- ๙) รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
- ๑๐) ประกาศรับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
- ๑๑) ส่งใบเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
- ๑๒) รับโอนข้าราชการ อบจ. (จารุวรรณ)
- ๑๓) การรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.สุพรรณบุรี
- ๑๔) ประกาศการขึ้นบัญชีและยกเลิบบัญชีผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

- ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

- ๑) ชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๒) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๓) สัมภาษณ์บุคคลในตำแหน่งจ้างเหมา
- ๔) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๓๔
- ๕) ขอเลื่อนการอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทางฯ
- ๖) ขอเปลี่ยนแปลงกำหนดวันพักปฏิบัติงานภาคสนาม
- ๗) การปรับแผนดำเนินจัดโครงการของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นภายใต้หลักเทศการปีใหม่

- ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

- ๑) การแก้ต่างคดีปกครองรายงานวิภาววรรณ พิมพ์พันธ์ (คดีหมายเลขดำที่ ๒๔/๒๕๖๔)
- ๒) ดำเนินการทางวินัยพนักงานจ้างตามภารกิจ อบจ.นราธิวาส

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๐ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๑๗ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน - ราย

ลาป่วย จำนวน ๑ ราย

ลากิจส่วนตัว จำนวน - ราย

ลาคลอด จำนวน - ราย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบบ

(นางสุรทิพย์ บุญเต็ม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

21/01/25

นายอนุชญา จันทร์สุวรรณ

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๒๐๒๕

รายงานประจำวัน ที่ 18 ม.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

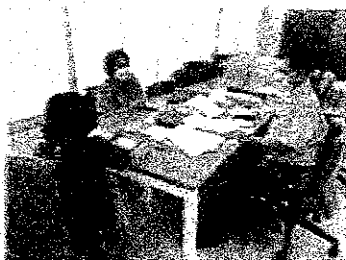
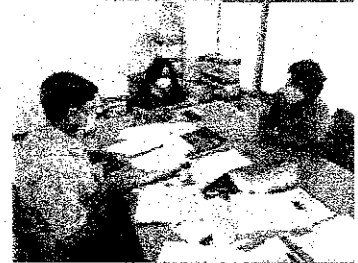
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 18 ม.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 18 ม.ค. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 18 ม.ค. 65
- สัมภาษณ์บุคคลในตำแหน่งจ้างเหมาบริการแรงงาน
- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร นักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ 34
- ชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน 5 ราย



รายงานประจำวันที่ 20 ม.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

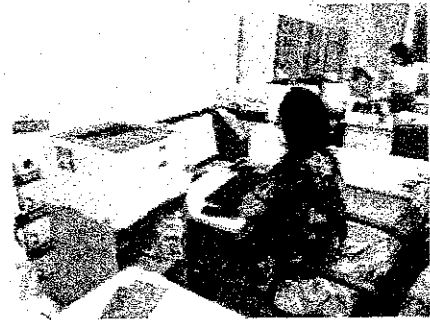
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที่ 20 ม.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 20 ม.ค. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 20 ม.ค. 65
- ขอเปลี่ยนแปลงกำหนดวันฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม
- ชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน 6 ราย



รายงานประจำวันที่ 21 ม.ค. 65

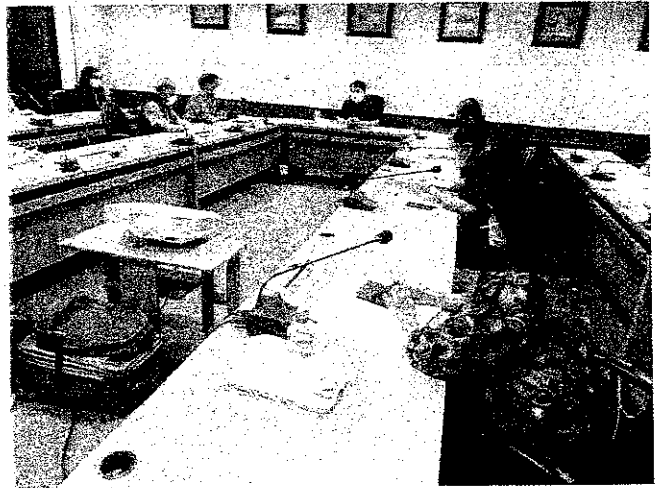
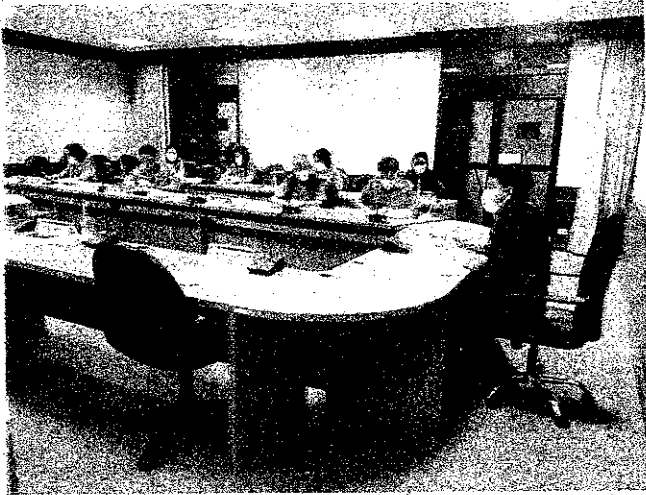
กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที่ 21 ม.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 21 ม.ค. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 21 ม.ค. 65
- การดำเนินการทางวินัยพนักงานจ้างตามภารกิจ อบจ.นราธิวาส
- การปรับแผนดำเนินการจัดโครงการของสถาบันบุคลากรท้องถิ่นภายหลังเทศบาลปีใหม่
- การรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
- ส่งใบเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
- รับโอนข้าราชการ อบจ.



การประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสุพรรณบุรี
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

เมื่อวันพุธที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมขุนช้าง ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี (ด้านหลัง)





แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวันที่ ๑๐ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจเยี่ยมส่วนราชการร่วมกับคณะตรวจติดตามการปฏิบัติงาน

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๗๒ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าเพิ่มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
 - ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ๓) การคัดเลือกข้าราชการ อบจ. เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จากระดับชำนาญการ เป็นระดับชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งนิติกร)
- ๔) รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารวาง
 - การรับโอนข้าราชการ อบจ.
 - ข้าราชการ อบจ. ขอเพิ่มวุฒิการศึกษา
 - แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล อบจ.
 - ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และความรู้ความสามารถสำหรับตำแหน่ง ภาค ข เข้ารับการสรรหาภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค
 - การรับโอนข้าราชการ อบจ. หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร
 - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง อบจ. นครสวรรค์
 - ประกาศรับสมัครและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง อบจ. ปรจ. จ.บุรี
 - ๑๑) การรับโอนพนักงานส่วนตำบล เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ. สุพรรณบุรี
 - ๑๒) การรับโอนข้าราชการพลเรือนเพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ.
 - ๑๓) แก้ไขเปลี่ยนแปลงการให้ข้าราชการ อบจ. โอนไปดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ. สมุทรสาคร (เฉพาะช่องอัตราเงินเดือน)
 - ๑๔) รายงานอัตรากำลัง ประจำปี ๒๕๖๕
 - ๑๕) การรับโอนพนักงานเทศบาลสามัญ เพื่อดำรงตำแหน่งในสังกัด อบจ. สุพรรณบุรี
 - ๑๖) การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
 - ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 - ๑) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
 - ๒) ขออนุญาตนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ ๔๗
 - ๓) ขอส่งตัวนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
 - ๔) การปฏิบัติงานข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๐ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๔ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕

| | |
|-----------|-------------|
| ลาพักผ่อน | จำนวน ๑ ราย |
| ลาป่วย | จำนวน ๑ ราย |
| ลาคลอด | จำนวน - ราย |
| ลาคลอด | จำนวน - ราย |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุชาทิพย์ บุญเสมอ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ

นางสาวบุญชู จันทร์สุวรรณ

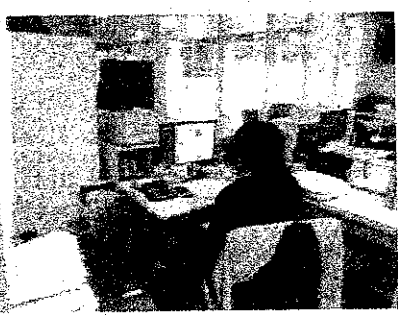
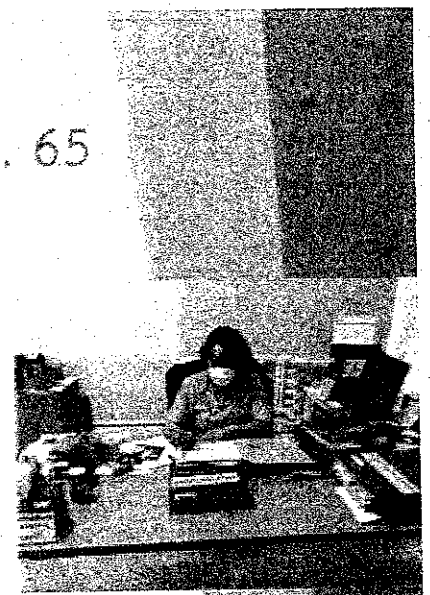
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑๓ ม.ค. ๒๕๖๕

