



แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ๒ มกราคม ๒๕๖๕

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

➡ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

➡ งานการมีส่วนร่วม (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมข้างห้องรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๒. เข้าร่วมประชุมขับเคลื่อนการพัฒนาภายใต้แผนแม่บทการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประเทศไทยมีต้นแบบ “เมืองนำอยู่คู่อุตสาหกรรม” เพื่อพิจารณาศักยภาพที่เหมาะสมของพื้นที่เป้าหมายในการพัฒนาเชิงพื้นที่เขตอำเภอด่านช้างให้เป็น “เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industrial Town)”

➡ งานประจำ (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)

- ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

๑. ดำเนินการบันทึกเสนอประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑๓ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๒. ดำเนินการลงรับหนังสือระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และแจ้งเวียนหนังสือของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- ฝ่ายงบประมาณ

๑. ดำเนินการตรวจสอบยอดงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ในระบบ e - LAAS
 - แผนงานการศึกษา
 - แผนงานสาธารณสุข
 - แผนงานสังคมสงเคราะห์
๒. ดำเนินการจัดเตรียมข้อคำขอรับงบประมาณประเภทงบเงินอุดหนุนทั่วไป/งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ระบบ BBL
๓. ดำเนินการจัดทำบันทึกคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ผ่านระบบสารสนเทศ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนของ อปท. (SOLA) ขอกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

/ - ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล...

- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. ดำเนินการตรวจสอบเอกสาร/บันทึกเสนอเรื่องการรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
๒. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี (๑) ชั้น ๓
๓. ดำเนินการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานของกองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ
๔. ดำเนินการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการประสานส่วนราชการเรื่องการจัดส่งรายชื่อคณะทำงานบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี และจัดทำแผนการปฏิบัติงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

➔ **เรื่องบุคลากร มีบุคลากรจำนวน ๑๒ คน**

การลาของบุคลากรในกองยุทธศาสตร์และแลงบประมาณ ประจำปีระหว่างวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๕

ลาพักผ่อน จำนวน ๒ ราย

- ๑) นางกรกัญญา เกษรักษ์/ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผน/จำนวน ๒ วัน
วันที่ ๒๘ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔
- ๒) นางณัฐจิฎา ทาเหล็ก/ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ/จำนวน ๑ วัน/
วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ลาป่วย - ไม่มี -

ลากิจส่วนตัว - ไม่มี -

ลาคลอด - ไม่มี -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี (๑) ชั้น ๓



เข้าร่วมประชุมขับเคลื่อนการพัฒนาภายใต้แผนแม่บทการพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ
ให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประเทศไทยมีต้นแบบ “เมืองนำอยู่คู่อุตสาหกรรม”
เพื่อพิจารณาศักยภาพที่เหมาะสมของพื้นที่เป้าหมายในการพัฒนาเชิงพื้นที่เขตอำเภอด่านช้างให้เป็น
“เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Industrial Town)”
วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔



เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมข้างห้องรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี