

แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

2574

ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองแผนและงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

➔ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ทำความสะอาดสำนักงานและบริเวณห้องกองแผนและงบประมาณองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี เป็นประจำทุกวันหลักเลิกงานเพื่อป้องกันเชื้อ COVID - ๑๙

➔ งานการมีส่วนร่วม (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ประชุมแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ประจำปี ๒๕๖๓ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม (๑) ชั้น ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

➔ งานประจำ (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)

- ฝ่ายนโยบายและแผน

๑. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ห้องประชุม (๑) ชั้น ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๒. จัดทำประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. จัดทำเล่มแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. วางฎีกาในระบบ e - LAAS ค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้
 - ๕.๑ ค่าจ้างถ่ายเอกสารประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกองแผนและงบประมาณ
 - ๕.๒ ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาซ่อมแซมกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) งวดที่ ๘
 - ๕.๓ ค่าจ้างเหมาเช่าเครื่อง GPS ติดตามยานพาหนะเครื่องจักรกลหรือรถยนต์ส่วนบุคคล ส่วนกลาง งวดที่ ๓
 - ๕.๔ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของนายไพฑูรย์ แยมสกุล ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

- ฝ่ายงบประมาณ

๑. จัดทำบันทึกเสนอ/หนังสือแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง การเสนอโครงการภายใต้แผนงานหรือโครงการที่มีวัตถุประสงค์ทางการแพทย์ จำนวน ๑๑ โครงการ
๒. จัดทำบันทึกเสนอ/หนังสือแจ้งกองคลัง เรื่อง การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณในระบบ GFMS ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ทำความสะอาดสำนักงานและบริเวณห้องกองแผนและงบประมาณ เพื่อป้องกันเชื้อ COVID - ๑๙



ประชุมแผนการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ประจำปี ๒๕๖๓



ประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕

๓. บันทึกเสนอโครงการก่อสร้างถนนเสริมเหล็ก จำนวน ๒ โครงการ เพื่อพิจารณาให้การสนับสนุนงบประมาณในโอกาสต่อไป
๔. บันทึกเสนอ/จัดทำหนังสือแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี (โครงการพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนโครงการห้องเรียนวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม (SMTE))
๕. จัดเตรียมรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้านแผนงานสาธารณสุข หมวดเงินอุดหนุน จำนวน ๑๑ โครงการ
๖. จัดพิมพ์บัญชีรายละเอียดการปรับเพิ่ม/ลดโครงการและกิจกรรมของส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๑๓ รายการ
๗. ถอดรายงานการประชุมเตรียมความพร้อมในการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. ลงพื้นที่ติดตามประเมินผลโครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต สายบ้านท่าเสด็จ-บ้านสารภี อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓
๒. ประมวลผลข้อมูลแบบสำรวจโครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายบ้านดอนสำโรง ตำบลหนองหญ้าไซ - ตำบลทัพหลวง อำเภอหนองหญ้าไซ จังหวัดสุพรรณบุรี
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓
๔. จัดทำตารางเปรียบเทียบการนำโครงการจากแผนพัฒนาสู่การปฏิบัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

➔ **เรื่องบุคลากร มีบุคลากรจำนวน ๑๔ คน**

- การลาของบุคลากรในกองแผนและงบประมาณ ประจำวันที่ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๓
- ลาป่วย

๑. นางสาวกัญญลักษณ์ บุญยพัชรินทร์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติการ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางเสริมสุข หล่อวัฒนากุล)

ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ

ทราบ



(นายบุญชู จันทรสวรรค์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๓



ลงพื้นที่ติดตามประเมินผลโครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต
สายบ้านท่าเสด็จ - บ้านสารภี อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี

นางสาว

นางสาว...
ผู้อำนวยการโครงการ...
จังหวัดสุพรรณบุรี