รายงานประจำวัน ที่ 11 ม.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวัน ที่ 11 ม.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 11 ม.ค. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 11 ม.ค. 65
- การรับโอนข้าราชการ อบจ.
- ข้าราชการ อบจ.ขอเพิ่มวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ราย
- ไม่ชี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน 3 ราย



รายงานประจำวันที่ 12 ม.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

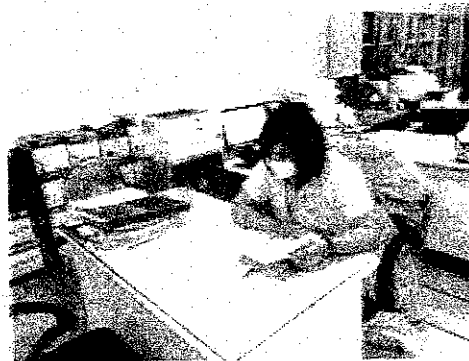
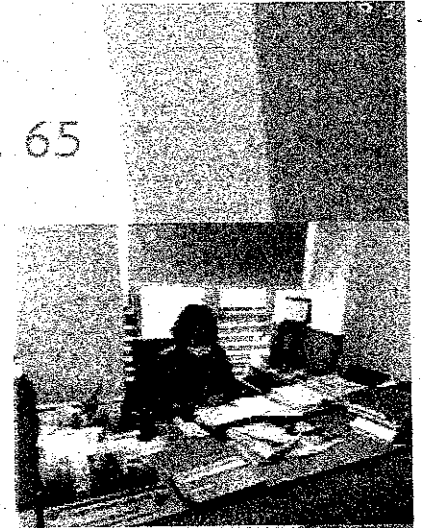
- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที่ 12 ม.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 12 ม.ค. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 12 ม.ค. 65
- แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล



รายงานประจำวันที่ 14 ม.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที่ 14 ม.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 14 ม.ค. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19 ประจำวันที่ 14 ม.ค. 65
- การรับโอนข้าราชการพลเรือน
- ขอส่งตัวนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- รายงานอัตรากำลัง ประจำปี 2565
- การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2564
- การรับโอนพนักงานเทศบาล.





วันที่ ๔ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕

103๖๖

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการเจ้าหน้าที่

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. งานนโยบาย

- ๑) รายงานผลการตรวจคัดกรอง และเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (ประจำวันที่ ๔ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕)
- ๒) ตรวจสอบส่วนราชการร่วมกับคณะกรรมการติดตามการปฏิบัติงานฯ

๒. งานประจำ

- ๑) ลงทะเบียนรับหนังสือภายนอกและหนังสือภายในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖๔ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการจัดทำแบบไฟล์หนังสือภายนอกเข้าแฟ้มหนังสือลงรับภายนอกเข้าระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

- ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

- ๓) ประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่น
- ๔) ผลการรับโอนข้าราชการ อบจ. ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
- ๕) ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
- ๖) ขออนุมัติรับรองการปฏิบัติงาน(น.ส.รินดา โมกกล้า)
- ๗) การประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๘) พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดของลาออกจากราชการ

- ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

- ๑) ขี้แจงการลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๒) การลงเวลาปฏิบัติราชการ
- ๓) แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากร อบท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระหว่างเดือนมกราคม - เมษายน ๒๕๖๕
- ๔) ขออนุญาตให้นิสิตคณะวิทยาศาสตร์เข้ารับการฝึกงาน
- ๕) การติดตามประเมินผลการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๑๐ คน

การลาของบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ประจำวันที่ ๔ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕


| | |
|---------------------|-------------|
| ลาพักผ่อน | จำนวน ๑ ราย |
| ลาป่วย | จำนวน ๑ ราย |
| ลาปฏิบัติงานส่วนตัว | จำนวน ๑ ราย |
| ลาคลอด | จำนวน - ราย |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวทศพร บุญเสมอ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ทราบ


(นางสาวทศพร บุญเสมอ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

จ.สุ. น.๓๓ ๓๓๓

รายงานประจำวันที 5 ม.ค. 65

กองการเจ้าหน้าที่

- การลงเวลาปฏิบัติราชการประจำวันที 5 ม.ค. 65
- ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
- ออกเลขแจ้งเวียนหนังสือภายในภายนอก
- รายงานการตรวจคัดกรองโควิด 2019 ประจำวันที่ 5 ม.ค. 65
- บันทึกค่าอุณหภูมิตรวจคัดกรองโควิด-19ประจำวันที 5 ม.ค. 65
- ไม่แจ้งเหตุการณ์ลงเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน 6 ราย
- สรุปรวันลาการมาปฏิบัติราชการ ประจำเดือน ต.ค. 64
- รายงานการติดตามงานบึงฉวากฯ

