



แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ – ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

➡ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส โดยการทำความสะอาด และฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรคติดต่อโควิด – ๑๙ อุปกรณ์ทำงาน พื้นที่ทำงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ อบจ.สุพรรณบุรี
๓. เข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติหน้าเสาธง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. ปฏิบัติหน้าที่จุดอณูมิบุคคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

➡ งานการมีส่วนร่วม (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เซ็ตระบบโทรศัพท์ กองพัสดุและทรัพย์สิน, หน่วยตรวจสอบภายใน, ห้องประชาสัมพันธ์, กองสาธารณสุข, สำนักปลัดฯ, สำนักเลขาฯ, ห้องประชุมสภาฯ, ห้องประชุมข้างห้องนายกฯ, กองพัสดุฯ, กองการศึกษาฯ และห้องกองการเจ้าหน้าที่
๒. ดำเนินการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา จำนวน ๒,๑๙๗ ตัว ทั้ง ๑๐ อำเภอในจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการออกเช็คจุดติดตั้งกล้อง ณ อำเภอหนองหญ้าไซ
๔. ดำเนินการลงกิจกรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ลงบนเว็บไซต์ www.suphan.go.th
๕. ดำเนินการเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการกำหนดแผนบริหารจัดการระบบการเชื่อมโยงกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมวิสุทธิกษัตริย์ ชั้น ๓ ผ่านทาง Zoom
๖. ดำเนินการออกตรวจเช็คจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ณ บ้านโพธิ์สุวรรณ อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี
๗. ดำเนินการลงข้อมูลกิจกรรม ITA ในเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี จำนวน ๔ รายการ

/ส. ดำเนินการ...

๘. ดำเนินการลงข้อมูลกิจกรรม OIT ในเว็บไซต์ ITA จำนวน ๔ รายการ
๙. ดำเนินการควบคุมคอมพิวเตอร์และจอภาพ LED การประชุมสมาคมเยาวชนเงินล้าน ณ ห้องประชุม ๑ ข้างห้องนายก ชั้น ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรีดำเนินการเข้าร่วมประชุมจัดทำ TOR โครงการประชุมวิชาการ EMS Forum ณ ห้องท่านรองปลัดสมโภช
๑๐. ดำเนินการทำตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ค้นหาเส้นทาง (Router) การทำงานของอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) และตรวจสอบการทำงานของเครื่องแม่ข่าย (Server)
๑๑. ดำเนินการนำประกาศผลการประกวดออกแบบลายเสื้อ Uniform ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ลงบนเว็บไซต์ www.suphan.go.th

➔ งานประจำ (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)

- ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

๑. ดำเนินการงานลงรับหนังสือ – ส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจัดส่งภายในอบจ.สุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการแจ้งเวียน/จัดเก็บหนังสือราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการแจ้งเตือนกิจกรรมนัดหมายของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (Google CalendaR)
๕. ดำเนินการขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๖. ดำเนินการจัดพิมพ์บัญชีโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๗. ดำเนินการวางฎีกาค่าใช้จ่ายของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ในระบบ (e-laas)
๘. ดำเนินการจัดทำบันทึกการขอแก้ไขโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐ แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ของอบจ.สุพรรณบุรี

