



# แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ – ๑๖ เมษายน ๒๕๖๖

## แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

\*\*\*\*\*

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

### ➡ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส โดยการทำความสะอาด และฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรคติดต่อโควิด - ๑๙ อุปกรณ์ทำงาน พื้นที่ทำงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ อบจ.สุพรรณบุรี
๓. เข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติหน้าเสาธง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. ปฏิบัติหน้าที่จัดอนุภูมิภาคการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. กิจกรรม ๓ ม ร่วมสืบสานประเพณีวันสงกรานต์
๖. เข้าร่วมโครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๖ ณ คุ่มขุ่นแพน (วัดแค)
๗. เข้าตรวจติดตามผลการดำเนินงาน ณ สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉวากเฉลิมพระเกียรติฯ

### ➡ งานการมีส่วนร่วม (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เซ็ตระบบโทรศัพท์ กองพัสดุและทรัพย์สิน, หน่วยตรวจสอบภายใน, ห้องประชาสัมพันธ์, กองสาธารณสุข, สำนักปลัดฯ, สำนักเลขาฯ, ห้องประชุมสภาฯ, ห้องประชุมข้างห้องนายกฯ, กองพัสดุฯ, กองการศึกษาฯ และห้องกองการเจ้าหน้าที่
๒. ดำเนินการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา จำนวน ๒,๑๙๗ ตัว ทั้ง ๑๐ อำเภอในจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการควบคุมคอมพิวเตอร์และจอภาพ LED ให้กับหน่วยงานทางหลวงที่เข้ามาขอใช้สถานที่ ณ ห้องประชุมสภา ชั้น ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. ดำเนินการลงกิจกรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ลงบนเว็บไซต์ [www.suphan.go.th](http://www.suphan.go.th)
๕. ดำเนินการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการร่าง TOR การจัดการ EMS Forum ณ ห้องการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๘
๖. ดำเนินการเข้าร่วมตรวจรับและส่งมอบงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ในการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ๑๔ล้าน จำนวน ๑๕๑ ตัว ณ ห้องปฏิบัติการ Conference Room

/๗. ดำเนินการ...

๗. ดำเนินการเข้าร่วมประชุมการกำหนด TOR การจัดการ EMS Forum ณ ห้องปฏิบัติการ ๑๖๖๙ กอง  
สาธารณสุข
๘. ดำเนินการลงข้อมูลสรุปผลการประเมินความพึงพอใจประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ลงบนเว็บไซต์
๙. ดำเนินการเข้าร่วมประชุมจัดทำ TOR โครงการประชุมวิชาการ EMS Forum ณ ห้องท่านรองปลัดสมโภช
๑๐. ดำเนินการทำการแก้ไขปรับปรุงข้อมูล พื้นที่จุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ทั้ง ๑๐ อำเภอ  
ในจังหวัดสุพรรณบุรีดำเนินการเข้ารับการอบรมหลักสูตร “ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ  
ชำนาญการพิเศษ รุ่นที่ ๒”
๑๑. ดำเนินการประมวลผลคะแนนการประกวดเทพีสงกรานต์ ประจำปี ๒๖๖๖ จังหวัดสุพรรณบุรี

## ➔ งานประจำ (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)

### - ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

๑. ดำเนินการงานลงรับหนังสือ – ส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กองยุทธศาสตร์  
และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจัดส่งภายในอบจ.สุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการแจ้งเวียน/จัดเก็บหนังสือราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณประจำปี พ.ศ.  
๒๕๖๖
๔. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการแจ้งเตือนกิจกรรมนัดหมายของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
(Google CalendaR)
๕. ดำเนินการขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบความถูกต้องของโครงการเพื่อบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๖. ดำเนินการจัดพิมพ์บัญชีโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๗. ดำเนินการวางฎีกาค่าใช้จ่ายของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ในระบบ (e-laas)
๘. ดำเนินการจัดทำบันทึกการขอแก้ไขโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐  
แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ของอบจ.สุพรรณบุรี

### - ฝ่ายงบประมาณ

๑. ดำเนินการเบิกวัสดุ/จัดทำทะเบียนคุมวัสดุสำนักงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์บัญชีสรุปการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๓. ดำเนินการจัดทำข้อมูลร่างรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ.๒๕๖๗
๔. ดำเนินการขออนุมัติเบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนกลางของกองยุทธศาสตร์ฯ ประจำเดือน  
มีนาคม ๒๕๖๖
๕. ดำเนินการจัดทำแผนการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๖. ดำเนินการจัดทำแบบการเสนอโครงการ/ความต้องการ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗

**- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล**

๑. ดำเนินการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานของกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๖
๒. ดำเนินการจัดทำรายงานการปฏิบัติงานประจำวันของกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ
๓. ดำเนินการจัดพิมพ์/บันทึกเสนอเรื่องการสมัครเข้าร่วมโครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ.๒๕๖๖
๔. ดำเนินการจัดทำวิดีโอการนำเสนอผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล ประจำเดือนเมษายน
๕. ดำเนินการจัดส่งรายงานผลการดำเนินการควบคุมภายในของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๖. ดำเนินการลงข้อมูลตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในความรู้ความรับผิดชอบของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณบนเว็บไซต์เพื่อนำลิ้งค์ข้อมูลให้ฝ่ายสถิติและข้อมูลสารสนเทศลงระบบ
๗. ดำเนินการบันทึกข้อมูลรายงานการดำเนินโครงการ [ปีงบประมาณ ๒๕๖๕] ลงในระบบ e-Plan
๘. นำส่งเงินเหลือจ่ายเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาห้องผ่าตัดแผนกศัลยกรรมออร์โธปิดิกส์ โรงพยาบาลเจ้าพระยาอภัยมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คืบคลั่ง อบจ.สุพรรณบุรี
๙. ดำเนินการประเมินผลโครงการการประกวดเทพีสงกรานต์ ๖๖ ณ เวทีกลาง บริเวณถนนอาทิวราห์ อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี

**- ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ**

๑. ดำเนินงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์การลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือแจ้งเวียนหนังสือราชการของฝ่ายสถิติข้อมูล และสารสนเทศ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือต่างๆ ภายในฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ดังนี้
  - ๒.๑ จัดพิมพ์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์ วันที่ ระหว่างวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๖
  - ๒.๒ ลงเว็บไซต์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์ ของส่วนราชการภายใน อบจ.สุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการตรวจเช็คตารางการจองห้องประชุมออนไลน์ และจัดทำตารางการสรุปการจองห้องประชุมประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๖
๔. ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความ เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติราชการ ส่งกองการเจ้าหน้าที่
๕. ดำเนินการรวบรวมเอกสารทำการส่งมอบโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ในการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ๑๔ ล้าน จำนวน ๑๕๑ ตัว ณ ปฏิบัติการ Conference Room อบจ.สุพรรณบุรี
๖. ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความ เรื่อง รายงานข้อมูลสรุปคะแนนความพึงพอใจต่อการให้บริการ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

๗. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการควบคุมงาน ตามสัญญาเลขที่ ๓๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖
๘. ดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัด สุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
๙. ดำเนินการคัดแยกหนังสือแจ้งเปลี่ยนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ให้บริษัทฯ จัดทำรายละเอียด และภาพประกอบ
๑๐. ดำเนินการจัดทำ TOR โครงการประชุมวิชาการ EMS Forum และประมาณราคากลาง
๑๑. ดำเนินการจัดทำใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล ส่งกองคลัง
๑๒. ดำเนินการจัดส่งไปรษณีย์ให้กับผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๓. ดำเนินการลงข้อมูล OIT ในเว็บไซต์ ITA จำนวน ๒ หัวข้อและ ลงข้อมูล ITA ในเว็บ อบจ.  
๑๐ รายการ

⇒ **เรื่องบุคลากร** มีบุคลากรจำนวน ๓๑ คน

การลาของบุคลากรในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๖



เข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติหน้าเสาธง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ปฏิบัติหน้าที่จุดอนุมัติบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



กิจกรรม ๓ ม ร่วมสืบสานประเพณีวันสงกรานต์



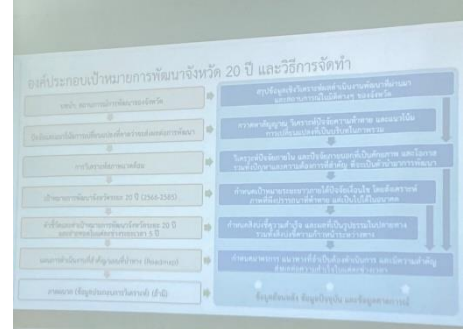
เข้าร่วมกิจกรรม ประเพณีสงกรานต์รดน้ำรับคำอวยพรผู้อาวุโส และนั่งร่วมรับประทานอาหารกลางวัน กันแบบไทยๆ ฟันบ้าน



เข้าร่วมโครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๖ ณ ค่ายขุนแผน (วัดแค)



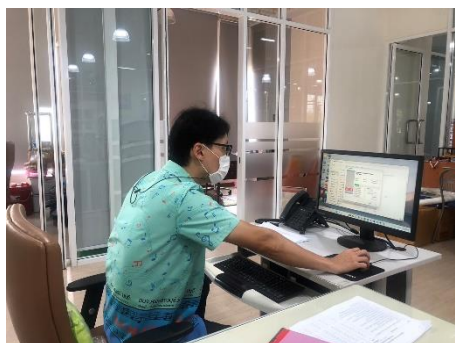
เข้าตรวจติดตามผลการดำเนินงาน ณ สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉวากเฉลิมพระเกียรติฯ



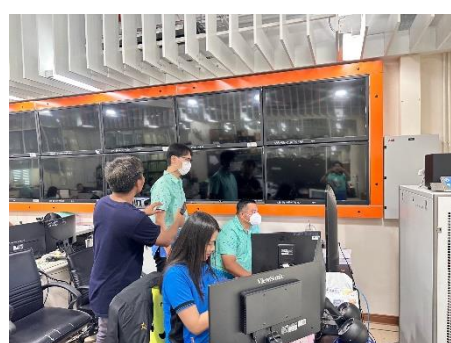
เข้าร่วมประชุมการจัดทำเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดสุพรรณบุรี ๒๐ ปี ณ ห้องประชุมขุนแผน ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี



เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงของสถานีนามัยเฉลิมพระเกียรติฯ ณ ห้องประชุมศูนย์  
รับแจ้งเหตุและสั่งการการแพทย์ฉุกเฉิน (๑๖๖๙) อบจ.สุพรรณบุรี



ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เซ็ตระบบโทรศัพท์  
กองพัสดุและทรัพย์สิน,หน่วยตรวจสอบภายใน, ห้องประชาสัมพันธ์,กองสาธารณสุข, สำนักปลัดฯ, สำนักเลขาฯ, ห้องประชุมสภา,  
ห้องประชุมข้างห้องนายกฯ, กองพัสดุฯ, กองการศึกษา และห้องกองการเจ้าหน้าที่



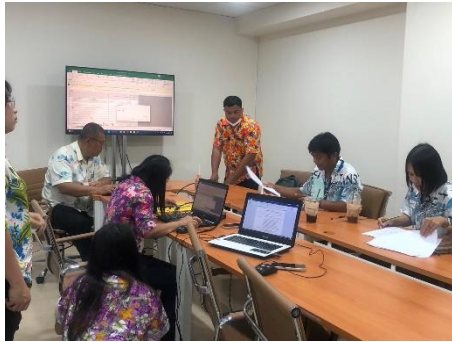
ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)  
ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ อบจ.สุพรรณบุรี



เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการร่าง TOR การจัดการ EMS Forum ณ ห้องการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙



เข้าร่วมตรวจรับและส่งมอบงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ ในการป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน  
ในการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ๑๔ล้าน จำนวน ๑๕๑ ตัว



เข้าร่วมประชุมจัดทำ TOR โครงการประชุมวิชาการ EMS Forum ณ ห้องท่านรองปลัดสมโภช



งานประมวลผลคะแนนการประกวดเทพีสงกรานต์ ประจำปี ๒๖๖๖ จังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการประเมินผลโครงการการประกวดเทพีสงกรานต์ ๖๖ ณ เวทีกลาง บริเวณถนนอาทิวราห์









## รายการ อบจ.สัมพันธ์







-เสียงรายการ..อบจ. สัมพันธ์ ประจำวันที่ 8 เมษายน 2566

-เสียงรายการ..อบจ. สัมพันธ์ ประจำวันที่ 1 เมษายน 2566

### กิจกรรม

- 
 + องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี มอบถุงยังชีพและสิ่งของอุปโภคบริโภคให้แก่ มูลนิธิโรงเรียนโสตศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี
- 
 + องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ร่วมประชุมผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ 22/2566
- 
 + ประชุมคณะกรรมการจัดกิจกรรมรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนน จังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี 2566
- 
 + โครงการเดินรณรงค์ประชาสัมพันธ์ฯ ของสุพรรณบุรี รัชต์วิถี 3 ประจำปี 2566

### พิธีกรรม

- 
 + องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ร่วมประชุมผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ 25/3/2566
- 
 + การประชุมสามัญประจำปีของสภา อบจ.สุพรรณบุรี ประจำปี 2566
- 
 + งานพิธี "วันสถาปนา อบจ.สุพรรณบุรี ครบรอบ ๖๖ ปี"
- 
 + "โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนน"
- 
 + โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ฯ ของสุพรรณบุรี รัชต์วิถี 3 ประจำปี 2566
- 
 + โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ฯ ของสุพรรณบุรี รัชต์วิถี 3 ประจำปี 2566

ดำเนินการนำข้อมูลกิจกรรมลงกิจกรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ลงบนเว็บไซต์ [www.suphan.go.th](http://www.suphan.go.th)

## สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจประจำปี 2566 (ข้อมูลจากเครื่องบันทึกความพึงพอใจ)

- 
 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจประจำเดือน มีนาคม 2566 (ข้อมูลจากเครื่องบันทึกความพึงพอใจ)
- 
 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2566 (ข้อมูลจากเครื่องบันทึกความพึงพอใจ)
- 
 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจประจำเดือน มกราคม 2566 (ข้อมูลจากเครื่องบันทึกความพึงพอใจ)

ดำเนินการลงข้อมูลสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ลงบนเว็บไซต์



ดำเนินการทำการแก้ไขปรับปรุงข้อมูล พื้นที่จุดติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV ทั้ง ๑๐ อำเภอ ในจังหวัดสุพรรณบุรี