- ฝ่ายงบประมาณ

๑. ดำเนินการเบิกวัสดุ/จัดทำทะเบียนคุมวัสดุสำนักงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์บัญชีสรุปการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๓. ดำเนินการจัดทำข้อมูลรายนายละเอียดยุทธศาสตร์รายจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๔. ดำเนินการจัดพิมพ์บันทึกขออนุมัติดำเนินการจัดจ้างซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
๕. ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๖. ดำเนินการจัดทำแบบการเสนอโครงการ/ความต้องการ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. ดำเนินการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานของกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๖
๒. ดำเนินการจัดทำรายงานการปฏิบัติงานประจำวันของกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ
๓. ดำเนินการบันทึกข้อมูลรายงานการดำเนินโครงการ [ปีงบประมาณ ๒๕๖๕] ลงในระบบ e-Plan
๔. ดำเนินการจัดทำข้อมูลรูปแบบการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อบจ.สุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการจัดทำแบบประเมินผลการดำเนินการโครงการอัครรรยวันสงกรานต์ สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๖
๖. ดำเนินการจัดทำข้อมูลรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของอบจ.สุพรรณบุรี
๗. ดำเนินการจัดทำ/บันทึกเสนอข้อมูลรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของอบจ.สุพรรณบุรี
๘. ดำเนินนำส่งรายงานติดตามและประเมินผลโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเยาวชนเงินล้าน อบจ.สุพรรณบุรี ระดับประถมศึกษา “ชิงแชมป์เจเนียร์คัพ” ปีที่ ๘
๙. เข้าร่วมฟังบรรยาย “ถอดรหัสความสำเร็จนวัตกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ผ่านรางวัลพระปกเกล้า”
๑๐. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลโครงการตามข้อบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากระบบ E-PLAN
๑๑. ดำเนินการจัดทำรายงานผลประเมินผลโครงการแข่งขันกีฬาบาสเกตบอลเยาวชนเงินล้าน อบจ.สุพรรณบุรี ลีคคัพ ปีที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖
๑๒. ดำเนินการทำรูปแบบรายงานติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการอัครรรยวันสงกรานต์ สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๖
๑๓. ดำเนินการประกาศรายงานติดตามความก้าวหน้าแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน แรก) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

- ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ

๑. ดำเนินงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์การลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือแจ้งเวียนหนังสือราชการ ของฝ่ายสถิติข้อมูล และสารสนเทศ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือต่างๆ ภายในฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ดังนี้
 - ๒.๑ จัดพิมพ์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์ วันที่ ระหว่างวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๖
 - ๒.๒ ลงเว็บไซต์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์ ของส่วนราชการภายใน อบจ.สุพรรณบุรี

๓. ดำเนินการตรวจเช็คตารางการจองห้องประชุมออนไลน์ และจัดทำตารางการสรุปการจองห้องประชุมประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖
๔. ดำเนินการจัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง การแต่งตั้งให้ข้าราชการและพนักงานจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ
๕. ดำเนินการจัดทำหนังสือ การให้บริการคัดลอกสำเนาภาพเหตุการณ์จากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ในวันหยุดราชการ
๖. ดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ ถึง ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖
๗. ดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ถึง ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖
๘. ดำเนินการจัดทำข้อมูลโครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี ๒๕๖๖
๙. ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารและ powerpoint เพื่อนำเสนอโครงการกล้อง CCTV ให้แก่ คณะอนุกรรมการฯ
๑๐. ดำเนินการเข้าร่วมประชุมชี้แจงโครงการเพิ่มศักยภาพในการป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ให้แก่ คณะอนุกรรมการฯ ณ ห้องประชุม MC ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๑. ดำเนินการอัปเดตข้อมูลกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ในอบจ.สุพรรณบุรี ให้เป็นปัจจุบัน
๑๒. ดำเนินการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องก่อนคืนหลักประกันสัญญา โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ และวัสดุตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายพื้นฐานสำหรับระบบสารสนเทศและระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ตามสัญญาเลขที่ ๒๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔
๑๓. ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๖๖ คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ และราคากลางโครงการเพิ่มศักยภาพในการป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนโดยการจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง
๑๔. ดำเนินการแจ้งเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖
๑๕. ดำเนินการจัดทำตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้างโครงการกล้อง CCTV
๑๖. ดำเนินการตรวจสอบความชำรุดบกพร่องก่อนคืนหลักประกันสัญญาโครงการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) จำนวน ๑ เครื่อง ตามสัญญา เลขที่ ๒๖/๒๕๖๔

⇒ เรื่องบุคลากร มีบุคลากรจำนวน ๓๑ คน

การลาของบุคลากรในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๖

ลาพักผ่อน จำนวน ๒ ราย

- ๑) ว่าที่ร.ต.ณัฐพงศ์ นิยมรัตน์/ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ/จำนวน ๑ วัน/วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖

ลาป่วย จำนวน ๔ ราย

- ๑) นางสาวนฤมล สุขกลัด/ตำแหน่งผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ/จำนวน ๑ วัน/วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖
- ๒) นางสาวปริญญพัทธ์ กุศลนารินทร์/ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ/จำนวน ๑ วัน/วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖
- ๓) นางสาวสุจินดา สว่างศรี/ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ/จำนวน ๑ วัน/วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖
- ๔) นายกฤตธีช มัจฉา/ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน/จำนวน ๑ วัน/วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖



ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส โดยการทำความสะอาด และฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรคติดต่อโควิด - ๑๙
อุปกรณ์ทำงานพื้นที่ทำงานกองยุทธศาสตร์ และงบบประมาณ



เข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติหน้าเสาธง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการกำหนดแผนบริหารจัดการ ระบบการเชื่อมโยงกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
และการใช้ประโยชน์จากข้อมูลครั้งที่ ๑/๒๕๖๖



ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เชื่อมระบบโทรศัพท์
กองพัสดุและทรัพย์สิน,หน่วยตรวจสอบภายใน, ห้องประชาสัมพันธ์,กองสาธารณสุข, สำนักปลัดฯ, สำนักเลขาฯ, ห้องประชุมสภาฯ,
ห้องประชุมข้างห้องนายกฯ, กองพัสดุฯ, กองการศึกษาฯ และห้องกองการเจ้าหน้าที่



ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ อบจ.สุพรรณบุรี



ดำเนินการออกเช็คจุดติดตั้งกล้อง ณ อำเภอหนองหญ้าไซ



ดำเนินการออกตรวจเช็คจุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ณ บ้านโพธิ์สุพรรณ



ดำเนินการควบคุมคอมพิวเตอร์และจอภาพ LED การประชุมสมาคมเยาวชนเงินล้าน



เข้าร่วมฟังบรรยาย “ถอดรหัสความสำเร็จนวัตกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ผ่านรางวัลพระปกเกล้า”



ดำเนินการประเมินผลโครงการส่งเสริมศักยภาพนักเรียนช่วงปิดภาคเรียน Smart Summer Camp

สำนักปลัดฯ

- ◆ หนังสือตอบ..ร้องเรียนร้องทุกข์ "ขอลดค่างานบางกึ่ง"
- ◆ หนังสือตอบ..ร้องเรียนร้องทุกข์ "กลิ่นควั่นรบกวน"

ข่าวประชาสัมพันธ์

- ประกาศสืบโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด หน่วยงานท้องถิ่นหรือข้าราชการประเทศอื่น มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง...
- ประกาศ...ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติ...
- รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ประจำปี 2566 วันอังคารที่ 14...
- รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 3 ประจำปี 2566 วันจันทร์ที่ 26...
- ประกาศ...การรับสมัครเลือกตั้ง ประจำปี 2566

ประกาศจัดซื้อ-จัดจ้าง

สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง..ในรอบแต่เดือน..ประจำปี ๒๕๖๖ (ส.ร.๑)

- ◆ - สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง..ในรอบ มีนาคม 2566
- ◆ - สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง..ในรอบ กุมภาพันธ์ 2566
- ◆ - สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง..ในรอบ มกราคม 2566

ร้องทุกข์ ร้องเรียน

ขอลดค่างานบางกึ่ง

2023-04-09 : 19:18:30:15

ร้องเรียนขอลดค่าของบริการ เนื่องจากการเกินมาตรฐาน ไม่ได้รับทราบราคาก่อนทำ 20 ของค่าได้รับทราบแล้วคิดเพิ่ม 30-40% อ้างว่าเป็นสหกรณ์ทำไม่ได้ ที่รับเงินค่าจ้างจาก อบจ.สุพรรณบุรี

ฝ่ายจัดการ: สมุหฯสุพรรณบุรี

2023-04-20 : 10:41:09:28:30

<https://www.suphan.go.th/content/downloads/202304202831.pdf> <-คลิกเพื่อดูรูปเอกสารฉบับเต็ม

ดำเนินการนำข้อมูลกิจกรรมลงกิจกรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ลงบนเว็บไซต์ www.suphan.go.th

O42. เกษมพร เตชะบุณย และคณะ หน่วยงานท้องถิ่นในหน่วยงาน
 คำอธิบาย: ๐ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2565 ๐ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (2) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ๐ มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่งการปฏิบัติงานหรือมาตรการเพื่อป้องกัน การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย (1) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (2) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติงาน (3) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติงานและการรายงานผล

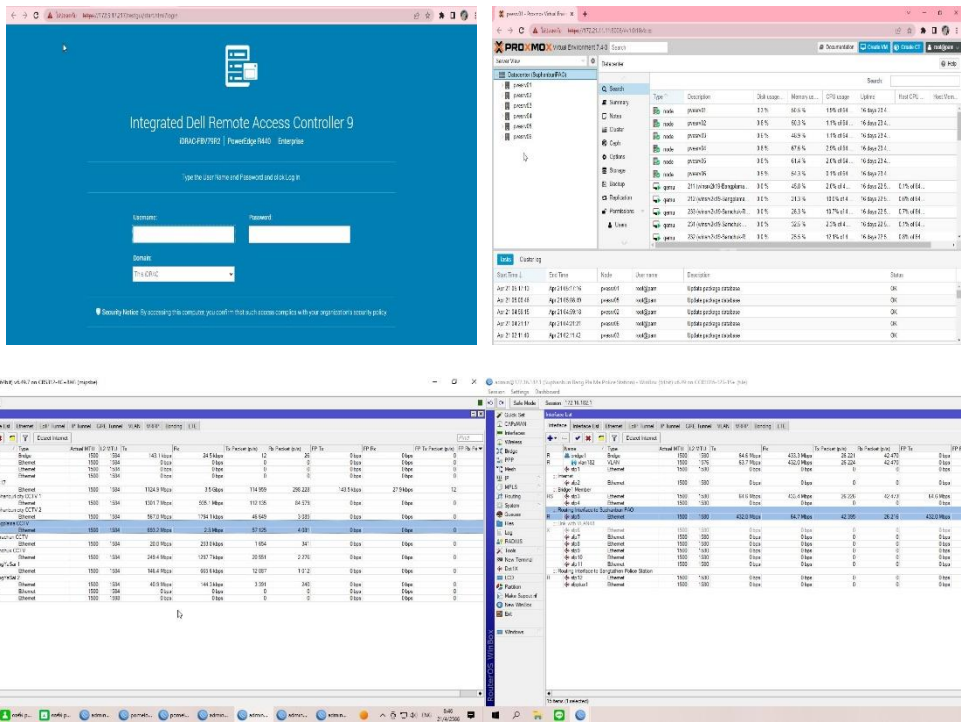
1. มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือไม่ *
2. แสดง URL ของข้อมูล
3. คำอธิบาย

ไม่มีการเปิดเผยเว็บไซต์ของหน่วยงาน
 มีการเปิดเผยเว็บไซต์ของหน่วยงาน

+ เพิ่ม

1. ที่บริเวณหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงานในบริเวณด้านบนขวาจะมี drop down list ชื่อหน่วยงานภายในอบจ. ให้นำคลิกปุ่มเมนูชื่อ "สำนักปลัดฯ" จะปรากฏแถบ

ดำเนินการลงข้อมูลกิจกรรม ITA ในเว็บไซต์ อบจ.สุพรรณบุรี จำนวน ๔ รายการ



ดำเนินการตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ค้นหาเส้นทาง (Router) การทำงานของอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) และตรวจสอบการทำงานของเครื่องแม่ข่าย (Server)

ข่าวประชาสัมพันธ์
 ประชากรการบริโภคของแบรนด์เสื้อโปโล - รองเท้ากีฬาแบรนด์ไฮโซของยุโรป
 (Text continues with promotional details for polo shirts and sports shoes.)



ข่าวประชาสัมพันธ์

ประกาศผลการประกวดออกแบบลายเสื้อ Uniform ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี **NEW**

ประกาศรับโอนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทรอรับ มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง... **NEW**

ดำเนินการนำประกาศผลการประกวดออกแบบลายเสื้อ Uniform ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ลงบนเว็บไซต์ www.suphan.go.th